



COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018
C.F. 00601160237

PROVINCIA DI VERONA
Stazione di Soggiorno

Tel. 045. 6589911
PEC protocollo@pec.comunemalcesine.it

SETTORE EDILIZIA PUBBLICA, ECOLOGIA, AMBIENTE E SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

DETERMINAZIONE

REGISTRO GENERALE N. 625 DEL 16/10/2024

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE. PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEI LAVORI AD OGGETTO " AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI DI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E NAVENE CASELLO ". APPROVAZIONE BANDO DI GARA CUP: H27F23000030006

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto del Sindaco pro tempore del Comune di Malcesine di data 24.09.2024, protocollo n. 15769, con il quale è stata nominato l'Ing. Caliarì Vittorio quale Responsabile del Settore "Edilizia Pubblica, Ecologia, Ambiente e Servizi alla Collettività", abilitato ad assumere atti di gestione con le modalità stabilite dal Regolamento di Contabilità e dal Regolamento degli Uffici e Servizi;

VISTO, inoltre, che:

- lo statuto comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 04.10.2005, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 198 del 09.11.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
- il regolamento di disciplina dei contratti è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 10.04.2007, esecutiva ai sensi di legge;
- il regolamento di contabilità è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 53 del 05.12.2017, esecutiva ai sensi di legge.

RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 19.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2024/2026";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 19.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione esercizi finanziari 2024 /2025 /2026 e relativi allegati" e successive variazioni;
- la delibera di Giunta Comunale n. 167 del 28.12.2023 esecutiva ai sensi di Legge ed avente ad oggetto "Assegnazione risorse finanziarie per gli esercizi 2024/2026 ed indirizzi vari agli organi gestionali";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del PIAO - Piano Integrato Attività ed Organizzazione 2024/2026, e le successive modifiche apportate con deliberazione di Giunta Comunale n. 91 dd 16.09.2024

PREMESSO quanto segue:

- Responsabile del Procedimento è l'Ing. Vittorio Caliarì quale Resp. SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività";

VISTO il programma triennale dei lavori pubblici contenente i lavori in oggetto (CUI L00601160237202300010);

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 87 dd 27.08.2024 ad oggetto << AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI DI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E NAVENE CASELLO. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO >> - di cui i contenuti si intendono qui integralmente richiamati;

RILEVATO dal Quadro Economico di Spesa / QES-QTE del suddetto progetto un importo complessivo, al netto degli oneri fiscali, pari ad Euro 1.070.000-- di cui in estratto:

IMPORTO LAVORI		
	Lavori e forniture	€ 699.205,71*
	Oneri per la sicurezza	€ 22.161,30
	TOTALE LAVORI	€ 721.367,01
SOMME A DISPOSIZIONE		
	TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE	€ 158.278,90

TOTALE INTERVENTO (al netto degli oneri fiscali)	€ 1.070.000
--	-------------

* L'importo complessivo comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 192.987,64 (27,601%) calcolati sulla base degli elementi dettagliati nei documenti progettuali - Computo Manodopera a firma del progettista.

CONSIDERATO che le somme necessarie – al netto degli impegni già assunti – rimangono disponibili nel vigente bilancio di previsione come a seguire:

esercizio	Importo	Capitolo	Piano Finanziario	Missione / Programma	descrizione
2024	€ 200.000,00	5179 [149]	2.02.01.09	01.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA ACCESSIBILITA' NAUTICA AREE PORTUALI - FIN. REGIONE E AVANZO E 3081
2024	€ 222.264,12	5179 [150]	2.02.01.09	01.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA ACCESSIBILITA' NAUTICA AREE PORTUALI - FIN. REGIONE E AVANZO E 3081
2024	€ 99.190,59	5179 [151]	2.02.01.09	01.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA ACCESSIBILITA' NAUTICA AREE PORTUALI - FIN. REGIONE E AVANZO E 3081
2025	€ 299.190,59	5179 [22]	2.02.01.09	01.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA ACCESSIBILITA' NAUTICA AREE PORTUALI - FIN. REGIONE E AVANZO E 3081
2026	€ 47.976,48	5179 [5]	2.02.01.09	01.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA ACCESSIBILITA' NAUTICA AREE PORTUALI - FIN. REGIONE E AVANZO E 3081
2026	€ 101.618,82	5179 [6]	2.02.01.09	01.05	MANUTENZIONE STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA ACCESSIBILITA' NAUTICA AREE PORTUALI - FIN. REGIONE E AVANZO E 3081

VALUTATA pertanto la necessità di avviare una procedura finalizzata all'affidamento dei lavori ad un operatore economico disponibile a dar seguito celermente agli stessi, in possesso di adeguata attestazione di qualificazione SOA nonché di comprovata e consolidata esperienza nell'esecuzione di lavorazioni analoghe a quelle oggetto del progetto in appalto;

RICHIAMATI rispettivamente:

- i principi generali enunciati nel Libro I, Parte I, Titolo I del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 17, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

CONSIDERATO che per la realizzazione dell'intervento ad oggetto è necessario provvedere ai successivi adempimenti previsti dalla normativa in materia, tenendo innanzitutto conto della tipologia di procedura di gara scelta e preso atto che:

- Trattandosi di procedura di importo superiore alla soglia di Euro 150.000 ed inferiore a 1.000.000, la scelta del contraente sarà fatta mediante **procedura negoziata** art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023: *“procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per lavori di importo pari o superiore a 150.000 e inferiore a 1 milione di Euro”*;
- L'Allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1 lett.h), le procedure negoziate come *“le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni del contratto”*;
- Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023 l'appalto in oggetto, dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da effettuare;
- l'importo dell'appalto è inferiore alle soglie indicate dall'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO l'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n.175/2016 e s.m.i. che dispone che *“le amministrazioni pubbliche possono, direttamente o indirettamente, costituire società e acquisire o mantenere partecipazioni in società esclusivamente per lo svolgimento delle attività sotto indicate: e) servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 50 del 2016”*;

VISTO che ai sensi dell'art. 62, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023 le centrali di committenza qualificate e le stazioni appaltanti qualificate per i livelli di cui all'articolo 63, comma 2, lettere b) e c) possono svolgere, in relazione ai requisiti di qualificazione posseduti, attività di committenza ausiliarie in favore di altre centrali di committenza o per una o più stazioni appaltanti senza vincolo territoriale con le modalità di cui al comma 9, primo periodo.

VISTO nell'ordine:

la deliberazione di Giunta n. 8/2015 e 9/2015, esecutive a norma di legge, ad oggetto: *“Adesione all'ASMEL – Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali”* e di adesione all' *“accordo consortile”* di cui articolo 33 del Codice degli Appalti tra gli Enti associati ASMEL;

la deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 30.09.2016 ad oggetto *“adempimenti ai sensi dell'art. 37, comma 4 del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50 – acquisto quote societarie centrale di committenza ASMEL Consortile a R.L. in house”*;

CONSIDERATO CHE:

- questo Ente è Socio di Asmel Consortile S.c.ar.l;
- Asmel Consortile S.c.a r.l dispone ed è gestore della piattaforma (PAD) ASMECOMM (rinvenibile al seguente link di collegamento: <https://piattaforma.asmecomm.it/>) presente nel Registro piattaforme certificate di ANAC;
- ai sensi dell'art. 27, comma 3, del Codice la documentazione di gara è resa disponibile in piattaforma ASMECOMM e sui siti istituzionali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti;
- la procedura di gara in oggetto verrà espletata attraverso la piattaforma telematica *Asmecomm* e le offerte saranno inoltrate per via telematica con le modalità indicate nei documenti di gara;
- con il conferimento dell'appalto in oggetto si intende affidare il contratto per l'esecuzione dei lavori ad oggetto: *“AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI DI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E NAVENE CASELLO”* e che la scelta del contraente sarà fatta mediante:

- Procedura negoziata ai sensi art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023;
- Criterio: Minor Prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO di dover espletare le attività di gara – ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 – seguendo le indicazioni comprese negli allegati documenti di gara mediante piattaforma telematica ASMECOMM e nel dettaglio:

- a. le offerte economiche, redatte su apposito modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, verranno inoltrate in via telematica con le modalità indicate nella Lettera di Invito/ Disciplinare di Gara;
- b. il Codice Unico di Progetto (CUP) è:**H27F23000030006**;
- c. il codice CUI: **L00601160237202300010**
- d. resta a carico del Comune il contributo, calcolato in base all'importo dei lavori oggetto di affidamento, pari ad € 410,00 per l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- e. Ai sensi della Tabella A della parte VI e dell'articolo 2, parte I, dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 31/03/2023, n.36, i lavori sono classificati nella categoria prevalente di opere generali (opere marittime e lavori di dragaggio) «**OG7**», classe di importo «**III**»;

ATTESO che:

- la Stazione Appaltante provvederà ad inviare – mediante piattaforma telematica ASMECOMM – la lettera di invito/Disciplinare di gara ad almeno n° 5 operatori economici selezionati nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 nonché di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuate tenendo conto dell'esperienza adeguata a svolgere la prestazione in oggetto, dando atto altresì che le medesime ditte hanno i requisiti richiesti dalla procedura e che l'elenco degli Operatori Economici da invitare alla procedura negoziata sarà tenuto riservato, segreto e conservato agli atti del Comune come previsto per legge e trasmesso ad Asmel Consortile per il mero inoltro degli inviti tramite piattaforma;
- alla suddetta procedura potranno partecipare esclusivamente gli operatori economici invitati;
- la fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata esclusivamente attraverso le modalità previste dalla piattaforma;
- sussiste l'obbligo, a carico dell'appaltatore, di applicare tutte le norme previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro;
- l'operatore economico partecipante alla gara dovrà provvedere al versamento di Euro 77,00 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione quale contributo di gara;

PRESO ATTO che il Comune di Malcesine ha inviato domanda all'ANAC e risulta iscritto nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate di cui al D. Lgs. n.36/2023, risultando qualificata per i lavori con livello L3, idoneo per l'appalto in oggetto;

RITENUTO altresì di dover rispettare i principi sanciti dal D. Lgs. 36/2023 relativi alla “Digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti (Libro I – Parte II) vista l'applicazione integrale del D. Lgs. 36/2023, dal 1° gennaio 2024, che rende operativo il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici, basato sull'interoperabilità tra BDNCP e piattaforme certificate di eProcurement in uso alle Stazioni Appaltanti.

CONSIDERATO CHE, ai sensi dell'art. 27, comma 3, del Codice la documentazione di gara è resa costantemente disponibile attraverso le piattaforme digitali di cui all'articolo 25 e attraverso i siti istituzionali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti. Essa è costantemente accessibile attraverso il collegamento con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

CONSIDERATO, altresì, che ai sensi dell'art. 27, commi 1 e 2, del Codice la pubblicità degli atti è garantita dalla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, mediante la trasmissione dei dati all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea ove previsto e la loro pubblicazione ai sensi degli articoli 84 e 85, secondo quanto definito dal provvedimento di cui al comma 4 del presente articolo. 2 e che gli effetti giuridici degli atti oggetto di pubblicazione ai sensi del comma 1 decorrono dalla data di pubblicazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici;

PRESO ATTO CHE la Piattaforma ASMECOMM (rinvenibile al seguente link di collegamento: <https://piattaforma.asmecomm.it/>) è certificata, interoperabile e presente ufficialmente nel Registro piattaforme certificate

tenuto dall'ANAC e che, in particolare, tale piattaforma risponde ai requisiti di certificazione richiesti da AGID tra cui l'accesso tramite Spid/CIE nonché l'interoperabilità con le banche dati nazionali, rispettando tutta la vigente normativa;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del Progetto della Stazione Appaltante, nella persona di: Ing. Vittorio Caliarì è profilato sulla piattaforma ANAC, per la presente procedura;

VISTO l'elenco degli operatori economici, da invitare a presentare offerta, individuati tra quelli iscritti all'albo tenuto presso Asmecom ed in possesso - ai sensi della Tabella A della parte VI e dell'articolo 2, parte I, dell'Allegato II.12 del D.Lgs. 31/03/2023, n.36 – della categoria prevalente di opere generali (opere marittime e lavori di dragaggio) «OG7», classe di importo «III»;

VISTO il verbale di validazione dd 23.08.2024 ai sensi dell'art. 42 e dell'Allegato I.7 del D.Lgs. 36/2023;

VISTO il progetto relativo ai lavori in oggetto approvato con Deliberazione di Giunta n. 87 del 27.08.2024;

VISTO la lettera di invito e disciplinare di gara con i relativi allegati, redatti secondo le indicazioni del Responsabile Unico del Progetto della Stazione Appaltante in merito agli elementi essenziali del contratto, alla scelta della procedura e ai criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte (Allegato 1)

VISTO l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

PRESO ATTO del visto favorevole per la regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 151, c. 4 del D.Lgs. 267/2000;

Tutto quanto sopra premesso, considerato, ritenuto e visto, per le motivazioni già indicate

DETERMINA

1. DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di PROCEDERE - per le ragioni dedotte in premessa e qui approvate – all'affidamento dei lavori ad oggetto “*AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI DI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E NAVENE CASELLO*” mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett.c) del D.Lgs n. 36/2023 con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, invitando a partecipare gli operatori economici selezionati ed in possesso dei requisiti richiesti dal disciplinare di gara e selezionati dall'Albo fornitori presente presso la piattaforma ASMECOMM;
3. di INDIRE una gara d'appalto per l'affidamento dei lavori ad oggetto “*AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI DI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E NAVENE CASELLO*” della gara aggiudicata mediante procedura **Negoziata ai sensi dell'art. 50** del D. Lgs. 36/2023, con il criterio del **Minor Prezzo** ai sensi dell'art. 108 del D. Lgs. 36/2023;
4. DI DARE ATTO che verranno invitati alla procedura di selezione almeno n. 5 operatori economici selezionati nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 nonché di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuate tenendo conto dell'esperienza adeguata a svolgere la prestazione in oggetto, dando atto altresì che le medesime ditte hanno i requisiti richiesti dalla procedura e che l'elenco degli Operatori Economici da invitare alla procedura

negoziata sarà tenuto riservato, segreto e conservato agli atti del Comune come previsto per legge e trasmesso ad Asmel Consortile per il mero inoltramento degli inviti tramite piattaforma;

5. di STABILIRE che Questa Stazione Appaltante procederà all'aggiudicazione anche in caso di un'unica offerta valida e che l'amministrazione, riservandosi, in ogni caso, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto;
6. di VIETARE il subappalto a cascata per i motivi indicati negli atti di gara ossia: ai sensi dell'art. 119, comma 17, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. le prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto che, pur subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto (c.d. Subappalto a cascata) in ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza, tenuto conto della natura e della complessità delle prestazioni o delle lavorazioni da effettuare, di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro o di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori oppure di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali.
7. di APPROVARE – in allegato 1 – la “Lettera di Invito-Disciplinare di gara” con i relativi allegati che si uniscono al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
8. di DARE ATTO che la spesa complessiva per l'importo di gara, come indicato nel Q.E.S., è pari ad Euro 721.367,01= e che è stata prenotata, unitamente ai restanti importi del Q.E.S., al netto degli impegni già assunti - come descritto in narrativa;
9. di IMPEGNARE a favore dell'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici – ANAC, la somma di € **410,00--** così disponibile sul seguente intervento:

Capitolo [imp. n.]	Piano Finanziario	Missione / Programma	descrizione	esercizio
960	1.03.02.16	01.06	Spese per la pubblicazione bandi e spese servizi amministrativi vari	2024

10. di DARE ATTO che il versamento del contributo dovuto dalla stazione appaltante avverrà per mezzo di emissione da parte dell'Autorità di vigilanza di bollettino MAV – con cadenza quadrimestrale – per un importo pari alla somma dei valori dei contributi dovuti per ciascun “Numero gara” assegnato dal sistema SIMOG nel quadrimestre di riferimento e che a tale liquidazione si provvederà con separato provvedimento entro la scadenza indicata nel bollettino MAV stesso;
11. di IMPEGNARSI – ai sensi art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023 – affinché tutti gli atti relativi all'affidamento in oggetto siano pubblicati e aggiornati sul profilo del committente nella sezione “Amministrazione trasparente” con l'applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013;
12. di PROVVEDERE alla pubblicazione sul profilo del Committente e sulla piattaforma di e-procurement dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni dei concorrenti dalla procedura di affidamento, nel rispetto dei principi in materia di trasparenza ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023;
13. di PROVVEDERE, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, alla nomina del seggio di gara;
14. di DARE ATTO che ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il RUP è l'Ing. Vittorio Caliarì;
15. di STABILIRE che nell'ambito della procedura in oggetto, il fornitore della piattaforma di e-procurement assume il ruolo di “Responsabile del Trattamento”, mantenendo il Comune il ruolo di “Titolare del Trattamento”;

16. di PROVVEDERE alla pubblicazione sul profilo del Committente e sulla piattaforma di e-procurement dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni dei concorrenti dalla procedura di affidamento **entro 5 (cinque) giorni** dalla data di adozione dei relativi atti, al fine di consentire l'eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell'**articolo 90**, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi in materia di trasparenza ai sensi dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023;
17. di AVVALERSI per le attività di committenza ausiliarie ad esclusione delle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera z), punto 4, dell'allegato I.1, a prestatori di servizi individuati attraverso le procedure di cui al Codice;
18. di TRASMETTERE il presente provvedimento ad ASMEL Consortile S.c.a.r.l. per il seguito di competenza;
19. di DARE MANDATO al Responsabile Unico del Progetto, Ing. Vittorio Caliarì, di provvedere a tutti gli atti consequenziali e dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;
20. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile Area Pianificazione Finanziaria e Controllo Interno, affinché provveda per quanto di competenza.
21. Di esprimere ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica per l'adozione del presente provvedimento, attestando che il rispetto dell'art. 9, comma 1, lett. a), sub. 2 del dl 78/2009 e s.m.i. ovvero che i pagamenti che scaturiscono dall'impegno sono compatibili con la finanza pubblica.

Allegati:

c.s.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE EDILIZIA PUBBLICA, ECOLOGIA, AMBIENTE E SERVIZI
ALLA COLLETTIVITA'**

ADOTTA la determinazione avente ad oggetto ed esprimendo contestualmente parere di regolarità tecnica:

DECISIONE A CONTRARRE. PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEI LAVORI AD OGGETTO " AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI DI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E NAVENE CASELLO ". APPROVAZIONE BANDO DI GARA

Impegno

Descrizione Impegno: IMPEGNO ANAC DECISIONE A CONTRARRE APPALTO LAVORI "AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E CASELLO"					
CIG: CUP: H27F23000030006					
Descrizione Capitolo: SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI E SPESE SERVIZI AMMINISTRATIVI VARI					
Vincolo Bilancio:					
Vincolo Tesoreria:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.02.16.001	01.06	960	Selezione	2024	697
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
1230	€ 410,00	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: ANAC autorità nazionale anticorruzione - **Progressivo Fornitore:** 53346
Codice Fiscale: 97584460584 - **P.Iva:** 97584460584

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
f.to Ing. Caliarì Vittorio**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

APPONE il visto Favorevole ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

Impegno

Descrizione Impegno: IMPEGNO ANAC DECISIONE A CONTRARRE APPALTO LAVORI "AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA MESSA IN SICUREZZA ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E CASELLO"					
CIG: CUP: H27F23000030006					
Descrizione Capitolo: SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI E SPESE SERVIZI AMMINISTRATIVI VARI					
Vincolo Bilancio:					
Vincolo Tesoreria:					
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.02.16.001	01.06	960	Selezione	2024	697
N. Impegno	Importo	N. Sub-	Importo sub-	N. SottoSub-	Importo Sottosub-

Definitivo	Impegno	impegno	impegno	impegno	impegno
1230	€ 410,00	0	€ 0,00		€ 0,00

Creditore

Denominazione: ANAC autorità nazionale anticorruzione - **Progressivo Fornitore:** 53346
Codice Fiscale: 97584460584 - **P.Iva:** 97584460584

Note: tenuto conto degli stanziamenti del quadro economico

Malcesine, 17/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
f.to Rag. Chincarini Ezio Pietro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale

	<p>STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI MALCESINE Provincia di Verona SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”</p>	
---	---	---

LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE DI GARA	
<p>Ai sensi e per gli effetti del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36 “Codice dei contratti pubblici”, si indice Procedura Negoziata (Art. 50, comma 1, lett. c) in forma telematica per l’affidamento di contratti pubblici di lavori nei settori ordinari, con ricorso al criterio del minor prezzo (Art. 50, comma 4).</p>	
<p>Oggetto:</p>	<p><i>AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL’ACCESSIBILITA’ NAUTICA DEI PORTI DI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E NAVENE CASELLO.</i></p>
<p>CUP: H27F23000030006 - CUI: L00601160237202300010 - CIG:</p>	

IL R.U.P.

Che il R.U.P. Responsabile Unico del Progetto ha individuato gli operatori economici (lista che si trattiene agli atti) da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell’articolo 50 comma 1 lettera c) del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n.36: *“procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro”*

INVITA

Codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta in modalità telematica secondo quanto più oltre specificato, intendendosi, con l’avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Progetto dei Lavori, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione committente può procedere all’esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell’articolo 68 comma 19 del D.Lgs. n. 36 del 2023, l’operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

L’affidamento avverrà mediante procedura negoziata, senza bando, di cui all’articolo 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 36 del 2023, in modalità telematica. Ai sensi dell’art.50, comma 4, la stazione appaltante procederà all’aggiudicazione dei relativi appalti sulla base del prezzo più basso.

Si precisa la facoltà del RUP di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità indicate dall’art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

IL R.U.P.
Ing. Vittorio Caliarì

DISCIPLINARE DI GARA

PREMESSE

Con **decisione a contrarre n. ___ del __.09.2024** questa Amministrazione ha deciso di affidare i **lavori** relativi alla “**AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI DI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E NAVENE CASELLO**”.

Il Progetto Esecutivo è stato validato con verbale di validazione dd 23.08.2024 **ed approvato con Deliberazione di Giunta n° 87 dd 27.08.2024 conforme** alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al Decreto MiTE n. 256 del 23 Giugno 2022.

L'affidamento avviene mediante procedura **negoziata**, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, con applicazione del criterio del **minor prezzo**, interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://piattaforma.asmecomm.it>.

La durata massima del procedimento è prevista pari a 3 mesi dall'inoltro degli inviti salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato II.3 del codice.

Il luogo di svolgimento del lavoro è MALCESINE (VR) [codice NUTS ITD31]

Trattandosi di contratti di importo inferiore alle soglie europea, si applica in particolare anche la disciplina di cui al Libro II – Parte I DEI CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE EUROPEE.

DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA

DENOMINAZIONE: COMUNE DI MALCESINE

Piazza Statuto, 1 - Malcesine (Verona) Tel. 045 6589911 - Fax. 045 4743273

Sito internet: <https://www.comunemalcesine.it/>

Settore LAVORI PUBBLICI

Il Responsabile Unico del Progetto è: Ing. Vittorio Caliarì

Posta elettronica: info@comunemalcesine.it

Posta elettronica certificata: protocollo@pec.comunemalcesine.it *Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.*

La documentazione di gara è disponibile presso i punti di contatto sopra indicati

NB Si precisa che l'indirizzo piattaforma@asmepec.it non è abilitato alla ricezione delle pec, pertanto per qualsiasi comunicazione fare riferimento all'indirizzo sopra indicato

GESTORE PIATTAFORMA ASMECOMM: ASMEL CONSORTILE S.C. A R.L.

Tel. +39 800 955 054

Indirizzo pec: asmecomm@asmepec.it

Indirizzo Internet: <https://piattaforma.asmecomm.it/> e <https://asmecomm.it/> sezione “Procedure in corso”

Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati. La documentazione di gara è disponibile presso i punti di contatto sopra indicati.

NB Si precisa che l'indirizzo piattaforma@asmepec.it non è abilitato alla ricezione delle pec, pertanto per qualsiasi comunicazione fare riferimento all'indirizzo sopra indicato.

1. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente lettera/disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata ad oggetto l'affidamento dei lavori relativi alla "AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI DI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E NAVENE CASELLO".

Inoltre, contiene le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, la documentazione da presentare a corredo della stessa e la relativa procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative alla gara.

Ai sensi dell'art. 58, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 si precisa che l'appalto è costituito da un unico lotto poiché tutte le prestazioni, opere riferite ai lavori in questione sono strettamente correlate tra loro e coinvolgenti attività finalizzate alla realizzazione dell'opera e caratterizzate da un'unica tipologia funzionale. Da ciò discende l'esigenza che vengano garantite omogeneità, coerenza, nonché razionale gestione delle interferenze tra le varie attività dell'intervento in questione.

CPV prestazione principale:	45240000-1 (LAVORI DI COSTRUZIONE PER OPERE IDRAULICHE)
-----------------------------	--

Lavorazioni	Cat.	Qualificazion e obbligatoria (si/no)	Importo (€)	Cl.	%	Prevalente/ Scorporabile	Subappaltabile %
opere marittime e lavori di dragaggio	OG7	SI	721.367,01	III	100	Prevalente	50

N.B.: Ai sensi dell'Art. 2, comma 2 dell'Allegato II.12 al D.Lgs. 36/2023, "la qualificazione in una categoria abilita l'operatore economico a partecipare alle gare e a eseguire i lavori nei limiti della propria classifica incrementata di un quinto".

2. IMPORTO, DURATA E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'appalto è costituito da un unico lotto, in quanto non suddivisibile in più lotti funzionali in riferimento alle lavorazioni da effettuare.

A.	LAVORI:	(€)
A.1	Lavori a corpo e a misura	721.367,01
A.1.1	di cui incidenza della manodopera	192.987,64
A.2	Costi stimati della sicurezza speciale (non soggetti a ribasso d'asta)	22.161,30
A.3	Importo a base d'asta (A.1)	699.205,71

L'importo complessivo comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € **192.987,64 (27,601%)** calcolati sulla base degli elementi dettagliati nei documenti progettuali - Computo Manodopera a firma del progettista;

Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Il presente disciplinare nonché la piattaforma di gara recepiscono le indicazioni fornite con parere MIT. 2505/2024

Il contratto collettivo applicato è CCNL di settore EDILIZIA

L'importo complessivo è al netto di Iva.

L'appalto è finanziato con fondi regionali (DGR n. 839 del 11 luglio 2023, contributi agli investimenti per la messa in sicurezza ed a sostegno della navigazione interna lacuale) e fondi propri.

2.1. DURATA

Il tempo di esecuzione dei lavori è stabilito come indicato nel cronoprogramma, parte integrante del progetto esecutivo approvato con Delibera n. 87 dd 27.08.2024, e che si allega al presente. Tali termini decorrono dalla data risultante dal verbale di consegna dei lavori.

In caso di maggior tempo impiegato dall'Appaltatore nell'ultimazione dei lavori, qualora non giustificato da sospensioni ordinate dal Direttore dei Lavori ovvero da proroghe concesse, è applicata una penale, ai sensi dell'art. 37 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Dalla data in cui avviene la sottoscrizione del verbale di consegna, *i lavori dovranno essere iniziati entro 20 giorni*. Nel caso tale termine venga disatteso si rimanda a quanto previsto nel paragrafo "*Clausola risolutiva espressa*" della presente.

CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi dell'art. 1456 cc, il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, nel caso una determinata obbligazione non sia adempiuta secondo le modalità stabilite.

La risoluzione si verifica di diritto quando la parte interessata dichiara all'altra parte che intende valersi della clausola risolutiva.

Il Comune di Malcesine si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente senza che questa possa pretendere compensi ed indennità con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo, impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dalla Stazione appaltante in conseguenza dell'inadempimento.

Costituiscono ipotesi di risoluzione ex art. 1456 cc, salvo i maggiori danni e previa compensazione con eventuali crediti da parte dell'affidatario, le fattispecie di seguito elencate:

- a) violazione degli obblighi previsti dal DPR 16/04/2023 n°62 s.m.i. contenente il Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici – integrato dal Codice di Comportamento adottato dal Comune di Malcesine;
- b) intervenuta mancanza, nei confronti dell'affidatario, durante la vigenza del contratto, delle condizioni richieste dal Codice dei contratti e sopra ricordate, o qualora si dimostri che in fase di gara siano state rese false dichiarazioni da parte dello stesso;
- c) cessione, da parte dell'affidatario, del contratto senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione – ad eccezione delle ipotesi ammesse per legge;
- d) non inizio dei lavori entro 20 giorni dalla data in cui è avvenuta la sottoscrizione del verbale di consegna;
- e) si fanno salvi gli altri casi espressamente previsti nel contratto.

La risoluzione di diritto del contratto d'appalto, nei casi sopra menzionati, sarà comunicata all'affidatario a mezzo pec ed avrà effetto, senza obbligo preventivo di diffida da parte dell'Amministrazione, a far data dal ricevimento della stessa.

Eventuali inadempienze non esplicitamente indicate fra quelle in elenco, ma tali da compromettere il rispetto dei contenuti del contratto o ritenute rilevanti per la specificità dell'appalto saranno contestate all'affidatario dal RUP con comunicazione scritta inoltrata a mezzo pec.

Nella contestazione è prefissato un temine congruo entro il quale l'affidatario deve sanare l'inadempienza o presentare le proprie osservazioni giustificative.

Decorso il suddetto termine senza che l'inadempimento sia sanato, o qualora l'Amministrazione non ritenga accettabili le eventuali giustificazioni addotte, si procede alla risoluzione del contratto, fermo restando l'eventuale pagamento delle penali.

In caso di risoluzione di diritto del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare l'incarico ad altro soggetto.

Contestualmente alla risoluzione di diritto del contratto d'appalto l'Amministrazione procederà ad incamerare la garanzia definitiva posta a garanzia dell'appalto, per l'intero importo residuo al momento della risoluzione, salvo ed impregiudicato il diritto ad agire per risarcimento dei maggiori danni subiti.

Nei casi di risoluzione del contratto, come pure in caso di fallimento dell'affidatario, i rapporti economici con questo o con curatore sono definiti secondo la normativa vigente e ponendo a carico dell'affidatario inadempiente gli eventuali maggiori oneri e/o danni derivanti.

3. CLAUSOLE DI REVISIONE DEI PREZZI

3.1. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera [o in alternativa dei beni] superiore al 5 per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici relativi al **costo di costruzione** elaborati dall'ISTAT ai sensi dell'articolo 60, comma 3 del Codice. Si applica l'art. 2 bis e 21 del CSA.

3.2 ANTICIPAZIONE DEL PREZZO CONTRATTUALE

Ai sensi dell'art. 125 comma 1, del D.Lgs. 36/2023 ed al compimento degli adempimenti ivi previsti, l'amministrazione corrisponderà all'appaltatore un'anticipazione del 20% del prezzo contrattuale, compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione (art. 16 CSA)

3.3 MODIFICHE AL CONTRATTO IN FASE DI ESECUZIONE

Per le eventuali modifiche al contratto in fase di esecuzione dei lavori, si applica la disciplina di cui all'Art. 120 del D.Lgs. 36/2023.

In particolare, ai sensi del comma 9 del richiamato Art. 120, è stabilito che qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante possa imporre all'appaltatore l'esecuzione alle medesime condizioni originariamente previste. In tal caso l'appaltatore non può fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

4.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) Lettera di invito/ disciplinare di gara;
- b) Progetto a base di gara, approvato e validato che fa parte della Delibera di Giunta di approvazione del progetto esecutivo n. 87 dd 27.08.2024;
- c) Delibera di Giunta di approvazione del progetto esecutivo n. 87 dd 27.08.2024;
- a) D.G.U.E. documento di gara unico europeo – *format online da generare in piattaforma*;
- b) schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo;
- c) dichiarazione Flussi Finanziari;
- d) dichiarazione avvenuto sopralluogo;
- e) autodichiarazione patente dei crediti.

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente sulla piattaforma <https://piattaforma.asmecomm.it/> - sezione "Gare".

4.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro la data indicata nel **TIMING DI GARA**, giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti <https://piattaforma.asmecomm.it/> - SEZIONE “CHIARIMENTI”, previa registrazione alla Piattaforma stessa.

Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **almeno TRE** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <https://piattaforma.asmecomm.it/> all'interno della pagina relativa alla procedura *de qua* e sul sito. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

NON VIENE FORNITA RISPOSTA ALLE RICHIESTE PRESENTATE CON MODALITÀ DIVERSE DA QUELLE SOPRA INDICATE.

4.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni, diverse da quelle del paragrafo precedente, tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella <https://piattaforma.asmecomm.it/> - SEZIONE COMUNICAZIONI. La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione alla piattaforma telematica della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

NB: I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura per ricevere eventuali comunicazioni e/o avvisi via pec quando la stessa risulta essere IN CORSO (prima del termine ricezione offerte), potrà salvare la procedura in bozza cliccando sul tasto “PARTECIPA” e poi sul tasto “SALVA IN BOZZA PER RICEVERE COMUNICAZIONI”.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di iscrizione alla piattaforma telematica Asmecomm, l'indirizzo PEC.

IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà la piattaforma di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari.

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

In particolare, dal 1° gennaio 2024:

Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

- ✓ In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il mandatario/capofila al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.
- ✓ In caso di consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- ✓ In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

NB Si precisa che l'indirizzo piattaforma@asmepec.it non è abilitato alla ricezione delle pec, pertanto per qualsiasi comunicazione fare riferimento all'indirizzo sopraindicato.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente procedura in forma singola o associata.

Relativamente all'operatore economico costituito in R.T.I., al relativo lotto dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale R.T.I./Consorzio con cui l'operatore intende partecipare, utilizzando la funzione "Aggiungi partecipante al raggruppamento" e salvare.

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, devono definire a sistema tale modalità di partecipazione.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli articoli 67 e 68 del Codice.

I consorzi di cui all'articolo 65 del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata;
- partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 10 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'articolo 65, comma 2 lettera g) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile.

6. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice, nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 comporta l'esclusione diretta, mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice i requisiti di cui al punto 5 devono essere posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

L'aggiudicazione avviene nel rispetto del principio di rotazione, pertanto è vietata l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano a oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, oppure nella stessa categoria di opere, ai sensi dell'art.49, comma 2, del codice;

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità e al vigente Accordo di alta sorveglianza e il mancato rispetto dello stesso costituiscono causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'articolo 83 bis del decreto legislativo n. 159/2011.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano *oltre cinquanta dipendenti*, che non consegnano, al momento della presentazione dell'offerta, copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile redatto ai sensi dell'articolo 46, decreto legislativo n. 198 del 2006, unitamente all'attestazione di conformità a quello già trasmesso alle rappresentanze sindacali aziendali e ai consiglieri regionali di parità ovvero, in mancanza di tale precedente trasmissione, unitamente all'attestazione della sua contestuale trasmissione alle rappresentanze sindacali aziendali e alla consigliera e al consigliere regionale di parità.

Sono esclusi dalla procedura di gara gli operatori economici che occupano un numero di dipendenti pari o superiore a quindici e non superiore a cinquanta, che nei dodici mesi precedenti al termine di presentazione dell'offerta hanno omesso di produrre alla stazione appaltante di un precedente contratto d'appalto finanziato in tutto o in parte con i fondi del PNRR o del PNC o di un precedente contratto riservato ai sensi dell'articolo 61 del codice, la relazione di cui all'articolo 47, comma 3 del decreto legge n. 77 del 2021.

7. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (di seguito: FVOE).

Il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), come sancito dalla Delibera 262/2023, permette rispettivamente alle Stazioni Appaltanti e agli Enti aggiudicatori l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici ed agli Operatori Economici di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico. L'Operatore Economico accedendo al fascicolo ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l'affidamento di contratti pubblici. La componente del fascicolo dedicata alle Stazioni Appaltanti offre la possibilità, attraverso un'interfaccia web integrata con i servizi di cooperazione applicativa con gli Enti Certificanti, di

procedere all'acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici messi a disposizione da diversi enti certificanti, come disciplinato dalla delibera n. 262/2023.

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

L'accesso degli utenti è consentito esclusivamente mediante l'uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello e CIE). Per le sole Stazioni Appaltanti che accedono al FVOE tramite una Piattaforma Digitale di Approvvigionamento (PDA) è possibile che siano previsti ulteriori strumenti di identità digitale di livello LoA 3

Per tutte le novità dell'utilizzo del FVOE è possibile consultare il sito ufficiale <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>.

7.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è richiesto quanto segue: iscrizione, da parte dell'Operatore Economico partecipante, nel Registro delle Imprese, oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

7.2. REQUISITI DI IDONEITÀ ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è richiesto quanto segue:

Possesso di attestazione SOA per la categoria OG7 Classe III o superiore.

7.3. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

I soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei. Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia una sub-associazione, nelle forme di consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di retisti, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 7.1 deve essere posseduto:

- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
- da ciascun componente dell'aggregazione di rete nonché dall'organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

Requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale

Il requisito di cui al precedente punto 7.2 richiesto deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

Ai sensi dell'art. 68 comma 2: "Fatto salvo quanto previsto dal comma 4, in sede di offerta sono specificate le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l'impegno di questi a realizzarle".

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione del raggruppamento.

Ai sensi dell'art. 68 comma 12 del Codice "Se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui al presente articolo, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nella Lettera di invito, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell'importo complessivo dei lavori e che l'ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all'importo dei lavori che saranno ad essa affidati".

7.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI

Requisiti di idoneità professionale

Il requisito relativo all'iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane di cui di cui al punto 7.1 deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori.

Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono.

I consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all'articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

8. AVVALIMENTO

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale e/o per migliorare la propria offerta. Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale, dell'iscrizione alla Camera di commercio e dell'iscrizione nell'Elenco speciale dei professionisti ex art. 34 del D.L. 189/2016.

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;
- b) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento.

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione dalla gara - la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

Nel caso in cui l'ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all'Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall'ausiliario per consentire le valutazioni di cui all'articolo 96, comma 15, del Codice.

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente articolo si rinvia alle disposizioni di cui all'art. 104 del Codice.

9. SUBAPPALTO

Il soggetto affidatario del contratto esegue, di norma, in proprio le opere o i lavori, i servizi e le forniture compresi nel contratto. È ammesso il ricorso al subappalto, nei limiti e nei termini di cui all'Art. 119 del Codice.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

Fatto salvo quanto previsto dall'[articolo 120, comma 1, lettera d\)](#) del D.Lgs. 36/2023, la cessione del contratto è nulla. È altresì nullo l'accordo con cui a terzi sia affidata l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni appaltate, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente e dei contratti ad alta intensità di manodopera.

L'aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

10. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L'aggiudicatario è tenuto a garantire l'applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore), oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

11. GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA E GARANZIE DEFINITIVE

Ai sensi dell'Art. 53 del D.Lgs. 36/2023, trattandosi di procedura di affidamento di cui all'Art. 50, comma 1, non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'[articolo 106](#) a corredo dell'offerta.

Successivamente all'aggiudicazione, ai fini della stipula del contratto di appalto sarà richiesta la costituzione della garanzia definitiva, di un importo pari al 5 per cento dell'importo contrattuale.

12. SOPRALLUOGO

Ai fini della presentazione dell'offerta, non è obbligatoria la visita assistita dei luoghi. Il concorrente dovrà comunque attestare l'avvenuta presa conoscenza dello stato dei luoghi.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

Come stabilito dalla Delibera ANAC n. 610 del 19/12/2023, ai fini della partecipazione alla procedura di gara in oggetto è previsto il pagamento di un contributo pari ad € 77,00 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.

Gli operatori economici sono tenuti al pagamento della contribuzione quale condizione di ammissibilità alla procedura di selezione del contraente, utilizzando il portale dei pagamenti messo a disposizione dall'Autorità Nazionale Anticorruzione. Essi sono tenuti a dimostrare, al momento della presentazione dell'offerta, di avere versato la somma

dovuta a titolo di contribuzione. La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento di tale somma è causa di esclusione dalla procedura di scelta del contraente ai sensi dell'art. 1, comma 67, della Legge 266/2005.

14. PIATTAFORMA TELEMATICA

L'applicazione integrale del D.Lgs. 36/2023 dal 1° gennaio 2024 rende operativo il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici, basato sull'interoperabilità tra BDNCP e piattaforme certificate di eProcurement in uso alle Stazioni Appaltanti.

La piattaforma utilizzata per la presente procedura è certificata, interoperabile e presente ufficialmente nel Registro piattaforme certificate tenuto dall'ANAC

La piattaforma risponde ai requisiti di certificazione richiesti da AGID tra cui l'accesso tramite Spid/CIE nonché l'interoperabilità con le banche dati nazionali, rispettando tutta la vigente normativa.

14.1 LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, nel predetto documento nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoresponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;

utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico" che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di pubblicazione del bando alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Avvertenze:

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

14.2 DOTAZIONI TECNICHE

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico", che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- disporre almeno di un personal computer conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- disporre di un sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID) di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento Eidas e comunque quanto indicato dettagliatamente nell'Allegato NT E OE e nel paragrafo successivo 1.3*;

- avere un domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da:
 - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
 - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
 - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
 - il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
 - il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910/14;
 - il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

14.3 IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma <https://piattaforma.asmecomm.it/>.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS.

Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara.

Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate via mail, all'indirizzo assistenza@asmecomm.it oppure al 02-40031280 Attivo dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 17:30.

14.4 INDICAZIONI PER IL CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

Relativamente al caricamento della documentazione richiesta in Piattaforma, l'operatore si trova dinanzi alle Buste telematiche da caricare sottoforma di archivio compresso contenente tutta la documentazione richiesta. L' o. e. deve pertanto caricare un unico file (.Zip, .Pdf, etc.) cliccando sul comando Carica che compare in corrispondenza di ogni singola Busta.

Dopo aver cliccato su Carica, si attiva una sezione da cui effettuare l'upload del documento. L'operatore deve cliccare su Carica documento e successivamente su Scegli file, selezionandolo direttamente dal proprio computer.

Dopo aver effettuato l'upload, il sistema chiede una password, a scelta dell'operatore, che deve essere necessariamente composta da almeno 12 caratteri, un carattere maiuscolo, uno minuscolo, un numero e un simbolo, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità.

Inserita la password chiave personalizzata, cliccando su Carica il sistema effettua il caricamento e cripta la documentazione verificando quanto indicato nell'Allegato NT e segnala l'esito positivo dell'operazione.

Invio della Partecipazione

Una volta caricata la "Busta" con la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante, il Sistema rende disponibile il pulsante INVIA che consente all'operatore economico di inoltrare la propria partecipazione alla gara. Un alert "Offerta non inviata" segnala che la partecipazione alla gara non è ancora stata inviata.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma <https://piattaforma.asmecomm.it/>. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare. L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
termine ultimo per la richiesta di chiarimenti		12:00:00
fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa ed economica firmata digitalmente.		12:00:00
apertura, in seduta pubblica, della busta telematica della documentazione amministrativa ed ammissione concorrenti.		

L'offerta deve pervenire entro e non oltre il termine fissato nel TIMING DI GARA a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

15.1 REGOLE PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all'articolo 1 e nell' Allegato NT - "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presente all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico" di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella Piattaforma.

La presentazione dell'offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma TELEMATICA attraverso la piattaforma gestita dalla "Asmel consortile scarl", raggiungibile all'indirizzo internet <https://piattaforma.asmecomm.it>.

L'offerta, in forma TELEMATICA, dovrà pervenire esclusivamente attraverso le modalità specificate nel seguito del presente disciplinare di gara.

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori che si siano registrati alla piattaforma, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

I concorrenti non ancora registrati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d'iscrizione all'interno della piattaforma telematica, attraverso il link <https://piattaforma.asmecomm.it>, selezionando la voce "Registrazione Operatore Economico" e compilando gli appositi form on line che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.

NB. Se si è già iscritti ad una qualunque piattaforma TUTTOGARE non è necessario procedere ad una nuova registrazione ma solo procedere ad effettuare l'accesso con le credenziali utilizzate per l'altra piattaforma. Se non si ha memoria di tali credenziali bisogna procedere al recupero della password.

La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

L'"OFFERTA" è composta da:

A – Documentazione amministrativa;

B – OMISSIS

C – Offerta economica.

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo, tecnico ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata. Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/ConSORZI, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati. Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/ConSORZIO con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione "Aggiungi partecipante al raggruppamento" e salvare.

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in ConSORZI, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, devono definire a sistema tale modalità di partecipazione.

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta tecnica o nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà. La stazione appaltante indica le modalità da adottare per operare la rettifica nel rispetto della segretezza dell'offerta e assegna il relativo termine. La rettifica non deve comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta non ammissibile.

16. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'Articolo 101 del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione, fatta eccezione per la documentazione componente l'offerta tecnica e l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta tecnica e l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. In particolare:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui all'articolo 10 del presente disciplinare.
- sono sanabili l'omessa dichiarazione sull'aver assolto agli obblighi di cui alla legge 68/1999 e, per i concorrenti che occupano oltre cinquanta dipendenti, l'omessa presentazione di copia dell'ultimo rapporto periodico sulla situazione del personale maschile e femminile, redatto ai sensi dell'articolo 46 decreto legislativo n. 198 del 2006, e la trasmissione dello stesso alle rappresentanze sindacali e ai consiglieri regionali di parità, purché redatto e trasmesso in data anteriore al termine per la presentazione delle offerte.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell'offerta tecnica e dell'offerta economica e su ogni loro allegato. L'operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine assegnato dalla stazione appaltante che non può essere inferiore a cinque giorni e superiore a dieci giorni. I chiarimenti resi dall'operatore economico non possono modificare il contenuto dell'offerta.

17. CONTENUTO E DEPOSITO DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l'accesso al Sistema, l'operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il

Sistema lo richieda o l'operatore economico lo ritenga opportuno, deve caricare (upload) la pertinente Documentazione Amministrativa nell'ambito della busta telematica (virtuale) «Busta A – Busta Amministrativa» seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT “NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT” presenti all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE “Manuale di Partecipazione operatore economico”.

Nella documentazione amministrativa devono essere contenuti, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

17.1 DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA (vedi allegato A)

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle cause non automatiche di esclusione di cui all'articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall'operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all'insussistenza delle altre cause di esclusione sono rese in relazione all'operatore economico.

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando di gara.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.

In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di consorzio stabile di cui all'articolo 66, comma 1, lettera g), del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

Nella domanda di partecipazione, il concorrente sottoscrive ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR445/2000, le dichiarazioni di proprio interesse (utilizzando il modello “domanda di partecipazione”), con riguardo a:

- a) forma di partecipazione;
- b) eventuale ricorso all'istituto dell'avvalimento;
- c) adozione di misure di self-cleaning;
- d) concordato preventivo;

- e) sequestro e confisca;
- f) rischio di infiltrazione mafiosa
- g) tutela del lavoro e parità di genere e generazionale
- h) autorizzazione e accesso al trattamento dei dati
- i) assunzione dei seguenti impegni:
 - ✓ garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
 - ✓ garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
 - ✓ garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.
- j) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- k) di aver controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo, attraverso l'esame degli elaborati progettuali e di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, si ritiene impegnativa, remunerativa nonché fissa ed invariabile;
- l) che, l'indirizzo di posta elettronica certificata è:.....
- m) che, ai fini della acquisizione del DURC, il numero di codice fiscale dell'operatore economico è, ed in presenza di lavoratori autonomi artigiani, il numero di codice fiscale di questi ultimi è:.....
- n) di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 (scegliere tra le seguenti opzioni): la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) e che l'ufficio competente ad attestare l'avvenuta ottemperanza da parte del concorrente è l'ufficio _____ presso la provincia di _____; ovvero, la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);
- o) di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto: delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori; di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
- p) di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- q) di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- r) per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- s) per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- t) di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE n. 2016/679;
- u) (Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i

seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare.

La domanda e le relative dichiarazioni sono sottoscritte ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
- nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 45, comma 2 lettera b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all'originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore.

Imposta di bollo

L'Agenzia delle Entrate, con proprio interpello n. 906-101/2019, ha chiarito che in una procedura telematica di appalto di lavori, basata su una piattaforma e-procurement, l'imposta di bollo non si applica all'offerta economica.

L'Agenzia delle Entrate, nella Risposta 7/E/2021 chiarisce che una procedura di gara negoziata non deve essere assoggettata ad imposta di bollo la "domanda di partecipazione" ad in quanto non rientra tra i documenti previsti dall'art.3 della Tariffa, parte prima, allegata al D.P.R. 642/1972.

La BUSTA AMMINISTRATIVA, va presentata in file zip e, in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio, firmata da RTI o Consorzio:

- costituendo: i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.
- costituito: i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

Tuttavia, solo nel caso in cui la Piattaforma lo richieda, caricare singolarmente i file nelle apposite sezioni dedicate al caricamento dei singoli file relativi alla Busta Amministrativa.

17.2 DGUE

Il concorrente dovrà inserire nella Busta telematica della "Documentazione Amministrativa" il DGUE in formato PDF, compilato e firmato digitalmente, utilizzando l'apposito form presente nella scheda di gara, step "DGUE".

Il sistema è integrato con un compilatore online del Documento di Gara Unico Europeo.

NB. Resta a carico dell'operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.

In caso di partecipazione nella forma di Raggruppamento d'Impresa/Consorzio, anche i raggruppandi/consorziati possono utilizzare il compilatore della Piattaforma.

Nelle procedure aperte al mercato, le mandanti e le consorziate possono accedere direttamente al compilatore dopo aver effettuato il login.

Si rinvia alle Norme Tecniche Allegate.

Nelle procedure su invito, il sistema mette a disposizione della mandataria un comando che consente di condividere il link cui raggiungere il compilatore, da poter fornire alle imprese con cui partecipa.

A tal fine la mandataria deve cliccare sull'apposita icona. (Vedasi Norme Tecniche Allegate)

Si precisa che a tal fine è sempre necessaria la registrazione al portale e che è onere della mandataria caricare a sistema anche il DGUE delle mandanti.

17.3 DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

- a) attestazione di avvenuto pagamento del contributo ANAC.
- b) Domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo;
- c) Dichiarazione avvenuto sopralluogo autonomo;
- d) D.G.U.E. da generare online;
- e) Dichiarazioni circa la Tracciabilità dei Flussi Finanziari;
- f) Autodichiarazione patente dei crediti;
- g) (se del caso) documento attestante la procura dei poteri conferiti;
- h) Ogni altra eventuale documentazione/dichiarazione che l'operatore economico ritenga necessaria per la partecipazione al presente appalto.

17.4 DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del DGUE.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- a) la dichiarazione di avvalimento;
- b) il contratto di avvalimento.

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

17.5 DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti del lavoro, ovvero della percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti del lavoro ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti, dichiarazione resa da ciascun concorrente, attestante:

- a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- le parti del lavoro, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

18. CONTENUTO E DEPOSITO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le seguenti modalità: entro il termine previsto dal TIMING DI GARA le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio "Busta C – Offerta Economica", la documentazione economica prevista, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT "NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT" presenti all'indirizzo https://piattaforma.asmecomm.it/norme_tecniche.php e l'Allegato OE "Manuale di Partecipazione operatore economico".

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa "Offerta Economica" predisposta.

Generazione offerta online

Dopo aver cliccato sul tasto Carica in corrispondenza della Busta "Offerta Economica" l'operatore deve obbligatoriamente effettuare la compilazione a video compilando il form che compare dopo aver cliccato su Genera documento offerta. Tale comando è visualizzabile esclusivamente per i criteri di tipo "Quantitativo" implicanti una valutazione automatica delle offerte affidata al Sistema con l'applicazione della formula prescelta dall'Ente.

Al termine della compilazione il Sistema chiede di inserire una password, scelta dell'operatore e composta da almeno 12 caratteri, un carattere maiuscolo, uno minuscolo, un numero e un simbolo, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità.

Inserita la password chiave personalizzata, cliccando su Genera offerta il sistema genera un file .Pdf/A che riproduce l'offerta generata a video.

L'operatore deve effettuare i seguenti step:

- Scaricare il file cliccando su Scarica offerta
- Firmare secondo le indicazioni previste di volta in volta dalla Stazione Appaltante
- Ricaricare cliccando sul comando Carica documento che si attiva dopo aver effettuato l'operazione di cui al punto precedente.

N.B. nel caso in cui il disciplinare di gara preveda la trasmissione di ulteriori documenti da presentare a corredo dell'offerta, l'operatore può creare un archivio compresso nel quale inserire sia il file generato online, sia l'ulteriore documentazione, tutto debitamente firmato in base alle indicazioni previste dalla Stazione Appaltante I formati riconosciuti sono .Zip .Rar e .7Zip.

Si consiglia vivamente di evitare simboli speciali.

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui alla domanda di partecipazione, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) ribasso percentuale offerto rispetto all'importo delle spese generali, pari ad euro 699.205,71;
- b) la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
- c) la stima dei costi della manodopera.

Ai sensi dell'art. 41 comma 14 del Codice resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

N.B. Rinominare il file eliminando i caratteri speciali e caratteri accentati quali ad esempio: ()?|!,:./\&\$\$%'`àèìòù ~ ecc.

Si precisa che:

- le celle poste sotto il campo "Offerta economica" devono contenere esclusivamente valori numerici e non devono riportare il simbolo di percentuale (%);

- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del ribasso è 3 (tre);
- non è possibile inserire i valori “0 (zero)” o “100 (cento)” nella cella relativa alla formulazione dell’offerta economica;
- non è possibile lasciare vuote le celle.

Saranno escluse le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell’offerente, od alternative.

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell’offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l’apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l’esclusione dalla gara.

Dopo aver debitamente compilato e salvato l’offerta economica, il file dovrà essere firmato digitalmente e caricato a sistema.

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE:

- costituendo: il file e la cartella compressa dell’offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria e la stessa provvederà al caricamento del file a sistema;
- costituito: il file e la cartella compressa dell’offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa mandataria, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

19. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio del prezzo più basso, ai sensi dell’Art. 50, comma 4, del D.Lgs. 36/2023.

20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione di gara avrà luogo, in forma pubblica telematica, alla data e ora stabiliti nel TIMING DI GARA, salvo cambiamenti che saranno eventualmente comunicati in Piattaforma.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sessioni di gara preordinate all’apertura della documentazione amministrativa e delle offerte economiche; consente la riservatezza delle riunioni che non sono pubbliche.

20.1 VERIFICA DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Il seggio di gara, costituito anche in forma monocratica dal R.U.P. ai sensi dell’Art. 93, comma 7 del D.Lgs. 36/2023, accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre l’offerta economica resta chiusa, segreta e bloccata dal sistema, e procede a:

- controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- attivare la procedura di soccorso istruttorio (se del caso);

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

20.2 VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

Il seggio di gara procede all’apertura e alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e, successivamente, all’individuazione dell’unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un’offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni a mezzo piattaforma telematica. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l’ex aequo

il seggio procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio a mezzo piattaforma telematica.

Il seggio di gara rende visibile ai concorrenti i prezzi offerti da ciascun partecipante. All'esito delle operazioni di cui sopra, il seggio redige la graduatoria.

L'offerta è esclusa in caso di:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto il seggio ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;

20.3 VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

È prevista l'esclusione automatica, di cui all'Art. 54, comma 1 del Codice, delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle stesse sia pari o superiore a cinque.

Il criterio per l'individuazione dell'offerta anomala è il **metodo A dell'Allegato II.2 al D.Lgs. 36/2023**.

Ai sensi dell'Art. 110 del Codice, sono considerate anormalmente basse le offerte il cui prezzo o costo risulti inferiore allo standard di mercato anche in relazione delle migliorie e/o integrazioni proposte.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un'offerta che, in base anche ad altri elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall'offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

20.4 TERMINE DI VALIDITA' DELL'OFFERTA

L'offerta è valida per 180 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione, ai sensi dell'Art. 17 comma 4 del D.Lgs. 36/2023.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Ai sensi dell'art. 55. (Termini dilatori): La stipulazione del contratto avviene entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

I termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea”.

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante può decidere, entro 30 giorni dalla conclusione delle valutazioni delle offerte, di non procedere all'aggiudicazione.

L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo, altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 50 comma 6 "Dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario la stazione appaltante può procedere all'esecuzione anticipata del contratto"

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'Articolo 117 del Codice.

N.B.: Ai sensi dell'articolo 117 comma 14 del Codice, qualora l'appalto debba essere eseguito da operatori economici di comprovata solidità nonché per le lavori di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori, o per le lavori di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati, l'esonero dalla prestazione della garanzia è possibile previa adeguata motivazione ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione ovvero delle condizioni di esecuzione

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario, può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato nelle modalità di cui all'Art. 18, comma 1, del D.Lgs. 36/2023, quindi in forma scritta ai sensi dell'[allegato I.1, articolo 3, comma 1, lettera b\)](#), in modalità elettronica nel rispetto delle pertinenti disposizioni del [codice dell'amministrazione digitale, di cui al decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82](#), in forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della stazione appaltante, con atto pubblico notarile informatico oppure mediante scrittura privata. In caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, il contratto può essere altresì stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014. I capitolati e il computo metrico estimativo, richiamati nel bando o nell'invito, fanno parte integrante del contratto.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse (ivi comprese quelle di registro ove dovute), relative alla stipulazione del contratto.

22. CLAUSOLE ULTERIORI

Resta inteso che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione Appaltante può procedere all'esclusione del partecipante anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

È fatta salva la facoltà della Stazione Appaltante, ai sensi dell'Art. 108 comma 10 del D.Lgs. 36/2023, di non procedere all'aggiudicazione se l'offerta non risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

La stazione appaltante si riserva inoltre di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara, senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro.

La presentazione dell'offerta non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione della procedura, né è costitutiva dei diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

Al concorrente, in caso di sospensione o annullamento delle procedure non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

Il Responsabile Unico del Progetto si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla procedura stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione a mezzo PEC.

23. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/lavoro/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione de quo deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

24. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 35 del Codice e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le modalità indicate all'articolo 36 del codice.

Ai sensi dell'art. 36, comma 6 del Codice, la stazione appaltante, qualora vi siano reiterati rigetti di istanze di oscuramento, può inoltrare segnalazione all'ANAC la quale può irrogare una sanzione pecuniaria nella misura stabilita dall'articolo 222, comma 9, ridotta alla metà nel caso di pagamento entro trenta giorni dalla contestazione.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale, rimanendo espressamente esclusa la competenza arbitrale.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss.mm.ii., del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Lì, _____

Il R.U.P.

F.to* Ing. Vittorio Caliarì

****(firmato digitalmente)***

	<p>STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI MALCESINE Provincia di Verona SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”</p>	
---	---	---

Oggetto:	<i>AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI DI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E NAVENE CASELLO.</i>
CUP: H27F23000030006 - CUI: L00601160237202300010 - CIG:	

da inserire nella “Documentazione Amministrativa”

(COMPILARE LE SOLE PARTI DI INTERESSE)

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E
DICHIARAZIONI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

Il/la sottoscritto/a _____
 nato/a il _____ a _____ (____)
 in qualità di titolare legale rappresentante procuratore speciale / generale
 dell'impresa _____
 con sede in _____ (____), via _____, n. _____
 con C.F. n. _____ P.IVA n. _____, Tel. _____
 Mail _____ PEC _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura in oggetto come:
(indicare la situazione di riferimento)

- IMPRESA INDIVIDUALE
- SOCIETA' (specificare tipo) _____;
- CONSORZIO fra SOCIETA' COOPERATIVE di PRODUZIONE e LAVORO
- CONSORZIO tra IMPRESE ARTIGIANE
- CONSORZIO STABILE

CAPOGRUPPO/MANDATARIO *ovvero* MANDANTE

di un RAGGRUPPAMENTO TEMPORANEO DI IMPRESE

di un CONSORZIO ORDINARIO

di un GEIE

di tipo orizzontale o verticale o misto

già costituito o da costituirsi

A tal fine ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000 n°445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1. Dichiarazioni in caso di partecipazione in forma associata o in più forme diverse

(Per tutti i consorzi, i raggruppamenti temporanei e i GEIE, già costituiti e costituendi)

- **DICHIARA** che le seguenti parti/percentuali del servizio/fornitura saranno eseguite dagli operatori economici di seguito indicati:

In caso di raggruppamenti

servizio/fornitura	Parte /percentuale	Operatore esecutore

In caso di Consorzi di cui all'art. 65, comma 2, lett. b), c) e d) del Codice DICHIARA che il Consorzio concorre con le seguenti Consorziatoe esecutrice.

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Sede

Solo per il Consorzio stabile, qualora non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio

- **DICHIARA** che il Consorzio, al fine di soddisfare i requisiti di partecipazione prescritti dal Bando di gara ricorre ai requisiti delle consorziate non esecutrici così come di seguito indicato (*compilare solo se di interesse*):

Denominazione/Ragione Sociale	C.F.	Requisito e relativa misura

(Ciascuna consorziata, esecutrice e non, deve presentare un proprio DGUE)

- **DICHIARA** di non partecipare in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta;
- **DICHIARA** di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio); **o, in alternativa, DICHIARA** di partecipare in più di una forma,<indicare quali> e inserisce nel FVOE idonea documentazione atta a dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali;

(Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di cui all'articolo 65, comma 2 lett. f) del d.lgs. 36/2023 o GEIE non ancora costituiti)

Dichiarazioni da rendere da parte di ciascun componente del RTI/Consorzio ordinario:

- **DICHIARA** che, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a *(indicare l'operatore che sarà nominato capogruppo)*;
- **SI IMPEGNA**, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate

(Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica)

- **DICHIARA:**
 - di concorrere per le seguenti imprese:
.....
 - *(dichiarazione da rendere solo dall'organo comune):* che l'aggregazione di imprese di rete è iscritta al Registro delle Imprese di al n..... partita I.V.A. n..... oppure è iscritta al Registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di..... al n.

(Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo)

(in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo):

- **DICHIARA:** (dichiarazione da rendere da parte di ciascun operatore che compone la rete)
- che in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a
- di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei

2. Dichiarazioni in caso di avvalimento (da ripetere per ciascuna impresa ausiliaria)

- **DICHIARA** di avvalersi dell'impresa _ al fine di:
 - dimostrare il possesso dei requisiti indicati nella sezione del DGUE relativa all'avvalimento e/o
 - migliorare l'offerta [*N.B.: i requisiti oggetto di avvalimento dovranno essere indicati esclusivamente nel contratto di avvalimento*]
- **ALLEGA** il contratto di avvalimento

Nel caso di avvalimento finalizzato al miglioramento dell'offerta, il contratto di avvalimento è presentato nell'offerta tecnica.

Nel caso di avvalimento finalizzato sia alla dimostrazione dei requisiti di partecipazione che al miglioramento dell'offerta, le parti dovranno stipulare due distinti contratti di avvalimento, uno per il prestito dei requisiti di partecipazione e l'altro per il prestito dei requisiti premiali. Tale ultimo contratto è presentato nell'offerta tecnica.

3. Dichiarazioni in caso di adozione di misure di self-cleaning:

- **INSERISCE** nel FVOE la relazione che illustra le misure di self cleaning adottate e indica nel DGUE, il riferimento al documento caricato nel FVOE

4. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a concordato preventivo con continuità aziendale

- **DICHIARA** che il provvedimento di ammissione al concordato è stato emesso il da
- **DICHIARA** che il provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare è stato emesso il da
- (solo in caso di raggruppamento)
- **DICHIARA** che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019
- **ALLEGA** la relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto

5. Dichiarazioni in caso di sottoposizione a sequestro/confisca

(In caso di Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario)

- **DICHIARA** che è stato emesso il provvedimento (indicare il tipo di provvedimento ... Sottoposizione a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 240-bis del codice penale o degli articoli 20 e 24 del decreto

legislativo 6 settembre 2011, n. 159, e affidamento a custode o amministratore giudiziario o finanziario) in data ... da parte di

6. [Eventuale, in caso di servizi o forniture rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'art. 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190: Dichiarazioni in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili ex art 1, comma 53 della l. 190/2012

- **DICHIARA** di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di.....
- **DICHIARA** di aver presentato la domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) della Prefettura di.....
- **DICHIARA** di non essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. White List) in quanto l'esecuzione del servizio/fornitura di cui ai settori sensibili è demandata ad altro soggetto in possesso del requisito.

7. Ulteriori dichiarazioni

- A. di non essere incorso in alcuna delle cause di esclusione previste dagli art. 94, 95 e 98 del D. Lgs. n.36/2023;
- B. di assunzione dei seguenti impegni:
 - ✓ garantire la stabilità occupazionale del personale impiegato;
 - ✓ garantire l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore, tenendo conto, in relazione all'oggetto dell'appalto e alle prestazioni da eseguire, anche in maniera prevalente, di quelli stipulati dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e di quelli il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto o della concessione svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;
 - ✓ garantire le pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa per le persone con disabilità o svantaggiate.
- C. di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- D. di aver controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo, attraverso l'esame degli elaborati progettuali e di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, si ritiene impegnativa, remunerativa nonché fissa ed invariabile;
- E. che, l'indirizzo di posta elettronica certificataè:.....
- F. che, ai fini della acquisizione del DURC, il numero di codice fiscale dell'operatore economico è, ed in presenza di lavoratori autonomi artigiani, il numero di codice fiscale di questi ultimi è:.....
- G. di aver assolto agli obblighi di cui alla legge n. 68/1999 (scegliere tra le seguenti opzioni): la propria ottemperanza agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (nel caso di concorrente che occupa più di 35 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti che abbia effettuato una nuova assunzione dopo il 18 gennaio 2000) e che l'ufficio competente

ad attestare l'avvenuta ottemperanza da parte del concorrente è l'ufficio _____ presso la provincia di _____; ovvero, la propria condizione di non assoggettabilità agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge n. 68/99 (nel caso di concorrente che occupa non più di 15 dipendenti oppure nel caso di concorrente che occupa da 15 a 35 dipendenti qualora non abbia effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000);

- H. di considerare remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto: delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i lavori; di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccezzuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta;
- I. di accettare senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- J. di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- K. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- L. per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- M. di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al Regolamento UE n. 2016/679;
- N. (Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del RD 16 marzo 1942 n. 267) indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 della legge fallimentare.
- O. (eventuale) che l'impresa risulta essere in possesso Certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001;
- P. (eventuale) indica, ai sensi dell'art. 105, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016 indicando, la parte del servizio eventualmente da subappaltare.

9. Autorizzazioni e dichiarazioni ai fini dell'accesso, delle comunicazioni e del trattamento dei dati

▪ **DICHIARA** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui agli articoli da 15 a 22 del Regolamento.

AUTORIZZA la Stazione Appaltante, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di accesso agli atti, a consentire l'accesso alla documentazione presentata per la partecipazione alla gara, ad eccezione delle parti eventualmente indicate in offerta, in modalità digitale mediante acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme.

AUTORIZZA la Stazione Appaltante a trasmettere ogni comunicazione ai sensi dell'articolo 29 del Codice dei Contratti tramite le piattaforme dell'ecosistema nazionale di cui all'articolo 22 del predetto Codice e, per quanto non previsto dalle predette piattaforme, mediante l'utilizzo del domicilio digitale.

DICHIARA che il proprio domicilio digitale presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05 è il seguente:; oppure per gli operatori economici transfrontalieri, l'indirizzo di servizio elettronico..... di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS e, per le comunicazioni che avvengono a Sistema così come precisato al par. 2.3 del Disciplinare, elegge domicilio nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

(in alternativa, nel caso in cui l'operatore economico non sia presente nei predetti indici): **DICHIARA** di non essere presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6-ter del D.lgs. n. 82/05, e, pertanto, così come previsto al par. ... *[indicare il paragrafo 2.3 o il diverso paragrafo di riferimento]* del Disciplinare, elegge domicilio digitale per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura nell'apposita area del Sistema ad esso riservata.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

_____, _____
(luogo) (data)

In fede, il Dichiarante

(firma digitale)

DICHIARAZIONE SULLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Comunicazione dell'estremo conto corrente dedicato alle commesse pubbliche

(ex art. 3 della legge n. 136/2010)

	<p style="text-align: center;">STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI MALCESINE Provincia di Verona SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività"</p>	
---	--	---

Oggetto:	<i>AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI DI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E NAVENE CASELLO.</i>
CUP: H27F23000030006 - CUI: L00601160237202300010 - CIG:	

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a il _____

a _____ (____) Cod.Fisc. _____, e residente in

_____ (____), via _____ n. _____

Mail/PEC _____, Tel. _____

in proprio;

in qualità di _____ del/la (società/ente) _____

con sede legale in _____ (____), via _____ n. _____

Cod.Fisc. / P.Iva _____

in relazione agli obblighi di cui alla legge n. 136/2010 e **con riferimento a tutte le commesse pubbliche presenti e future provenienti dal Vostro ente:**

COMUNICA

A) che il **CONTO CORRENTE DEDICATO**, anche in via non esclusiva, sul quale dovranno essere disposti i pagamenti da Voi effettuati è il seguente:

BANCA: _____

POSTE ITALIANE S.p.A.

Agenzia/Filiale di _____

Intestato a: _____

IBAN: _____

B) che le persone delegate ad operare sul conto corrente dedicato sono:

1) Cognome e nome: _____ nato/a a _____

_____ (____) il _____ residente in
_____, via _____ n. _____
Cod.Fisc. _____, in qualità di _____

2) Cognome e nome: _____ nato/a a
_____ (____) il _____ residente in
_____, via _____ n. _____
Cod.Fisc. _____, in qualità di _____

3) Cognome e nome: _____ nato/a a
_____ (____) il _____ residente in
_____, via _____ n. _____
Cod.Fisc. _____, in qualità di _____

SI IMPEGNA infine a:

- ✓ comunicare tempestivamente e comunque non oltre sette giorni dall'evento, qualsiasi variazione intervenuta sui dati sopra indicati, esonerando l'amministrazione da qualsiasi responsabilità in merito¹;
- ✓ riportare sugli estremi delle fatture i dati del conto corrente dedicato sopra indicati.

_____, _____
(luogo) (data)

In fede, il Dichiarante

(firma digitale)

¹ L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione dei dati comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro (art. 6, comma 4, L. n. 136/2010).

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000

	<p>STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI MALCESINE Provincia di Verona SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività"</p>	
--	--	---

Oggetto:	<i>AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI DI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E NAVENE CASELLO.</i>
CUP: H27F23000030006 - CUI: L00601160237202300010 - CIG:	

Il sottoscritto _____
Codice fiscale _____
Nato il _____ a _____ (_____)
In qualità di _____
Dell'impresa _____
Con sede legale a _____ in _____
Cod. fiscale n. _____ Partita IVA n. _____
E-mail _____ Tel. _____ Fax _____
Pec (Posta Elettronica Certificata) _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

- di aver **eseguito autonomamente** il sopralluogo obbligatorio previsto nel Disciplinare di Gara;
- di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi

da inserire nella "Documentazione Amministrativa"

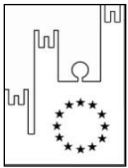
nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, attestando altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto.

- l'impresa rinuncia ad ogni e qualsiasi pretesa futura eventualmente attribuibile a carente conoscenza dello stato dei luoghi.

Luogo e data _____

Il Dichiarante

N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.

	<p>STAZIONE APPALTANTE COMUNE DI MALCESINE Provincia di Verona SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”</p>	
---	---	---

Oggetto: AREE PORTUALI MALCESINE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELL'ACCESSIBILITA' NAUTICA DEI PORTI DI MADONNINA, MALCESINE CENTRO, RETELINO E NAVENE CASELLO.

CUP: H27F23000030006 - CUI: L00601160237202300010 - CIG:

AUTOCERTIFICAZIONE/DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA PER IL RILASCIO DELLA PATENTE A CREDITI

La/Il sottoscritta/o _____
nata/o a _____ (____) il _____
in qualità di:

- rappresentante legale dell'impresa _____ (P. IVA _____, iscritta alla Camera di Commercio di _____, al n. _____);
- lavoratore autonomo _____ (P. IVA _____, iscritto alla Camera di Commercio di _____, al n. _____),

consapevole della responsabilità penale e delle conseguenti sanzioni cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso di atti falsi, ai sensi degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000;

AUTOCERTIFICA/DICHIARA ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti di cui alle lettere a), b), c), d), e) e f) di cui all'articolo 1, comma 1, del D.M. 18 settembre 2024, n. 132, ove previsti dalla normativa vigente.

La presente dichiarazione è valida fino al 31/10/2024 termine entro il quale il dichiarante si obbliga a presentare la domanda attraverso il portale dell'Ispettorato Nazionale del Lavoro. In mancanza della presentazione della domanda entro il 31/10/2024, la presente dichiarazione non consente di operare nei cantieri temporanei e mobili a partire dal 01/11/2024.

Luogo _____

Data _____

IL DICHIARANTE

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 s'informa che i dati e le informazioni raccolti nella presente dichiarazione verranno utilizzati unicamente per le finalità per le quali sono state acquisiti.