



COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018
C.F. 00601160237

PROVINCIA DI VERONA
Stazione di Soggiorno

Tel. 045. 6589911
PEC protocollo@pec.comunemalcesine.it

SETTORE PIANIFICAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. 118 DEL 18/02/2025

OGGETTO: COSTITUZIONE COMMISSIONE ESEMINATRICE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI ASPIRANTI A PART-TIME DI TIPO VERTICALE (AL 50%) E INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE" AREA DEGLI ISTRUTTORI (CCNL FUNZIONI LOCALI)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

PREMESSO che:

- il Comune di Malcesine è privo di qualifiche dirigenziali (art. 11 comma 1 CCNL 31.3.1999) e che, a norma dell'art. 109, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, le funzioni di cui all'articolo 107, commi 2 e 3, sono attribuite, con provvedimento motivato del sindaco, ai responsabili degli uffici o dei servizi;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 198 del 09.11.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- lo statuto comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 04.10.2005 e successive modificazioni e integrazioni;
- il DUP semplificato del triennio 2025-2027 è stato approvato con deliberazione consiliare n. 48 del 4.11.2024 e, con deliberazione n. 65 del 23.12.2024, il Consiglio comunale ha approvato la relativa nota di aggiornamento;
- il bilancio di previsione del triennio 2025-2027 è stato approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n. 66 del 23.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- l'assegnazione agli incaricati di elevate qualificazioni delle risorse finanziarie, umane e strumentali per il triennio 2025-2027, è stata approvata dalla Giunta comunale con deliberazione n. 150 del 24.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile;
- con decreto protocollo n. 20871 del 31.12.2024, l'incarico quale responsabile del settore "pianificazione finanziaria e controllo di gestione", conferito allo scrivente Chincarini Ezio Pietro, è stato rinnovato dal Sindaco pro-tempore fino al 31.12.2025;
- il piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) del triennio 2025-2027, previsto dall'art. 6 del DL 80/2021, è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 30.01.2025, dichiarato immediatamente eseguibile;

RICHIAMATA la determinazione n. 804 del 18.12.2024, di approvazione di un bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo part-time di tipo verticale al 50 % e indeterminato di n. 3 "agenti di polizia municipale" area degli istruttori (CCNL funzioni locali);

VISTO il bando pubblicato il giorno 19.12.2024 sul portale del reclutamento della pubblica amministrazione denominato "InPA";

VISTO l'art. 9 del DPR 487/1994, come sostituito dall'art. 1, lettera i, del DPR 82/2023;

VISTO l'art. 18 del vigente regolamento comunale delle procedure selettive per il reclutamento di personale, approvato con deliberazione giuntale n. 189 del 4.11.2004 e.s.m.e.i. e considerato che:

- la commissione esaminatrice è presieduta dal responsabile del personale, salvo che per particolari profili tecnico/professionali (ad es. geometra, operaio, agente di polizia municipale, cuoco), nel qual caso la presidenza spetta al responsabile del servizio cui il personale da assumere dovrà essere funzionalmente assegnato;
- è composta di altri 2 membri esperti nelle materie oggetto del concorso, scelti tra i funzionari ed i dipendenti dell'amministrazione, oppure tra docenti e/o funzionari esterni e/o estranei medesima;
- per assistere la commissione con funzioni di carattere consultivo, è consentita la nomina di membri aggiunti che siano esperti in lingua straniera, in informatica, in psicologia e/o risorse umane o altre discipline analoghe e siano in grado di valutare anche l'attitudine, l'orientamento al risultato e la motivazione del candidato;
- in ogni caso nella composizione delle commissioni esaminatrici (membri esperti + presidente) si applica il principio della parità di genere vigente;
- è possibile nominare fino a due membri supplenti che possano intervenire alle sedute della commissione in sostituzione degli effettivi in caso di impossibilità degli stessi e fino al completamento del procedimento concorsuale;
- nel caso in cui alle prove concorsuali sia iscritto un numero rilevante di candidati, ovvero laddove sia necessario implementare e/o monitorare strumentazioni particolari e/o informatiche per lo svolgimento delle prove, è possibile, su richiesta del presidente della commissione, avvalersi di ausiliari tecnici e/o addetti alla vigilanza, sia interni all'amministrazione che esterni;
- le funzioni di segretario, nominato contestualmente ai componenti della commissione, sono svolte da un dipendente di qualifica non inferiore a quella del personale inquadrato nell'area degli istruttori appartenente, di norma, al servizio che si occupa delle risorse umane, ovvero da soggetto idoneo, anche esterno al Comune di Malcesine e/o estraneo alla P.A.;

- i membri esperti della commissione, inclusi eventuali membri aggiunti e/o supplenti, sono individuati dal presidente della stessa e nominati dal responsabile del servizio del personale;
- il responsabile del personale individua e nomina il segretario della commissione e provvede anche, su richiesta del presidente della commissione, alla nomina di eventuali ausiliari tecnici e/o addetti alla vigilanza, sia interni all'amministrazione che esterni;

SENTITO il **Dr. Laporta Domenico**, istruttore direttivo dell'area dei funzionari e delle EQ del Comune di Brenzone sul Garda e utilizzato in convenzione dal Comune di Malcesine quale responsabile pro-tempore del settore "polizia locale", cui è assegnato il personale da assumere ed a cui spetta la presidenza della commissione concorso, che individua i seguenti componenti della costituenda commissione come da comunicazione mail trattenuta agli atti;

- **Dott.ssa Agostino Mariagrazia**, specialista in attività di vigilanza dell'area dei funzionari e delle E.Q. di questa amministrazione - membro esperto;
- **Rag. Grandelli Tiziano** – dipendente part-time 50% dell'area dei funzionari e delle E.Q del Comune di Mantova e svolgente attività libero professionale di consulenza e formazione per le pubbliche amministrazioni - membro esperto;
- **Dott.ssa Marangoni Luisa**, istruttrice amm.va dell'area degli istruttori di questa amministrazione, in possesso di diploma di laurea in lingue e letterature straniere, membro aggiunto;

ATTESO che, nella composizione della commissione, viene rispettato il principio della parità di genere ex art. 57, comma 1, lettera a, del D.Lgs. 165/2001, come previsto dall'art. 9, comma 1, del DPR 487/1994, sostituito dall'art. 1, lettera i, del DPR 82/2023;

INDIVIDUATO nel **Dott. Cubelli Andrea**, dipendente di studio professionale esterno, il soggetto idoneo a svolgere le funzioni di **segretario** della commissione;

VISTE le dichiarazioni di assenza della incompatibilità previste dall'art. 9, comma 3, del richiamato DPR 487/1994 e.s.m.e.i.;

VISTO l'art. 20 del regolamento comunale dei concorsi e vista la deliberazione n. 145 del 3.11.2005, con cui la Giunta comunale ha fissato il seguente compenso per remunerare i membri esterni delle commissioni di concorso:

- € 250,00 per selezioni relative a profili professionali dell'ex categoria C, ora area degli istruttori;
- aumento di € 50,00 laddove siano previste almeno 2 prove selettive svolte in giorni distinti;
- aumento di € 70,00 qualora le prove previste siano superiori a 2, da tenersi in giorni distinti;
- rimborso spese di accesso;

VISTO il titolo II°, sezione n. 4, del regolamento comunale di contabilità;

VISTO l'art. 151, comma 4 e l'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in premessa:

1) al fine di selezionare gli aspiranti alla formazione di una graduatoria ad incarichi a tempo pieno e determinato di "agente di polizia municipale", area degli istruttori (CCNL funzioni locali), di costituire la seguente commissione esaminatrice:

- **Dott. Laporta Domenico**, istruttore direttivo dell'area dei funzionari e delle E.Q. del Comune di Brenzone sul Garda e utilizzato in convenzione dal Comune di Malcesine – presidente;
- **Dott.ssa Agostino Mariagrazia**, specialista in attività di vigilanza dell'area dei funzionari e delle E.Q. di questa amministrazione - membro esperto;
- **Rag. Grandelli Tiziano** – dipendente part-time 50% dell'area dei funzionari e delle E.Q del Comune di Mantova e svolgente attività libero professionale di consulenza e formazione per le pubbliche amministrazioni - membro esperto;
- **Dott.ssa Marangoni Luisa**, istruttrice amm.va dell'area degli istruttori di questa amministrazione, in possesso di diploma di laurea in lingue e letterature straniere, membro aggiunto;

2) di conferire le funzioni di segretario della commissione esaminatrice al **Dott. Cubelli Andrea**, dipendente di studio professionale esterno, il soggetto idoneo a svolgere le funzioni di **segretario** della commissione;

5) di dare atto che:

- i sunnominati, presa visione dell'elenco dei partecipanti al concorso, dovranno sottoscrivere la dichiarazione prevista dall'art. 11, comma 1, del DPR 487/1994 e.s.m.e.i.;
- ai dipendenti comunali interni nominati in seno a commissioni esaminatrici di concorso non viene corrisposto alcun compenso aggiuntivo;
- con precedente provvedimento è stata impegnata la spesa che assorbe quella sottesa alle funzioni assegnate con la presente determinazione a soggetti svolgenti attività libero professionale non appartenenti all'ente e che, quindi, il presente atto non comporta alcuna, ulteriore spesa.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE PIANIFICAZIONE FINANZIARIA E CONTROLLO DI GESTIONE

ADOTTA la determinazione avente ad oggetto ed esprimendo contestualmente parere di regolarità tecnica:

COSTITUZIONE COMMISSIONE ESEMINATRICE PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DI ASPIRANTI A PART-TIME DI TIPO VERTICALE (AL 50%) E INDETERMINATO DI “AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE” AREA DEGLI ISTRUTTORI (CCNL FUNZIONI LOCALI)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Rag. Chincarini Ezio Pietro

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

APPONE il visto Favorevole ai sensi dell’art. 151 – comma 4 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Note:

Malcesine, 18/02/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. Chincarini Ezio Pietro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L’originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all’originale