



# COMUNE DI MALCESINE

C.A.P. 37018  
C.F. 00601160237

PROVINCIA DI VERONA  
Stazione di Soggiorno

Tel. 045. 6589911  
PEC protocollo@pec.comunemalcesine.it

## SETTORE EDILIZIA PUBBLICA, ECOLOGIA, AMBIENTE E SERVIZI ALLA COLLETTIVITA'

### DETERMINAZIONE

#### REGISTRO GENERALE N. 385 DEL 18/06/2024

OGGETTO: DECISIONE A CONTRARRE. PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEI LAVORI AD OGGETTO "MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE". APPROVAZIONE BANDO DI GARA.  
CUP: H22H23000440004

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE

VISTO il decreto del Sindaco pro tempore del Comune di Malcesine in data 11/02/2022, protocollo n. 2231 con il quale è stata confermata la nomina dell'Ing. Francesco Misdaris quale Responsabile del Settore "Edilizia Pubblica, Ecologia, Ambiente e Servizi alla Collettività", abilitato ad assumere atti di gestione con le modalità stabilite dal Regolamento di Contabilità e dal Regolamento degli Uffici e Servizi;

- VISTO, inoltre, che:
  - lo statuto comunale è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 38 del 04.10.2005, esecutiva ai sensi di legge;
  - il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi è stato approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 198 del 09.11.1999 e successive modifiche ed integrazioni;
  - il regolamento di disciplina dei contratti è stato approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 26 del 10.04.2007, esecutiva ai sensi di legge;
  - il regolamento di contabilità è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 53 del 05.12.2017, esecutiva ai sensi di legge.

### RICHIAMATE:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 46 del 19.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, ed avente ad oggetto "APPROVAZIONE NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE SEMPLIFICATO 2024/2026";
- la delibera di Consiglio Comunale n. 48 del 19.12.2023, esecutiva a sensi di legge, avente ad oggetto "Approvazione Bilancio di previsione esercizi finanziari 2024 /2025 /2026 e relativi allegati" e successive variazioni;
- la delibera di Giunta Comunale n. 167 del 28.12.2023 esecutiva ai sensi di Legge ed avente ad oggetto "Assegnazione risorse finanziarie per gli esercizi 2024/2026 ed indirizzi vari agli organi gestionali";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 11 del 30.01.2024, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione del PIAO - Piano Integrato Attività ed Organizzazione 2024/2026;

### PREMESSO quanto segue:

- Responsabile del Procedimento è l'Ing. Francesco Misdaris quale Resp. SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività";

VISTO il programma triennale dei lavori pubblici contenente i lavori in oggetto (CUI L00601160237202300011);

### RICHIAMATA

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 62 dd 04.06.2024 ad oggetto << MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE. APPROVAZIONE PROGETTO ESECUTIVO>>
- di cui i contenuti si intendono qui integralmente richiamati;

RILEVATO dal Quadro Economico di Spesa / QES-QTE del suddetto progetto un importo complessivo, al netto degli oneri fiscali, pari ad Euro 475.409,84-- di cui in estratto:

IMPORTO LAVORI		
	Lavori e forniture	€ 416.727,76*
	Oneri per la sicurezza	€ 1.259,18
	<b>TOTALE LAVORI</b>	<b>€ 417.986,94</b>

<b>SOMME A DISPOSIZIONE</b>		
<b>TOTALE SOMME A DISPOSIZIONE</b>		€ 57.422,90
<b>TOTALE INTERVENTO (al netto degli oneri fiscali)</b>		<b>€ 475.409,84</b>

\* L'importo complessivo comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 133.810,85 (32,01%) calcolati sulla base degli elementi dettagliati nei documenti progettuali - Computo Manodopera a firma del progettista.

CONSIDERATO che a fronte dei provvedimenti soprarichiamati le somme necessarie – al netto degli impegni già assunti – rimangono disponibili nel vigente bilancio di previsione come a seguire:

esercizio	Importo	Capitolo	Piano Finanziario	Missione / Programma	descrizione
2024	€ 541.311,58	5710 [94]	2.02.01.09	06.01	PRENOTAZIONE SPESA LAVORI CAMPO SPORTIVO CASSONE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO IN ERBA ARTIFICIALE PER RINNOVO OMOLOGAZIONE
2024	€ 4.528,64	5710 [144]	2.02.01.09	06.01	PRENOTAZIONE SPESA LAVORI CAMPO SPORTIVO CASSONE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO IN ERBA ARTIFICIALE PER RINNOVO OMOLOGAZIONE

€ 545.840,22

VALUTATA pertanto la necessità di avviare una procedura finalizzata all'affidamento dei lavori ad un operatore economico disponibile a dar seguito celermente agli stessi, in possesso di adeguata attestazione di qualificazione SOA nonché di comprovata e consolidata esperienza nell'esecuzione di lavorazioni analoghe a quelle oggetto del progetto in appalto;

RICHIAMATI rispettivamente:

- i principi generali enunciati nel Libro I, Parte I, Titolo I del D.Lgs. n. 36/2023;
- l'art. 17, comma 1, D.Lgs. n. 36/2023: *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

CONSIDERATO che per la realizzazione dell'intervento ad oggetto è necessario provvedere ai successivi adempimenti previsti dalla normativa in materia, tenendo innanzitutto conto della tipologia di procedura di gara scelta e preso atto che:

- Trattandosi di procedura di importo superiore alla soglia di Euro 150.000 ed inferiore a 1.000.000, la scelta del contraente sarà fatta mediante **procedura negoziata** art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023: *“procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per lavori di importo pari o superiore a 150.000 e inferiore a 1 milione di Euro”*;
- L'Allegato I.1 al D.Lgs. n. 36/2023 definisce, all'articolo 3, comma 1 lett.h), le procedure negoziate come *“le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti e gli enti concedenti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni del contratto”*;

- Ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs. n. 36/2023 l'appalto in oggetto, dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti senza compromettere l'efficacia complessiva dell'opera o del lavoro da effettuare;
- l'importo dell'appalto è inferiore alle soglie indicate dall'art. 62, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023;

VISTO l'art. 4, comma 2 del D.Lgs. n.175/2016 e s.m.i. che dispone che *“le amministrazioni pubbliche possono, direttamente o indirettamente, costituire società e acquisire o mantenere partecipazioni in società esclusivamente per lo svolgimento delle attività sotto indicate: e) servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 50 del 2016”*;

VISTO che ai sensi dell'art. 62, comma 11, del D. Lgs. n. 36/2023 le centrali di committenza qualificate e le stazioni appaltanti qualificate per i livelli di cui all'articolo 63, comma 2, lettere b) e c) possono svolgere, in relazione ai requisiti di qualificazione posseduti, attività di committenza ausiliarie in favore di altre centrali di committenza o per una o più stazioni appaltanti senza vincolo territoriale con le modalità di cui al comma 9, primo periodo.

VISTO nell'ordine:

- la deliberazione di Giunta n. 8/2015 e 9/2015, esecutive a norma di legge, ad oggetto: “Adesione all'ASMEL – Associazione per la sussidiarietà e la modernizzazione degli Enti Locali” e di adesione all' “accordo consortile” di cui articolo 33 del Codice degli Appalti tra gli Enti associati ASMEL;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 48 del 30.09.2016 ad oggetto “adempimenti ai sensi dell'art. 37, comma 4 del D.Lgs. 18/4/2016 n. 50 – acquisto quote societarie centrale di committenza ASMEL Consortile a R.L. in house”;

CONSIDERATO che:

- questo Ente è Socio di Asmel Consortile S.c.ar.l;
- la procedura di gara in oggetto verrà espletata attraverso la piattaforma telematica *Asmecom* e le offerte saranno inoltrate per via telematica con le modalità indicate nei documenti di gara;
- con il conferimento dell'appalto in oggetto si intende affidare il contratto per l'esecuzione dei lavori ad oggetto: *“MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE”* e che la scelta del contraente sarà fatta mediante:
- Procedura negoziata ai sensi art. 50, comma 1, lett. c) del D.Lgs. n. 36/2023;
- Criterio: Minor Prezzo ai sensi dell'art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023;

RITENUTO di dover espletare le attività di gara – ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 – seguendo le indicazioni comprese negli allegati documenti di gara mediante piattaforma telematica ASMECOMM e nel dettaglio:

- a) le offerte economiche, redatte su apposito modello messo a disposizione dalla Stazione Appaltante, verranno inoltrate in via telematica con le modalità indicate nella Lettera di Invito/ Disciplinare di Gara;
- b) il Codice Unico di Progetto (CUP) è:**H22H23000440004**;
- c) resta a carico del Comune il contributo, calcolato in base all'importo dei lavori oggetto di affidamento, pari ad € 250,00 per l'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

d) i lavori sono classificati nella categoria di opere generali OS6-Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi;

ATTESO che:

- la Stazione Appaltante provvederà ad inviare – mediante piattaforma telematica ASMECOMM – la lettera di invito/Disciplinare di gara a n° 6 operatori economici selezionati nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 nonché di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuate tenendo conto dell'esperienza adeguata a svolgere la prestazione in oggetto, dando atto altresì che le medesime ditte hanno i requisiti richiesti dalla procedura e che l'elenco degli Operatori Economici da invitare alla procedura negoziata sarà tenuto riservato, segreto e conservato agli atti del Comune come previsto per legge (prot. n. 10660 dd 17.06.2024) e trasmesso ad Asmel Consortile per il mero inoltro degli inviti tramite piattaforma;
- alla suddetta procedura potranno partecipare esclusivamente gli operatori economici invitati;
- la fase di ammissione e di valutazione delle offerte verrà effettuata esclusivamente attraverso le modalità previste dalla piattaforma;
- sussiste l'obbligo, a carico dell'appaltatore, di applicare tutte le norme previste dai contratti collettivi nazionali di lavoro;
- l'operatore economico partecipante alla gara dovrà provvedere al versamento di Euro 33,00 in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione quale contributo di gara;

PRESO ATTO che:

- il Comune di Malcesine con Delibera n. 139 del 17/11/2023 ha deliberato la ratifica del Regolamento operativo dei servizi di Asmel Consortile S. c. a r. l. ai sensi dell'art. 62, comma 9, del D. Lgs. 36/2023, Centrale di committenza qualificata ai sensi degli artt. 62 e 63 del Codice;
- il Comune di Malcesine ha inviato domanda all'ANAC e risulta iscritto nell'elenco delle stazioni appaltanti qualificate di cui al D. Lgs. n.36/2023, risultando qualificata per i livelli per i lavori, richiesti per l'appalto in oggetto;
- ASMEL Consortile S. c. a r. l., in virtù di una considerevole esperienza maturata con oltre 6.000 gare al servizio dei propri associati, fornisce le attività di committenza ausiliarie, ad esclusione delle attività di cui all'articolo 3, comma 1, lettera z), punto 4, dell'allegato I.1, a prestatori di servizi individuati attraverso le procedure di cui al Codice secondo quanto indicato nel "Regolamento operativo dei servizi ASMECOMM", consentendo agli Enti di provvedere all'affidamento dei contratti nel rispetto di quanto stabilito dal Codice;
- ai sensi del comma 2 dell'art. 225 del nuovo Codice degli Appalti, dal 1° gennaio 2024 ha acquisito piena efficacia la digitalizzazione integrale del ciclo degli appalti;
- Asmel Consortile S.c.a r.l dispone ed è gestore della piattaforma (PAD) ASMECOMM (rinvenibile al seguente link di collegamento: <https://piattaforma.asmecomm.it/>) presente nel Registro piattaforme certificate di ANAC;
- che, ai sensi dell'art. 27, comma 3, del Codice la documentazione di gara è resa disponibile in piattaforma ASMECOMM e sui siti istituzionali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti;

RITENUTO altresì di dover rispettare i principi sanciti dal D. Lgs. 36/2023 relativi alla "Digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti (Libro I – Parte II) vista l'applicazione integrale del D. Lgs. 36/2023, dal 1° gennaio 2024, che rende operativo il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici, basato sull'interoperabilità tra BDNCP e piattaforme certificate di eProcurement in uso alle Stazioni Appaltanti.

CONSIDERATO CHE, ai sensi dell'art. 27, comma 3, del Codice la documentazione di gara è resa costantemente disponibile attraverso le piattaforme digitali di cui all'articolo 25 e attraverso i siti istituzionali delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti. Essa è costantemente accessibile attraverso il collegamento con la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

CONSIDERATO, altresì, che ai sensi dell'art. 27, commi 1 e 2, del Codice la pubblicità degli atti è garantita dalla Banca dati nazionale dei contratti pubblici, mediante la trasmissione dei dati all'Ufficio delle pubblicazioni dell'Unione europea ove previsto e la loro pubblicazione ai sensi degli articoli 84 e 85, secondo quanto definito dal provvedimento di cui al comma 4 del presente articolo. 2 e che gli effetti giuridici degli atti oggetto di pubblicazione ai sensi del comma 1 decorrono dalla data di pubblicazione nella Banca dati nazionale dei contratti pubblici;

PRESO ATTO CHE la Piattaforma ASMECOMM (rinvenibile al seguente link di collegamento: <https://piattaforma.asmecomm.it/>) è certificata, interoperabile e presente ufficialmente nel Registro piattaforme certificate tenuto dall'ANAC e che, in particolare, tale piattaforma risponde ai requisiti di certificazione richiesti da AGID tra cui l'accesso tramite Spid/CIE nonché l'interoperabilità con le banche dati nazionali, rispettando tutta la vigente normativa;

CONSIDERATO che il Responsabile Unico del Progetto della Stazione Appaltante, nella persona di: Ing. Misdaris Francesco è profilato sulla piattaforma ANAC, per la presente procedura;

VISTO l'elenco degli operatori economici, da invitare a presentare offerta, individuati tra quelli iscritti all'albo tenuto presso Asmecomm ed in possesso della qualificazione obbligatoria "OS6", nel rispetto del principio di rotazione richiamato dal D.Lgs. n. 36/2023;

PRESO ATTO CHE

- la procedura di gara sarà espletata sulla piattaforma telematica certificata interoperabile ASMECOMM e che le offerte saranno inoltrate per via telematica con le modalità indicate nei documenti di gara;
- i costi delle attività svolte da ASMEL Consortile S.c. a r.l., determinati nelle modalità stabilite dal vigente "Regolamento Operativo dei servizi ASMECOMM", risultano pari ad € 2.519,93 oltre IVA e trovano copertura nelle somme stanziare per l'esecuzione dell'appalto in quanto individuate all'interno delle somme a disposizione del quadro economico dell'intervento;

VISTO il verbale di validazione verbale di validazione dd 03.06.2024;

VISTO il progetto relativo ai lavori in oggetto approvato con Deliberazione di Giunta n. 62 del 04.06.2024;

VISTO il bando di gara, la lettera di invito e il disciplinare e relativi allegati, redatti secondo le indicazioni del Responsabile Unico del Progetto della Stazione Appaltante in merito agli elementi essenziali del contratto, alla scelta della procedura e ai criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte (Allegato 1)

VISTO l'art. 183 del D. Lgs. 267/2000.

PRESO ATTO del visto favorevole per la regolarità contabile espresso ai sensi dell'art. 151, c. 4 del D.Lgs. 267/2000;

Tutto quanto sopra premesso, considerato, ritenuto e visto, per le motivazioni già indicate

DETERMINA

1. DI APPROVARE la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

2. di PROCEDERE - per le ragioni dedotte in premessa e qui approvate – all'affidamento dei lavori ad oggetto “*MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE*” mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett.c) del D.Lgs n. 36/2023 con il criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 50, comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, invitando a partecipare n° 5 operatori economici in possesso dei requisiti richiesti dal disciplinare di gara e selezionati dall’Albo fornitori presente presso la piattaforma ASMECOMM;
3. di INDIRE una gara d’appalto per l'affidamento dei lavori ad oggetto “*MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE*” della gara aggiudicata mediante procedura **negoziata ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. c)** del D. Lgs. 36/2023, con il criterio del **Minor Prezzo** ai sensi dell’art. 108 del D. Lgs. 36/2023;
4. DI DARE ATTO che verranno invitati alla procedura n. 6 operatori economici selezionati nel rispetto del D. Lgs. 36/2023 nonché di un criterio di rotazione degli inviti, che tenga conto anche di una diversa dislocazione territoriale delle imprese invitate, individuate tenendo conto dell’esperienza adeguata a svolgere la prestazione in oggetto, dando atto altresì che le medesime ditte hanno i requisiti richiesti dalla procedura e che l’elenco degli Operatori Economici da invitare alla procedura negoziata sarà tenuto riservato, segreto e conservato agli atti del Comune come previsto per legge (prot. n. 10660 dd 17.06.2024) e trasmesso ad Asmel Consortile per il mero inoltro degli inviti tramite piattaforma;
5. DI STABILIRE che questa Stazione Appaltante procederà all’aggiudicazione anche in caso di un’unica offerta valida e che l’amministrazione, riservandosi, in ogni caso, di non procedere all’aggiudicazione se nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all’oggetto dell’appalto;
6. di VIETARE il subappalto a cascata per i motivi indicati negli atti di gara ossia: ai sensi dell’art. 119, comma 17, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. le prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto che, pur subappaltabili, non possono formare oggetto di ulteriore subappalto (c.d. Subappalto a cascata) in ragione delle specifiche caratteristiche dell’appalto e dell’esigenza, tenuto conto della natura e della complessità delle prestazioni o delle lavorazioni da effettuare, di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro o di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori oppure di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali.
7. di APPROVARE – in allegato 1 – la “*Lettera di Invito-Disciplinare di gara*” con i relativi allegati che si uniscono al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;
8. di DARE ATTO che la spesa complessiva per l’importo lavori, come indicato nel Q.E.S, è pari ad Euro 417.986,94= e che è stata prenotata, unitamente al restante importo del Q.E.S., al netto degli impegni già assunti - come descritto in narrativa;
9. di IMPEGNARE a favore dell’Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici – ANAC, la somma di € 250,00-- così disponibile sul seguente intervento:

Capitolo [imp. n.]	Piano Finanziario	Missione / Programma	descrizione	esercizio
960	1.03.02.16	01.06	Spese per la pubblicazione bandi e spese servizi amministrativi vari	2024

10. di DARE ATTO che il versamento del contributo dovuto dalla stazione appaltante avverrà per mezzo di emissione da parte dell’Autorità di vigilanza di bollettino MAV – con cadenza quadrimestrale – per un

importo pari alla somma dei valori dei contributi dovuti per ciascun “Numero gara” assegnato dal sistema SIMOG nel quadrimestre di riferimento e che a tale liquidazione si provvederà con separato provvedimento entro la scadenza indicata nel bollettino MAV stesso;

11. di IMPEGNARE a favore di ASMEL Consortile – p.iva 12236141003 – rispettivamente:

- per il costo di gestione delle gare - come indicato da Regolamento operativo dei servizi di Asmel Consortile che disciplina le modalità di conferimento e di svolgimento pari al 0,8%, oltre IVA, dell’importo a base di gara (€ **417.986,94**) corrispondente a € 3.343,90 oltre IVA 22% per complessivi € **4.079,56** da corrispondersi prima della stipula del contratto d’appalto – così disponibile sul seguente intervento:

esercizio	Importo	Capitolo	Piano Finanziario	Missione / Programma	descrizione
2024	€ 4.079,56	5710 [144]	2.02.01.09	06.01	PRENOTAZIONE SPESA LAVORI CAMPO SPORTIVO CASSONE, MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO IN ERBA ARTIFICIALE PER RINNOVO OMOLOGAZIONE

12. di DARE ATTO che la copertura dei suddetti costi da corrispondere ad ASMEL Consortile sono da imputare alle c.d. somme a disposizione del quadro economico dell’opera di cui trattasi;

13. di IMPEGNARSI – ai sensi art. 20 del D.Lgs. n. 36/2023 – affinché tutti gli atti relativi all’affidamento in oggetto siano pubblicati e aggiornati sul profilo del committente nella sezione “Amministrazione trasparente” con l’applicazione delle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 33/2013;

14. di PROVVEDERE alla pubblicazione sul profilo del Committente e sulla piattaforma di e-procurement dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni dei concorrenti dalla procedura di affidamento, nel rispetto dei principi in materia di trasparenza ai sensi dell’art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023;

15. di PROVVEDERE, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, alla nomina del seggio di gara;

16. di DARE ATTO che ai sensi dell’art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 il RUP è l’Ing. Misdaris Francesco;

17. di STABILIRE che nell’ambito della procedura in oggetto, il fornitore della piattaforma di e-procurement assume il ruolo di “*Responsabile del Trattamento*”, mantenendo il Comune il ruolo di “*Titolare del Trattamento*”;

18. CHE la S.A. si impegna a restituire ad ASMEL Consortile S.c.a.r.l. la documentazione necessaria per la pubblicità legale dell’esito di gara, opportunamente sottoscritta, entro il termine essenziale di 7 (sette) giorni decorrenti dalla data del provvedimento di aggiudicazione; che il mancato rispetto di tale adempimento da parte della S.A., con le relative azioni collegate, pone per intero a carico della S.A. ogni onere e responsabilità circa i summenzionati obblighi, esonerando integralmente ASMEL Consortile S.c.a.r.l. dall’incarico relativo la pubblicazione degli esiti di gara;

19. di PROVVEDERE alla pubblicazione sul profilo del Committente e sulla piattaforma di e-procurement dei provvedimenti che determinano le ammissioni e le esclusioni dei concorrenti dalla procedura di affidamento **entro 5 (cinque) giorni** dalla data di adozione dei relativi atti, al fine di consentire l’eventuale proposizione del ricorso ai sensi dell’**articolo 90**, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, nel rispetto dei principi in materia di trasparenza ai sensi dell’art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023;

20. di AVVALERSI per le attività di committenza ausiliarie ad esclusione delle attività di cui all’articolo 3, comma 1, lettera z), punto 4, dell’allegato I.1, a prestatori di servizi individuati attraverso le procedure di cui al Codice;

21. di TRASMETTERE il presente provvedimento ad ASMEL Consortile S.c.a.r.l. per il seguito di competenza;
22. di DARE MANDATO al Responsabile Unico del Progetto, Ing. Misdaris Francesco, di provvedere a tutti gli atti consequenziali e dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto;
23. di trasmettere copia della presente determinazione al Responsabile Area Pianificazione Finanziaria e Controllo Interno, affinché provveda per quanto di competenza.

Di esprimere ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica per l'adozione del presente provvedimento, attestando che il rispetto dell'art. 9, comma 1, lett. a), sub. 2 del dl 78/2009 e s.m.i. ovvero che i pagamenti che scaturiscono dall'impegno sono compatibili con la finanza pubblica.

Allegati:

- c.s.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE EDILIZIA PUBBLICA, ECOLOGIA, AMBIENTE E SERVIZI  
ALLA COLLETTIVITA'**

ADOTTA la determinazione avente ad oggetto ed esprimendo contestualmente parere di regolarità tecnica:

DECISIONE A CONTRARRE. PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEI LAVORI AD OGGETTO "MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE". APPROVAZIONE BANDO DI GARA.

**Subimpegno**

**Descrizione Impegno:** APPROVAZIONE BANDO GARA "MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE

**CIG:**

**Descrizione Capitolo:** LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MANTO ERBOSO CAMPO SPORTIVO - FIN. AVANZO LIBERO

**Numero sotto sub:**

**Progressivo Fornitore:** 10692

**Vincolo Bilancio:**

**Vincolo Tesoreria:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
2.02.01.09.016	6.1	5710		2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	94	565.000,00	3	417.986,94

**DESCRIZIONE CREDITORE**

**Denominazione:** DIVERSI

**Codice Fiscale:** 00601160237 - **P.Iva:** 00601160237

**Subimpegno**

**Descrizione Impegno:** IMPEGNO ASMEL PER GARA "MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE

**CIG:** Z433CA4B4E

**Descrizione Capitolo:** LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MANTO ERBOSO CAMPO SPORTIVO - FIN. AVANZO LIBERO

**Numero sotto sub:**

**Progressivo Fornitore:** 56526

**Vincolo Bilancio:**

**Vincolo Tesoreria:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
2.02.01.09.016	6.1	5710		2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	144	4.528,64	2	4.079,56

**DESCRIZIONE CREDITORE**

**Denominazione:** ASMEL CONSORTILE ARL

**Codice Fiscale:** 12236141003 - **P.Iva:** 12236141003

**Impegno**

**Descrizione Impegno:** IMPEGNO ANAC PER GARA "MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO

CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE"

**CIG:**

**Descrizione Capitolo:** SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI E SPESE SERVIZI AMMINISTRATIVI VARI

**Numero sotto sub:**

**Progressivo Fornitore:** 53346

**Vincolo Bilancio:**

**Vincolo Tesoreria:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
1.03.02.16.001	01.06	960	Seleziona	2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
448	929	250,00	0	0,00

#### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** ANAC autorità nazionale anticorruzione

**Codice Fiscale:** 97584460584 - **P.Iva:** 97584460584

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE**  
f.to Ing. Misdaris Francesco

---

#### **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

APPONE il visto Favorevole ai sensi dell'art. 151 – comma 4 – del D. Lgs. 267 del 18.08.2000, per la regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa.

#### Subimpegno

**Descrizione Impegno:** APPROVAZIONE BANDO GARA "MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE

**CIG:**

**Descrizione Capitolo:** LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MANTO ERBOSO CAMPO SPORTIVO - FIN. AVANZO LIBERO

**Numero sotto sub:**

**Progressivo Fornitore:** 10692

**Vincolo Bilancio:**

**Vincolo Tesoreria:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
2.02.01.09.016	6.1	5710		2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	94	565.000,00	3	417.986,94

#### DESCRIZIONE CREDITORE

**Denominazione:** DIVERSI

**Codice Fiscale:** 00601160237 - **P.Iva:** 00601160237

#### Subimpegno

**Descrizione Impegno:** IMPEGNO ASMEL PER GARA "MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE

**CIG:** Z433CA4B4E

**Descrizione Capitolo:** LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA MANTO ERBOSO CAMPO SPORTIVO - FIN.

<b>AVANZO LIBERO</b> <b>Numero sotto sub:</b> <b>Progressivo Fornitore: 56526</b> <b>Vincolo Bilancio:</b> <b>Vincolo Tesoreria:</b>				
Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
2.02.01.09.016	6.1	5710		2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	144	4.528,64	2	4.079,56

**DESCRIZIONE CREDITORE**

**Denominazione:** ASMEL CONSORTILE ARL  
**Codice Fiscale:** 12236141003 - P.Iva: 12236141003

**Impegno**

**Descrizione Impegno:** IMPEGNO ANAC PER GARA "MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE"  
**CIG:**  
**Descrizione Capitolo:** SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI E SPESE SERVIZI AMMINISTRATIVI VARI  
**Numero sotto sub:**  
**Progressivo Fornitore:** 53346  
**Vincolo Bilancio:**  
**Vincolo Tesoreria:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio
1.03.02.16.001	01.06	960	Selezione	2024
N. Provvisorio	N. Definitivo	Importo	Sub-impegno	Importo sub-impegno
448	929	250,00	0	0,00

**DESCRIZIONE CREDITORE**

**Denominazione:** ANAC autorità nazionale anticorruzione  
**Codice Fiscale:** 97584460584 - P.Iva: 97584460584

Note:

Malcesine, 18/06/2024

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**  
**f.to Rag. Chincarini Ezio Pietro**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. 445/2000e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa. L'originale è in formato digitale, qualunque stampa dello stesso costituisce mera copia, salvo che sia dichiarata conforme all'originale



**Comune di Malcesine**  
Provincia di Verona  
SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività"  
Sede Legale: Piazza Statuto n. 1  
37018 Malcesine  
Tel: +39 0456589911  
[www.asmeccomm.it](http://www.asmeccomm.it)



## COMUNE DI MALCESINE

*Provincia di Verona*

*SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività"*

*PIAZZA STATUTO, 1 – 37018 MALCESINE – Tel. +39 045 6589911*

SPETT. Le OPERATORE ECONOMICO

### LETTERA DI INVITO - DISCIPLINARE DI GARA

Procedura **negoziata** telematica ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023 per l'affidamento di contratti pubblici di **lavori** nei settori ordinari, con il criterio del **Minor Prezzo**.

**Oggetto:** PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEI LAVORI AD OGGETTO " *MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE* "

**CUP: H22B22004140005 - CIG:**



**Comune di Malcesine**  
Provincia di Verona  
SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”  
Sede Legale: Piazza Statuto n. 1  
37018 Malcesine  
Tel: +39 0456589911  
[www.asmeccomm.it](http://www.asmeccomm.it)



## **IL R.U.P.**

Che in funzione della Determinazione n. **xxx del xx.0x.2024** con la quale il R.U.P. Responsabile Unico del Progetto ha individuato gli operatori economici (lista che si trattiene agli atti) da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'articolo 50 comma 1 lettera c) del Decreto legislativo 31 marzo 2023 n.36: *“procedura negoziata senza bando, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ove esistenti, individuati in base a indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, per i lavori di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1 milione di euro”*

## **INVITA**

Codesto spettabile operatore economico, fermi restando i requisiti di ammissibilità, a partecipare alla procedura negoziata in oggetto presentando apposita offerta in modalità telematica secondo quanto più oltre specificato, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute e accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera di invito e dal Progetto dei Lavori, alle condizioni che seguono.

Resta fermo che il presente invito non costituisce presunzione di ammissibilità e che la Stazione committente può procedere all'esclusione anche in ragione di cause ostative non rilevate durante lo svolgimento della procedura o intervenute successivamente alla conclusione della medesima.

Ai sensi dell'articolo 68 comma 19 del D.Lgs. n. 36 del 2023, l'operatore economico invitato individualmente ha la facoltà di presentare offerta o di trattare per sé o quale mandatario di operatori raggruppati.

L'affidamento avverrà mediante procedura negoziata, senza bando, di cui all'articolo 50 comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 36 del 2023, in modalità telematica. Ai sensi dell'art.50, comma 4, la stazione appaltante procederà all'aggiudicazione dei relativi appalti sulla base del prezzo più basso.

Si precisa la facoltà del RUP di valutare la congruità delle offerte ritenute anormalmente basse, secondo le modalità indicate dall'art. 110 del D.Lgs. n. 36/2023.

I documenti di gara saranno disponibili sul sito [Asmeccomm.it](http://Asmeccomm.it) nella sezione “Procedura in corso”.

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di MALCESINE (VR) [codice NUTS ITD31]

**IL R.U.P.**  
Ing. Francesco Misdaris



**Comune di Malcesine**  
Provincia di Verona  
SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”  
Sede Legale: Piazza Statuto n. 1  
37018 Malcesine  
Tel: +39 0456589911  
[www.asmeccomm.it](http://www.asmeccomm.it)



DISCIPLINARE DI GARA .....	5
00. PREMESSE .....	5
<b>0. DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO</b> .....	6
ASMEL CONSORTILE S.C. A R.L. – COMUNE DI MALCESINE (VR) .....	6
1. PIATTAFORMA TELEMATICA .....	6
1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE.....	6
1.2. DOTAZIONI TECNICHE.....	7
1.3. IDENTIFICAZIONE.....	8
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI .....	8
2.1. DOCUMENTI DI GARA.....	8
2.2. CHIARIMENTI.....	8
2.3. COMUNICAZIONI.....	8
3. OGGETTO DELL’APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI .....	9
3.1. DURATA.....	10
3.2. REVISIONE PREZZI .....	11
4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE .....	11
5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE .....	12
6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA.....	13
6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE.....	13
6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E .....	13
6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE .....	13
6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE .....	14
6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI .....	14
7. AVVALIMENTO.....	15
8. SUBAPPALTO .....	16
9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE .....	16
10. GARANZIA PROVVISORIA .....	16
11. SOPRALLUOGO .....	16
12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC .....	16
13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA .....	16
14. SOCCORSO ISTRUTTORIO .....	18
15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA .....	19
15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA .....	19
15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL’ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14.....	22
15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO.....	22
15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI .....	22
16. OMISSIS .....	23



**Comune di Malcesine**  
Provincia di Verona  
SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”  
Sede Legale: Piazza Statuto n. 1  
37018 Malcesine  
Tel: +39 0456589911  
[www.asmeccomm.it](http://www.asmeccomm.it)



17. OFFERTA ECONOMICA.....	23
18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	25
19. AUTORITY MONOCRATICA.....	25
20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....	25
21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA .....	25
22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE .....	25
23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	26
24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO .....	27
24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI.....	27
25. CODICE DI COMPORTAMENTO.....	28
26. ACCESSO AGLI ATTI.....	28
27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE .....	28
28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI .....	28

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

## DISCIPLINARE DI GARA

### 00. PREMESSE

Con decisione a **contrarre n. xxx del xx.0x.2024** questa Amministrazione ha deciso di affidare i **lavori** relativi alla “MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE”.

**Il Progetto Esecutivo è stato validato con verbale di validazione dd 03.06.2024 ed approvato con Deliberazione di Giunta n° 62 dd 04.06.2024 conforme** alle specifiche tecniche e alle clausole contrattuali contenute nei criteri ambientali minimi di cui al Decreto MiTE n. 256 del 23 Giugno 2022.

L'affidamento avviene mediante procedura **negoziata**, ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. 36/2023, con applicazione del criterio del **minor prezzo**, interamente svolta tramite la piattaforma telematica accessibile all'indirizzo <https://piattaforma.asmeccomm.it>.

La durata massima del procedimento è prevista pari a 3 mesi dall'inoltro degli inviti salvo il verificarsi delle ipotesi di proroga previste all'articolo 1, commi 4 e 5, dell'allegato II.3 del codice.

Il luogo di svolgimento del lavoro è MALCESINE (VR) [codice NUTS ITD31]

**CIG**        **CUI L00601160237202300011 CUP H22H23000440004**

*La lettera di invito-disciplinare sarà inviata:*

✓ tramite **Piattaforma certificata interoperabile** <https://piattaforma.asmeccomm.it/>

Trattandosi di contratti di importo inferiore alle soglie europea, si applica in particolare anche la disciplina di cui al Libro II – Parte I DEI CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE ALLE SOGLIE EUROPEE.

La stazione appaltante NON ha accertato l'esistenza di un interesse transfrontaliero certo.

Il Comune ha verificato che l'affidamento avvenga nel rispetto del principio di rotazione ai sensi dell'art. 49 del Codice.

### NOTA BENE

Sulla Piattaforma possono presentarsi alcuni aspetti di dettaglio non ancora aggiornati al nuovo codice dei contratti approvato con il D. Lgs. n. 36/2023. **Pertanto, si precisa che tutte le informazioni corrette sono contenute nel disciplinare di gara e che le stesse prevalgono su eventuali disallineamenti presenti nelle descrizioni della piattaforma telematica.** Quindi, la procedura di affidamento in oggetto si svolgerà in assoluta aderenza con quanto stabilito nei documenti di gara e dal nuovo codice dei contratti approvato con il D. Lgs. n. 36/2023.

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

## 0. DENOMINAZIONE, INDIRIZZI E PUNTI DI CONTATTO

### COMUNE DI MALCESINE (VR)

#### STAZIONE APPALTANTE QUALIFICATA:

#### COMUNE DI: MALCESINE (VR)

Piazza Statuto, 1 - Malcesine (Verona) Tel. 045 6589911 - Fax. 045 4743273

Sito internet: <https://www.comunemalcesine.it/>

Settore LAVORI PUBBLICI

**Il Responsabile Unico del Progetto è: Ing. Francesco Misdaris**

Posta elettronica: [info@comunemalcesine.it](mailto:info@comunemalcesine.it)

Posta elettronica certificata: [protocollo@pec.comunemalcesine.it](mailto:protocollo@pec.comunemalcesine.it) *Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati.*

*La documentazione di gara è disponibile presso i punti di contatto sopra indicati*

*NB Si precisa che l'indirizzo [piattaforma@asmepec.it](mailto:piattaforma@asmepec.it) non è abilitato alla ricezione delle pec, pertanto per qualsiasi comunicazione fare riferimento all'indirizzo sopraindicato*

#### PIATTAFORMA ASMECOMM

#### GESTORE: ASMEL CONSORTILE S.C. A R.L.

Tel. +39 800 955 054

Indirizzo pec: [asmeccomm@asmepec.it](mailto:asmeccomm@asmepec.it)

Indirizzo Internet: <https://piattaforma.asmeccomm.it/> e <https://asmeccomm.it/> sezione “Procedure in corso

*Ulteriori informazioni sono disponibili presso i punti di contatto sopra indicati. La documentazione di gara è disponibile presso i punti di contatto sopra indicati.*

*NB Si precisa che l'indirizzo [piattaforma@asmepec.it](mailto:piattaforma@asmepec.it) non è abilitato alla ricezione delle pec, pertanto per qualsiasi comunicazione fare riferimento all'indirizzo sopraindicato.*

## 1. PIATTAFORMA TELEMATICA

### 1.1. LA PIATTAFORMA TELEMATICA DI NEGOZIAZIONE

**L'applicazione integrale del D.Lgs. 36/2023 dal 1° gennaio 2024 rende operativo il ciclo di vita digitale dei contratti pubblici, basato sull'interoperabilità tra BDNCP e piattaforme certificate di eProcurement in uso alle Stazioni Appaltanti.**

**La piattaforma utilizzata per la presente procedura è certificata, interoperabile e presente ufficialmente nel Registro piattaforme certificate tenuto dall'ANAC**

**La piattaforma risponde ai requisiti di certificazione richiesti da AGID tra cui l'accesso tramite Spid/CIE nonché l'interoperabilità con le banche dati nazionali, rispettando tutta la vigente normativa.**

L'utilizzo della Piattaforma comporta l'accettazione tacita ed incondizionata di tutti i termini, le condizioni di utilizzo e le avvertenze contenute nei documenti di gara, in particolare, del Regolamento UE n. 910/2014 (di seguito Regolamento eIDAS - electronic IDentification Authentication and Signature), del decreto legislativo n. 82/2005 recante Codice dell'amministrazione digitale (CAD) e delle Linee guida dell'AGID, nonché di quanto portato a conoscenza degli utenti tramite le comunicazioni sulla Piattaforma.

L'utilizzo della Piattaforma avviene nel rispetto dei principi di autoreponsabilità e di diligenza professionale, secondo quanto previsto dall'articolo 1176, comma 2, del Codice civile.

La Stazione appaltante non assume alcuna responsabilità per perdita di documenti e dati, danneggiamento di file e documenti, ritardi nell'inserimento di dati, documenti e/o nella presentazione della domanda, malfunzionamento, danni, pregiudizi derivanti all'operatore economico, da:

- difetti di funzionamento delle apparecchiature e dei sistemi di collegamento e programmi impiegati dal singolo operatore economico per il collegamento alla Piattaforma;
- utilizzo della Piattaforma da parte dell'operatore economico in maniera non conforme al Disciplinare e a quanto previsto nel documento denominato Allegato NT - “NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT” presente all'indirizzo [https://piattaforma.asmeccomm.it/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmeccomm.it/norme_tecniche.php) e l'Allegato OE “Manuale di Partecipazione operatore economico”.

In caso di mancato funzionamento della Piattaforma o di malfunzionamento della stessa, non dovuti alle predette circostanze, che impediscono la corretta presentazione delle offerte, al fine di assicurare la massima partecipazione, la stazione appaltante può disporre la sospensione del termine di presentazione delle offerte per un periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento della Piattaforma e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla durata del mancato o non corretto funzionamento, tenuto conto della gravità dello stesso.

La stazione appaltante si riserva di agire in tal modo anche quando, esclusa la negligenza dell'operatore economico, non sia possibile accertare la causa del mancato funzionamento o del malfunzionamento.

Le attività e le operazioni effettuate nell'ambito della Piattaforma sono registrate e attribuite all'operatore economico e si intendono compiute nell'ora e nel giorno risultanti dalle registrazioni di sistema.

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

Il sistema operativo della Piattaforma è sincronizzato sulla scala di tempo nazionale di cui al decreto del Ministro dell'industria, del commercio e dell'artigianato 30 novembre 1993, n. 591, tramite protocollo NTP o standard superiore. L'utilizzo e il funzionamento della Piattaforma avvengono in conformità a quanto riportato nel documento Allegato NT - “NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT” presente all'indirizzo [https://piattaforma.asmeccomm.it/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmeccomm.it/norme_tecniche.php) che costituisce parte integrante del presente disciplinare.

L'acquisto, l'installazione e la configurazione dell'hardware, del software, dei certificati digitali di firma, della casella di PEC o comunque di un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato, nonché dei collegamenti per l'accesso alla rete Internet, restano a esclusivo carico dell'operatore economico.

La Piattaforma è accessibile in qualsiasi orario dalla data di inoltro degli inviti alla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.

**o AVVERTENZE:**

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente l'Azienda, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarli con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarli sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne l'Azienda e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e l'Azienda non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale.

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati

**1.2. DOTAZIONI TECNICHE**

Ai fini della partecipazione alla presente procedura, ogni operatore economico deve dotarsi, a propria cura, spesa e responsabilità della strumentazione tecnica ed informatica conforme a quella indicata nel presente disciplinare e nel documento Allegato NT - “NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT” presente all'indirizzo [https://piattaforma.asmeccomm.it/norme\\_tecniche](https://piattaforma.asmeccomm.it/norme_tecniche). che disciplina il funzionamento e l'utilizzo della Piattaforma.

In ogni caso è indispensabile:

- a) disporre almeno di un **personal computer** conforme agli standard aggiornati di mercato, con connessione internet e dotato di un comune browser idoneo ad operare in modo corretto sulla Piattaforma;
- b) disporre di un **sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale (SPID)** di cui all'articolo 64 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o di **altri mezzi di identificazione elettronica** per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento Eidas e comunque quanto indicato dettagliatamente nell'Allegato NT E OE e nel paragrafo successivo 1.3\*;
- c) avere un **domicilio digitale** presente negli indici di cui agli articoli 6-bis e 6 ter del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 o, per l'operatore economico transfrontaliero, un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS;
- d) avere da parte del legale rappresentante dell'operatore economico (o da persona munita di idonei poteri di firma) un **certificato di firma digitale**, in corso di validità, rilasciato da:
  - un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (previsto dall'articolo 29 del decreto legislativo n. 82/05);
  - un certificatore operante in base a una licenza o autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione europea e in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14;
  - un certificatore stabilito in uno Stato non facente parte dell'Unione europea quando ricorre una delle seguenti condizioni:
    - i. il certificatore possiede i requisiti previsti dal Regolamento n. 910/14 ed è qualificato in uno stato membro;
    - ii. il certificato qualificato è garantito da un certificatore stabilito nell'Unione Europea, in possesso dei requisiti di cui al regolamento n. 910014;
    - iii. il certificato qualificato, o il certificatore, è riconosciuto in forza di un accordo bilaterale o multilaterale tra l'Unione Europea e paesi terzi o organizzazioni internazionali.

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

### 1.3. IDENTIFICAZIONE

Per poter presentare offerta è necessario accedere alla Piattaforma <https://piattaforma.asmeccomm.it/>.

L'accesso è gratuito ed è consentito a seguito dell'identificazione dell'operatore economico.

L'identificazione avviene o mediante il sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese (SPID) o attraverso gli altri mezzi di identificazione elettronica per il riconoscimento reciproco transfrontaliero ai sensi del Regolamento eIDAS. Una volta completata la procedura di identificazione, ad ogni operatore economico identificato viene attribuito un profilo da utilizzare nella procedura di gara. Eventuali richieste di assistenza di tipo informatico riguardanti l'identificazione e l'accesso alla Piattaforma devono essere effettuate via mail, all'indirizzo [assistenza@asmeccomm.it](mailto:assistenza@asmeccomm.it) oppure al 02-40031280 Attivo dal lunedì al venerdì dalle 09:00 alle 17:30.

## 2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI

### 2.1. DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- a) **Lettera di invito/ disciplinare di gara;**
- b) **Progetto a base di gara, approvato e validato;**
- c) **Delibera di Giunta di approvazione del progetto esecutivo;**
- a) **D.G.U.E.** documento di gara unico europeo – *format online da generare in piattaforma*;
- b) schema di domanda di partecipazione e dichiarazioni a corredo;
- c) dichiarazione Flussi Finanziari;
- d) **dichiarazione avvenuto sopralluogo;**
- e) istruzioni operative per accedere alla Piattaforma e regole tecniche per l'utilizzo della stessa: Allegato NT - “NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT” presente all'indirizzo [https://piattaforma.asmeccomm.it/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmeccomm.it/norme_tecniche.php)

La documentazione di gara è accessibile gratuitamente, sul sito istituzionale della stazione appaltante, nella sezione “Amministrazione trasparente” e sulla Piattaforma <https://piattaforma.asmeccomm.it/> - sezione “Gare”.

### 2.2. CHIARIMENTI

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare entro la data indicata nel **TIMING DI GARA**, giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte in via telematica attraverso la sezione della Piattaforma riservata alle richieste di chiarimenti <https://piattaforma.asmeccomm.it/> - SEZIONE “CHIARIMENTI”, previa registrazione alla Piattaforma stessa. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate esclusivamente in lingua italiana. Le richieste di chiarimenti e le relative risposte sono formulate in lingua italiana.

Le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile sono fornite in formato elettronico **almeno 6** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte sulla Piattaforma <https://piattaforma.asmeccomm.it/> all'interno della pagina relativa alla procedura *de qua* e sul sito. Si invitano i concorrenti a visionare costantemente tale sezione della Piattaforma o il sito istituzionale.

**NON VIENE FORNITA RISPOSTA ALLE RICHIESTE PRESENTATE CON MODALITÀ DIVERSE DA QUELLE SOPRA INDICATE.**

### 2.3. COMUNICAZIONI

Le comunicazioni, diverse da quelle del paragrafo precedente, tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nella <https://piattaforma.asmeccomm.it/> - SEZIONE COMUNICAZIONI. La stazione Appaltante utilizzerà - per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di iscrizione alla piattaforma telematica della Stazione Appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

**NB: I concorrenti che intendono partecipare alla presente procedura per ricevere eventuali comunicazioni e/o avvisi via pec quando la stessa risulta essere IN CORSO (prima del termine ricezione offerte), potrà salvare la procedura in bozza cliccando sul tasto “PARTECIPA” e poi sul tasto “SALVA IN BOZZA PER RICEVERE COMUNICAZIONI”.**

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

I concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di iscrizione alla piattaforma telematica Asmeccomm, l'indirizzo PEC.

**IMPORTANTE: La Stazione Appaltante utilizzerà la piattaforma di gara per eventuali comunicazioni ai partecipanti in pendenza del termine di deposito delle offerte e, successivamente, per le comunicazioni di carattere generale; tra queste è compresa la pubblicazione dell'elenco degli aggiudicatari.**

La Piattaforma invia automaticamente agli operatori economici una segnalazione di avviso.

*In particolare, dal 1° gennaio 2024:*

**Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni** tra stazione appaltante e operatori economici sono eseguiti in conformità con quanto disposto dal **decreto legislativo n. 82/05, tramite le piattaforme di approvvigionamento digitale** e, per quanto non previsto dalle stesse, mediante utilizzo

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

del domicilio digitale estratto da uno degli indici di cui agli articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater, del decreto legislativo n. 82/05 o, per gli operatori economici transfrontalieri, attraverso un indirizzo di servizio elettronico di recapito certificato qualificato ai sensi del Regolamento eIDAS.

In caso di malfunzionamento della piattaforma, la stazione appaltante provvederà all'invio di qualsiasi comunicazione al domicilio digitale presente negli indici di cui ai richiamati articoli 6-bis, 6-ter, 6-quater del decreto legislativo n. 82/05.

- ✓ In caso di **raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari**, anche se non ancora costituiti formalmente, gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati eleggono domicilio digitale presso il **mandatario/capofila** al fine della ricezione delle comunicazioni relative alla presente procedura.
- ✓ In caso di **consorzi di cui all'art. 65 lett. b), c), d) del Codice**, la comunicazione recapitata nei modi sopra indicati **al consorzio** si intende validamente resa a tutte le consorziate.
- ✓ In caso di **avvalimento**, la comunicazione recapitata all'**offerente** nei modi sopra indicati si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

NB Si precisa che l'indirizzo piattaforma@asmepec.it non è abilitato alla ricezione delle pec, pertanto per qualsiasi comunicazione fare riferimento all'indirizzo sopraindicato.

*N.B. Nel caso in cui il sistema consenta l'invio automatico di comunicazioni ad un numero indifferenziato di soggetti, si può prevedere l'invio delle comunicazioni a tutti gli operatori economici che partecipano a raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, indipendentemente dalla qualifica posseduta.*

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

La presente lettera/disciplinare di gara contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura negoziata ad oggetto l'affidamento dei lavori relativi alla “realizzazione di due pennelli frangiflutti presso il tratto lungolago collegante il centro storico di Malcesine con la località Val di Sogno”.

Inoltre, contiene le modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, la documentazione da presentare a corredo della stessa e la relativa procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative alla gara.

Ai sensi dell'art. 58, comma 2 del D. Lgs. n. 36/2023 si precisa che l'appalto è costituito da un unico lotto poiché tutte le prestazioni, opere riferite ai lavori in questione sono strettamente correlate tra loro e coinvolgenti attività finalizzate alla realizzazione dell'opera e caratterizzate da un'unica tipologia funzionale. Da ciò discende l'esigenza che vengano garantite omogeneità, coerenza, nonché razionale gestione delle interferenze tra le varie attività dell'intervento in questione.

**CPV PRESTAZIONE PRINCIPALE: 45262321-7**

➤ **IMPORTO TOTALE: € 417.986,94**  
**IMPORTO A BASE DI GARA al netto oneri sicurezza: € 416.727,76**  
**Di cui -COSTI DELLA MANODOPERA: € 133.810,85 (32,01%)**  
**ONERI sicurezza NON SOGGETTI A RIBASSO: € 1.259,18**

Lavorazioni	Cat.	Importo Euro	Class.	%	Indicazioni speciali ai fini della gara	
					Categoria	Subappaltabile %
Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici e vetrosi	OS6	€ 417.986,94	II*	100%	Prevalente	Nei limiti previsti dal Codice e nel rispetto del Capitolato Speciale
		€ 417.986,94	100,00 %			

Si applicano le indicazioni fornite dall' ALLEGATO II.12 - Sistema di qualificazione e requisiti per gli esecutori di lavori

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

L'importo complessivo comprende i costi della manodopera che la stazione appaltante ha stimato pari ad € 133.810,85 (32,01%) calcolati sulla base degli elementi dettagliati nei documenti progettuali - Computo Manodopera a firma del progettista;

**I costi della manodopera non sono soggetti al ribasso.**

**Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso. Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.**

**Il ribasso COMPLESSIVO dichiarato in piattaforma comprende il ribasso offerto sull'importo dei lavori (al netto dei soli oneri della sicurezza).**

**(\*\*) (Il presente disciplinare nonché la piattaforma di gara recepiscono le indicazioni fornite con parere MIT. 2505/2024**

Il contratto collettivo applicato è CCNL di settore EDILIZIA

**L'importo complessivo è al netto di Iva.**

**L'appalto è finanziato con fondi propri**

**3.1. DURATA**

Il tempo di esecuzione dei lavori è stabilito in **90 (novanta) giorni naturali** consecutivi decorrenti dalla data risultante dal verbale di consegna dei lavori (art. 36 del CSA),

In caso di maggior tempo impiegato dall'“Appaltatore” nell'ultimazione dei lavori, qualora non giustificato da sospensioni ordinate dal Direttore dei Lavori ovvero da proroghe concesse, è applicata una penale, ai sensi dell'art. 37 del Capitolato Speciale d'Appalto.

Dalla data in cui avviene la sottoscrizione del verbale di consegna, *i lavori dovranno essere iniziati entro 20 giorni*. Nel caso tale termine venga disatteso si rimanda a quanto previsto nel paragrafo “*Clausola risolutiva espressa*” della presente.

**CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Ai sensi dell'art. 1456 cc, il contratto può essere risolto di diritto, per inadempimento, nel caso una determinata obbligazione non sia adempiuta secondo le modalità stabilite.

La risoluzione si verifica di diritto quando la parte interessata dichiara all'altra parte che intende valersi della clausola risolutiva.

Il Comune di Malcesine si intenderà libero da ogni impegno verso la controparte inadempiente senza che questa possa pretendere compensi ed indennità con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dal committente medesimo, impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni patiti dalla Stazione appaltante in conseguenza dell'inadempimento.

Costituiscono ipotesi di risoluzione ex art. 1456 cc, salvo i maggiori danni e previa compensazione con eventuali crediti da parte dell'affidatario, le fattispecie di seguito elencate:

- a) violazione degli obblighi previsti dal DPR 16/04/2023 n°62 s.m.i. contenente il Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici – integrato dal Codice di Comportamento adottato dal Comune di Malcesine;
- b) intervenuta mancanza, nei confronti dell'affidatario, durante la vigenza del contratto, delle condizioni richieste dal Codice dei contratti e sopra ricordate, o qualora si dimostri che in fase di gara siano state rese false dichiarazioni da parte dello stesso;
- c) cessione, da parte dell'affidatario, del contratto senza la preventiva autorizzazione dell'Amministrazione – ad eccezione delle ipotesi ammesse per legge;
- d) non inizio dei lavori entro 20 giorni dalla data in cui è avvenuta la sottoscrizione del verbale di consegna;
- e) si fanno salvi gli altri casi espressamente previsti nel contratto.

La risoluzione di diritto del contratto d'appalto, nei casi sopra menzionati, sarà comunicata all'affidatario a mezzo pec ed avrà effetto, senza obbligo preventivo di diffida da parte dell'Amministrazione, a far data dal ricevimento della stessa.

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

Eventuali inadempienze non esplicitamente indicate fra quelle in elenco, ma tali da compromettere il rispetto dei contenuti del contratto o ritenute rilevanti per la specificità dell'appalto saranno contestate all'affidatario dal RUP con comunicazione scritta inoltrata a mezzo pec.

Nella contestazione è prefissato un temine congruo entro il quale l'affidatario deve sanare l'inadempienza o presentare le proprie osservazioni giustificative.

Decorso il suddetto termine senza che l'inadempimento sia sanato, o qualora l'Amministrazione non ritenga accettabili le eventuali giustificazioni addotte, si procede alla risoluzione del contratto, fermo restando l'eventuale pagamento delle penali.

In caso di risoluzione di diritto del contratto, l'Amministrazione si riserva la facoltà di affidare l'incarico ad altro soggetto.

Contestualmente alla risoluzione di diritto del contratto d'appalto l'Amministrazione procederà ad incamerare la garanzia definitiva posta a garanzia dell'appalto, per l'intero importo residuo al momento della risoluzione, salvo ed impregiudicato il diritto ad agire per risarcimento dei maggiori danni subiti.

Nei casi di risoluzione del contratto, come pure in caso di fallimento dell'affidatario, i rapporti economici con questo o con curatore sono definiti secondo la normativa vigente e ponendo a carico dell'affidatario inadempiente gli eventuali maggiori oneri e/o danni derivanti.

### 3.2. REVISIONE PREZZI

Qualora nel corso di esecuzione del contratto si verifica una variazione, in aumento o in diminuzione, del costo dell'opera [o in alternativa dei beni] superiore al 5 per cento, dell'importo complessivo, i prezzi sono aggiornati, nella misura dell'ottanta per cento della variazione, in relazione alla prestazione principale. Ai fini del calcolo della variazione dei prezzi si utilizzano gli indici sintetici relativi al **costo di costruzione** elaborati dall'ISTAT ai sensi dell'articolo 60, comma 3 del Codice. Si applica l'art. 2 bis e 21 del CSA.

### ANTICIPAZIONE DEL PREZZO CONTRATTUALE

Ai sensi dell'art. 125 comma 1, del D.Lgs. 36/2023 ed al compimento degli adempimenti ivi previsti, l'amministrazione corrisponderà all'appaltatore un'anticipazione del 20% del prezzo contrattuale, compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione (art. 16 CSA)

### 4. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in **forma singola o associata**.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione “Aggiungi partecipante al raggruppamento” e salvare.

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, devono definire a sistema tale modalità di partecipazione.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli **articoli 67 e 68** del Codice.

I consorzi di cui agli articoli **65, comma 2** del Codice che intendono eseguire le prestazioni tramite i propri consorziati sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

I consorzi di cui all'articolo **65, comma 2, lettere b) e c)** sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Possono essere **esclusi** dalla gara, previo contraddittorio, i raggruppamenti temporanei costituiti da due o più operatori economici che singolarmente hanno i requisiti per partecipare alla gara. Tale facoltà non opera nel caso in cui i raggruppamenti sono costituiti da imprese controllate e/o collegate ai sensi dell'articolo 2359 del Codice civile.

Il concorrente che partecipa alla gara in una delle forme di seguito indicate è escluso nel caso in cui la stazione appaltante accerti la sussistenza di rilevanti indizi tali da far ritenere che le offerte degli operatori economici siano imputabili ad un unico centro decisionale a cagione di accordi intercorsi con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara:

- ❖ partecipazione in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori economici aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di retisti);
- ❖ partecipazione sia in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti sia in forma individuale;
- ❖ partecipazione sia in aggregazione di retisti sia in forma individuale. Tale esclusione non si applica alle retiste non partecipanti all'aggregazione, le quali possono presentare offerta, per la medesima gara in forma singola o associata;
- ❖ partecipazione di un consorzio che ha designato un consorziato esecutore il quale, a sua volta, partecipa in una qualsiasi altra forma.

Nel caso venga accertato quanto sopra, si provvede ad informare gli operatori economici coinvolti i quali possono, entro 5 giorni, dimostrare che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali.

Le aggregazioni di retisti di cui all'**articolo 65, comma 2, lettera g)** del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:



**Comune di Malcesine**  
Provincia di Verona  
SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”  
Sede Legale: Piazza Statuto n. 1  
37018 Malcesine  
Tel: +39 0456589911  
[www.asmeccomm.it](http://www.asmeccomm.it)



- a) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. Rete – soggetto), l’aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell’organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei relativi requisiti. L’organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- b) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. Rete – contratto), l’aggregazione di retisti partecipa a mezzo dell’organo comune, che assume il ruolo del mandatario, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L’organo comune può indicare anche solo alcuni tra i retisti per la partecipazione alla gara ma deve obbligatoriamente far parte di questi;
- c) nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l’aggregazione di retisti partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole.

**Per tutte le tipologie di rete**, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell’appalto.

Ad un raggruppamento temporaneo può partecipare anche un consorzio di cui all’articolo 65, comma 2, lettera b), c), d).

L’impresa in concordato preventivo può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo di imprese e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo di imprese non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

## 5. REQUISITI DI ORDINE GENERALE E ALTRE CAUSE DI ESCLUSIONE

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal Codice nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine generale accedendo al fascicolo virtuale dell’operatore economico (di seguito: **FVOE**).

### **\*FVOE**

**N.B. Il Fascicolo Virtuale dell’Operatore Economico (FVOE)**, come sancito dalla **Delibera 262/2023**, permette rispettivamente alle **Stazioni Appaltanti** e agli **Enti aggiudicatori** l’acquisizione dei *documenti a comprova del possesso dei requisiti* di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l’affidamento dei contratti pubblici ed agli **Operatori Economici** di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico. **L’Operatore Economico accedendo al fascicolo ha possibilità di creare un repository dove collezionare documenti utili in sede di partecipazione alle procedure per l’affidamento di contratti pubblici.** La componente del fascicolo dedicata alle **Stazioni Appaltanti** offre la possibilità, attraverso un’interfaccia web integrata con i servizi di cooperazione applicativa con gli Enti Certificanti, di procedere all’acquisizione della documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l’affidamento dei contratti pubblici messi a disposizione da diversi enti certificanti, come disciplinato dalla delibera n. 262/2023.

**In base a quanto stabilito con Delibera 582/2023 sono presenti due versioni dell’applicazione: la versione 1 continua ad essere utilizzabile per tutte le procedure indette prima del 31 dicembre 2023; la versione 2 è utilizzabile per la verifica dei requisiti nelle procedure indette a partire dal 1° gennaio 2024 per il tramite della Piattaforma dei Contratti Pubblici(PCP).**

#### **Novità importanti nella versione 2:**

- è stato dismesso l’uso del PassOE, che è sostituito da un meccanismo di richiesta da parte della SA - approvazione da parte dell’OE dell’accesso ai documenti
- l’accesso da parte della Stazione Appaltante può avvenire anche per il tramite di una Piattaforma Digitale di Approvvigionamento certificata per interoperare con la PCP
- L’accesso degli utenti è consentito esclusivamente mediante l’uso di dispositivi di identità digitale di livello LoA3 (SPID di secondo livello e CIE). Per le sole Stazioni Appaltanti che accedono al FVOE tramite una Piattaforma Digitale di Approvvigionamento (PDA) è possibile che siano previsti ulteriori strumenti di identità digitale di livello LoA 3

Per tutte le novità dell’utilizzo del FVOE è possibile consultare il sito ufficiale <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>.

Le circostanze di cui all’**articolo 94** del Codice sono cause di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all’**articolo 95** del Codice è accertata previo contraddittorio con l’operatore economico.

In caso di partecipazione di consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettere b) e c) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio e dalle consorziate indicate quali esecutrici.

In caso di partecipazione di consorzi stabili di cui all’articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice, i requisiti di cui al punto 5 sono posseduti dal consorzio, dalle consorziate indicate quali esecutrici e dalle consorziate che prestano i requisiti.

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività"          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

### Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di **esclusione** si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- descrive le misure adottate ai sensi dell'articolo 96, comma 6 del Codice;
- motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o sostituito un partecipante/esecutore interessato da una clausola di esclusione di cui agli articoli 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'articolo 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

### Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

*[In caso di lavori rientranti in una delle attività a maggior rischio di infiltrazione mafiosa di cui al comma 53, dell'articolo 1, della legge 6 novembre 2012, n. 190, gli operatori economici devono possedere, pena l'esclusione dalla gara, l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (cosiddetta white list) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede oppure devono aver presentato domanda di iscrizione al predetto elenco.*

## 6. REQUISITI DI ORDINE SPECIALE E MEZZI DI PROVA

I concorrenti devono possedere, a pena di esclusione, i requisiti previsti nei commi seguenti.

La stazione appaltante verifica il possesso dei requisiti di ordine speciale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE).

L'operatore economico è tenuto ad inserire nel FVOE i dati e le informazioni richiesti per la comprova del requisito, qualora questi non siano già presenti nel fascicolo o non siano già in possesso della stazione appaltante e non possano essere acquisiti d'ufficio da quest'ultima.

### 6.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

- a) Iscrizione** nel registro tenuto dalla C.C.I.A.A./Registro delle Imprese oppure nell'Albo delle Imprese artigiane per attività pertinenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Per l'operatore economico di altro Stato membro, non residente in Italia: iscrizione in uno dei registri professionali o commerciali degli altri Stati membri di cui all'allegato II.11 del Codice;

Ai fini della comprova, l'iscrizione nel Registro è acquisita d'ufficio dalla stazione appaltante tramite il FVOE. Gli operatori stabiliti in altri Stati membri caricano nel fascicolo virtuale i dati e le informazioni utili alla comprova del requisito, se disponibili.

### 6.2. REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E

### 6.3. REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

Per le procedure di aggiudicazione di appalti di **lavori** di importo pari o superiore a 150.000 euro l'art. 100 del Codice richiede che gli operatori economici siano qualificati. L'attestazione di qualificazione è rilasciata da organismi di diritto privato autorizzati dall'ANAC. Il sistema di qualificazione per gli esecutori di lavori pubblici, articolato in rapporto alle categorie di opere ed all'importo delle stesse è disciplinato dall'[allegato II.12](#).

Il possesso di attestazione di qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da appaltare rappresenta condizione necessaria e sufficiente per la dimostrazione dei requisiti di partecipazione di cui al medesimo articolo nonché per l'esecuzione, a qualsiasi titolo, dell'appalto.

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

- ✓ Per le categorie indicate nella tabella del paragrafo 3 del presente disciplinare, ai sensi dell’art. 100 del Codice si richiede:

**Attestazione SOA OS6 classe II**

*Si applicano le indicazioni fornite dall’ ALLEGATO II.12 - Sistema di qualificazione e requisiti per gli esecutori di lavori*

**6.4. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE**

I soggetti di cui all’articolo 65, comma 2, lettera e), f) g) e h) del Codice devono possedere i requisiti di ordine speciale nei termini di seguito indicati. Alle aggregazioni di retisti, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei.

**Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all’iscrizione nel Registro tenuto dalla C.C.I.A.A./Registro delle Imprese oppure nell’Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto:
- da ciascun componente del raggruppamento/consorzio/GEIE anche da costituire, nonché dal GEIE medesimo;
  - da ciascun componente dell’aggregazione di rete nonché dall’organo comune nel caso in cui questi abbia soggettività giuridica.

**Requisiti di capacità economico finanziaria**

- a) Il requisito relativo di cui al punto 6.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento **temporaneo nel complesso**.

**Requisiti di capacità tecnico-professionale**

- a) Il requisito di cui al precedente punto 6.3 richiesto in relazione alla prestazione deve essere posseduto dal **raggruppamento nel complesso**.

Ai sensi dell’**art. 68 comma 2**: “Fatto salvo quanto previsto dal comma 4, in sede di offerta sono specificate le categorie di lavori o le parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati, con l’impegno di questi a realizzarle”.

Nel caso in cui un raggruppamento abbia estromesso o sostituito un partecipante allo stesso poiché privo di un requisito di ordine speciale di cui all’articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell’articolo 97 del Codice al fine di decidere sull’esclusione del raggruppamento.

Ai sensi dell’**art. 68 comma 12** del Codice “Se il singolo concorrente o i concorrenti che intendano riunirsi in raggruppamento temporaneo hanno i requisiti di cui al presente articolo, possono raggruppare altre imprese qualificate anche per categorie ed importi diversi da quelli richiesti nel disciplinare, a condizione che i lavori eseguiti da queste ultime non superino il 20 per cento dell’importo complessivo dei lavori e che l’ammontare complessivo delle qualificazioni possedute da ciascuna sia almeno pari all’importo dei lavori che saranno ad essa affidati”.

Ai sensi dell’**art. 68 comma 20** del Codice, il presente articolo trova applicazione, in quanto compatibile, nella partecipazione alle procedure di affidamento delle aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, di cui all’articolo 65, comma 2, lettera g); queste ultime, nel caso in cui abbiano tutti i requisiti del consorzio stabile di cui all’articolo 65, comma 2, lettera d), sono ad esso equiparate ai fini della **qualificazione SOA**.

Ai consorzi non necessari: si applica l’art. 67 del Codice.

**6.5. INDICAZIONI SUI REQUISITI SPECIALI NEI CONSORZI DI COOPERATIVE, CONSORZI DI IMPRESE ARTIGIANE, CONSORZI STABILI**

**Requisiti di idoneità professionale**

- a) Il requisito relativo all’iscrizione nel Registro delle Imprese oppure nell’Albo delle Imprese artigiane deve essere posseduto dal consorzio e dai consorziati indicati come esecutori

**Requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-professionale**

I consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lettera b) e c) del Codice, utilizzano i requisiti propri e, nel novero di questi, fanno valere i mezzi nella disponibilità delle consorziate che li costituiscono

i consorzi di cui all’articolo 65, comma 2, lett. d) del Codice dimostrano i requisiti cumulando anche quelli posseduti delle consorziate.

Nel caso in cui un consorzio abbia estromesso o sostituito una consorziata poiché priva di un requisito di ordine speciale di cui all’articolo 100 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell’articolo 97 del Codice al fine di decidere sull’esclusione.

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

## 7. AVVALIMENTO

- È ammesso l'avvalimento secondo quanto disposto dell'art. 104 del Codice.

<p><i>N.B. Secondo l'art. 104 comma 2. Qualora il contratto di avvalimento sia concluso per acquisire un requisito necessario alla partecipazione a una procedura di aggiudicazione di un appalto di lavori di importo pari o superiore a euro 150.000, o di un appalto di servizi e forniture, esso ha per oggetto le dotazioni tecniche e le risorse che avrebbero consentito all'operatore economico di ottenere l'attestazione di qualificazione richiesta.</i></p>
<p><i>Comma 4: L'operatore economico <u>allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento</u> in originale o copia autentica, specificando se intende avvalersi delle risorse altrui per acquisire un requisito di partecipazione o per migliorare la propria offerta, e allega, nel caso di cui al comma 2, la <u>certificazione rilasciata dalla SOA</u> o dall'ANAC. L'impresa ausiliaria è tenuta a dichiarare alla stazione appaltante:</i></p> <p><i>a) di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui al Capo II del presente Titolo;</i></p> <p><i>b) di essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 100 per i servizi e le forniture;</i></p> <p><i>c) di impegnarsi verso l'operatore economico e verso la stessa stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse oggetto del contratto di avvalimento.</i></p>
<p><i>Comma 5. L'impresa ausiliaria <u>trasmette la propria attestazione di qualificazione</u> nel caso di avvalimento finalizzato all'acquisizione del requisito di partecipazione a una procedura di aggiudicazione di lavori. In caso di dichiarazioni mendaci, fermo restando l'applicazione dell'articolo 96, comma 15, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante assegna all'operatore economico concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, per indicare un'altra impresa ausiliaria idonea, purché la sostituzione dell'impresa ausiliaria non conduca a una modifica sostanziale dell'offerta dell'operatore economico. Nel caso di mancato rispetto del termine assegnato, la stazione appaltante esclude l'operatore economico.</i></p>

Il concorrente può avvalersi di dotazioni tecniche, risorse umane e strumentali messe a disposizione da uno o più operatori economici ausiliari per dimostrare il possesso dei requisiti di ordine speciale di cui al punto 6 e/o per migliorare la propria offerta.

Nel contratto di avvalimento le parti specificano le risorse strumentali e umane che l'ausiliario mette a disposizione del concorrente e indicano se l'avvalimento è finalizzato ad acquisire un requisito di partecipazione o a migliorare l'offerta del concorrente, o se serve ad entrambe le finalità.

Nei casi in cui l'avvalimento sia finalizzato a migliorare l'offerta, non è consentito che alla stessa gara partecipino sia l'ausiliario che l'operatore che si avvale delle risorse da questo a messe a disposizione, pena l'esclusione di entrambi i soggetti.

Ai sensi dell'articolo 372, comma 4 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza, per la partecipazione alla presente procedura tra il momento del deposito della domanda di cui all'articolo 40 del succitato codice e il momento del deposito del decreto previsto dall'articolo 47 del codice medesimo è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro soggetto. L'avvalimento non è necessario in caso di ammissione al concordato preventivo.

Il concorrente e l'ausiliario sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

**Non è consentito l'avvalimento per soddisfare i requisiti di ordine generale e dell'iscrizione alla Camera di commercio**

L'ausiliario deve:

- a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 5 e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;**
- b) possedere i requisiti i di cui all'articolo 6 oggetto di avvalimento e dichiararli nel proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;**
- c) impegnarsi, verso il concorrente che si avvale e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse (riferite a requisiti di partecipazione e/o premiali) oggetto di avvalimento**

Il concorrente allega alla domanda di partecipazione il contratto di avvalimento, che deve essere nativo digitale e firmato digitalmente dalle parti, nonché le dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione delle dichiarazioni dell'ausiliario.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione del contratto di avvalimento a condizione che il contratto sia stato stipulato prima del termine di presentazione dell'offerta e che tale circostanza sia comprovabile con data certa.

**Non** è sanabile la mancata indicazione delle risorse messe a disposizione dall'ausiliario in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

Qualora per l'ausiliario sussistano motivi di esclusione o laddove esso non soddisfi i requisiti di ordine speciale, il concorrente sostituisce l'ausiliario entro 5 giorni decorrenti dal ricevimento della richiesta da parte della stazione appaltante. Contestualmente il concorrente produce i documenti richiesti per l'avvalimento.

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

Nel caso in cui l’ausiliario si sia reso responsabile di una falsa dichiarazione sul possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede a segnalare all’Autorità nazionale anticorruzione il comportamento tenuto dall’ausiliario per consentire le valutazioni di cui all’articolo 96, comma 15, del Codice. L’operatore economico può indicare un altro ausiliario nel termine di dieci giorni, pena l’esclusione dalla gara. La sostituzione può essere effettuata soltanto nel caso in cui non conduca a una modifica sostanziale dell’offerta. Il mancato rispetto del termine assegnato per la sostituzione comporta l’esclusione del concorrente.

## 8. SUBAPPALTO

È ammesso il ricorso al subappalto secondo quanto disposto dall’art. 119 del Codice e nel rispetto del Capitolato Speciale all’art.35 del CSA.

Il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare o concedere in cottimo. In caso di mancata indicazione il subappalto è vietato.

*Non può essere affidata in subappalto l’integrale esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative alla categoria prevalente.*

Ai sensi dell’art. 119, comma 17, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. le prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto che, pur subappaltabili, **non possono formare oggetto di ulteriore subappalto** (c.d. **Subappalto a cascata**) in ragione delle specifiche caratteristiche dell’appalto e dell’esigenza, tenuto conto della natura e della complessità delle prestazioni o delle lavorazioni da effettuare, di rafforzare il controllo delle attività di cantiere e più in generale dei luoghi di lavoro o di garantire una più intensa tutela delle condizioni di lavoro e della salute e sicurezza dei lavoratori oppure di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali.

L’aggiudicatario e il subappaltatore sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante dell’esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto di subappalto.

## 9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E/O CONDIZIONI DI ESECUZIONE

L’aggiudicatario è tenuto a garantire l’applicazione del contratto collettivo nazionale e territoriale (o dei contratti collettivi nazionali e territoriali di settore) di cui al punto 3, oppure di un altro contratto che garantisca le stesse tutele economiche e normative per i propri lavoratori e per quelli in subappalto.

## 10. GARANZIA PROVVISORIA

Si applica l’art. 53 comma 1 secondo cui “nelle procedure di affidamento di cui all’articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all’articolo 106.

## 11. SOPRALLUOGO

Si richiede il sopralluogo AUTONOMO per le caratteristiche particolari dei luoghi di lavoro. L’operatore economico interessato a partecipare alla presente procedura è tenuto alla visita dei luoghi oltre che a prendere visione di tutti gli elaborati a base di gara. I concorrenti potranno ottemperare all’obbligo di sopralluogo nella modalità e nei tempi che ritiene maggiormente opportuni, ai fini della partecipazione alla presente procedura dovrà compilare e firmare digitalmente l’allegato “Dichiarazione di sopralluogo autonomo” ed allegarlo alla Documentazione Amministrativa.

## 12. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL’ANAC

I concorrenti effettuano il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell’Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € **33,00** secondo le modalità di cui alla delibera numero 621 del 20 dicembre 2022 o successiva delibera pubblicata al seguente <https://www.anticorruzione.it/-/gestione-contributi-gara>. Il pagamento del contributo è condizione di ammissibilità dell’offerta. Il pagamento è verificato mediante il FVOE. In caso di esito negativo della verifica, è attivata la procedura di soccorso istruttorio. In caso di mancata regolarizzazione nel termine assegnato, l’offerta è dichiarata inammissibile.

La stazione appaltante **accerta il pagamento del contributo mediante consultazione del FVOE** ai fini dell’ammissione alla gara.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la stazione appaltante richiede, mediante soccorso istruttorio, la presentazione della ricevuta di avvenuto pagamento. L’operatore economico che non adempia alla richiesta nel termine stabilito dalla stazione appaltante è escluso dalla procedura di gara per inammissibilità dell’offerta.

## 13. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L’offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma <https://piattaforma.asmeccomm.it/>. Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

disciplinare. L’offerta e la documentazione” deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

#### TIMING DI GARA:

TIMING DI GARA	DATA	ORARIO
TERMINE ULTIMO PER LA RICHIESTA DI CHIARIMENTI	24/06/2024	12:00:00
<b>FINE PERIODO PER IL CARICAMENTO TELEMATICO DELLA DOCUMENTAZIONE ECONOMICA E AMMINISTRATIVA FIRMATA DIGITALMENTE.</b>	28/06/2024	12:00:00
APERTURA, IN SEDUTA PUBBLICA, DELLA BUSTA TELEMATICA DELLA DOCUMENTAZIONE ED AMMISSIONE CONCORRENTI.	Da stabilire successivamente con Determinazione di nomina dell’autorità monocratica	Da stabilire successivamente con Determinazione di nomina dell’autorità monocratica

L’offerta deve pervenire entro e non oltre il termine fissato nel **TIMING DI GARA** a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l’orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell’offerta.

Per l’individuazione di data e ora di arrivo dell’offerta fa fede l’orario registrato dalla Piattaforma.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente. Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell’offerta entro il termine previsto.

Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma si applica quanto previsto al paragrafo 1.1.

Ogni operatore economico per la presentazione dell’offerta ha a disposizione una capacità pari alla dimensione massima per singolo file. La Piattaforma accetta esclusivamente files con i formati che possono essere caricati nella Piattaforma.

#### **13.1 Regole per la presentazione dell’offerta**

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate all’articolo 1 e nell’ Allegato NT - “NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT” presente all’indirizzo [https://piattaforma.asmeccomm.it/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmeccomm.it/norme_tecniche.php) e l’Allegato OE “Manuale di Partecipazione operatore economico” di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell’offerta nella Piattaforma.

La presentazione dell’offerta, corredata dalla relativa documentazione richiesta, dovrà pervenire in forma TELEMATICA attraverso la piattaforma gestita dalla “Asmel consortile scarl”, raggiungibile all’indirizzo internet <https://piattaforma.asmeccomm.it>.

L’offerta, in forma TELEMATICA, dovrà pervenire esclusivamente attraverso le modalità specificate nel seguito del presente disciplinare di gara.

Possono partecipare alla presente procedura gli Operatori che si siano **registrati alla piattaforma**, secondo quanto previsto dai successivi paragrafi, ed in possesso dei requisiti dettagliati dal presente Disciplinare di Gara.

I concorrenti non ancora registrati, per poter partecipare alla gara, devono fare richiesta d’iscrizione all’interno della piattaforma telematica, attraverso il link <https://piattaforma.asmeccomm.it>, selezionando la voce “Registrazione Operatore Economico” e compilando gli appositi *form on line* che danno ad ognuno la possibilità di inserire i propri dati e di segnalarsi per le categorie merceologiche di competenza.

NB. Se si è già iscritti ad una qualunque piattaforma TUTTOGARE non è necessario procedere ad una nuova registrazione ma solo procedere ad effettuare l’accesso con le credenziali utilizzate per l’altra piattaforma. Se non si ha memoria di tali credenziali bisogna procedere al recupero della password.

La redazione dell’offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive della procedura prevista dal sistema, che consentono di predisporre le seguenti Buste Telematiche:

L’**“OFFERTA”** è composta da:

- A – Documentazione amministrativa;
- B – Offerta economica

Tutta la documentazione richiesta, di carattere amministrativo ed economico, dovrà essere presentata in lingua italiana.

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata. Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata.

La Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati. Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata.

Relativamente all'operatore costituito in R.T.I., al/i lotto/i dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consortio con cui l'operatore economico intende partecipare, utilizzando la funzione “Aggiungi partecipante al raggruppamento” e salvare.

I concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorti, infatti, entro il termine previsto dal TIMING DI GARA, devono definire a sistema tale modalità di partecipazione

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma - Sezione ALLEGATI

**Il DGUE va compilato online sulla Piattaforma.**

Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana. Tutta la documentazione da produrre mediante inserimento nel Fascicolo virtuale deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per **180 giorni** dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima o comunque in tempo utile alla celere prosecuzione della procedura è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma, una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione. A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà. La stazione appaltante indica le modalità da adottare per operare la rettifica nel rispetto della segretezza dell'offerta e assegna il relativo termine. La rettifica non deve comportare la presentazione di una nuova offerta, né la sua modifica sostanziale.

*Se la rettifica è ritenuta non accoglibile perché sostanziale, è valutata la possibilità di dichiarare l'offerta inammissibile.*

#### **14. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Con la procedura di soccorso istruttorio di cui all'**articolo 101** del Codice, possono essere sanate le carenze della documentazione trasmessa con la domanda di partecipazione ma non quelle della documentazione che compone l'offerta economica.

Con la medesima procedura può essere sanata ogni omissione, inesattezza o irregolarità della domanda di partecipazione e di ogni altro documento richiesto per la partecipazione alla procedura di gara, con esclusione della documentazione che compone l'offerta economica. Non sono sanabili le omissioni, le inesattezze e irregolarità che rendono assolutamente incerta l'identità del concorrente. A titolo esemplificativo, si chiarisce che:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione del contratto di avvalimento, della garanzia provvisoria, del mandato collettivo speciale o dell'impegno a conferire mandato collettivo può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;
- non è sanabile mediante soccorso istruttorio l'omessa indicazione, delle modalità con le quali l'operatore intende assicurare, in caso di aggiudicazione del contratto, il rispetto delle condizioni di partecipazione e di esecuzione di cui 9 del presente disciplinare.

Ai fini del soccorso istruttorio è assegnato al concorrente un termine di **5 giorni** affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

Eventuali richieste di Integrazioni, Soccorsi Istruttori e Giustificativi di offerte anomale vengono inoltrate all'operatore economico tramite casella di posta e, contestualmente, tramite apposito avviso che l'operatore riceverà nella sezione Comunicazioni della propria area riservata. (Vedasi NT Allegate)

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

	<p><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitati alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

La stazione appaltante può sempre chiedere chiarimenti sui contenuti dell’offerta economica e su ogni loro allegato. L’operatore economico è tenuto a fornire risposta nel termine di **5 giorni**. I chiarimenti resi dall’operatore economico non possono modificare il contenuto dell’offerta.

## 15. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

In fase di partecipazione, dopo aver effettuato con successo l’accesso al Sistema, l’operatore economico che intende partecipare deve compilare i campi ed effettuare le selezioni che il Sistema propone in sequenza e, ogni qualvolta il Sistema lo richieda o l’operatore economico lo ritenga opportuno, deve caricare (*upload*) la pertinente Documentazione Amministrativa nell’ambito della busta telematica (virtuale) «**Busta A – Busta Amministrativa**» seguendo le istruzioni che compariranno a video, l’Allegato NT “NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT” presenti all’indirizzo [https://piattaforma.asmeccomm.it/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmeccomm.it/norme_tecniche.php).

### INDICAZIONI PER IL CARICAMENTO DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA

*Relativamente al caricamento della documentazione richiesta in Piattaforma, le modalità possibili possono essere di due tipologie come di seguito indicato:*

#### **Modalità 1: caricamento buste SENZA SLOT della singola documentazione**

In questo caso l’operatore si trova dinanzi alle Buste telematiche da caricare sottoforma di archivio compresso contenente tutta la documentazione richiesta. L’ o. e. deve pertanto caricare un unico file (.Zip, .Pdf, etc.) cliccando sul comando Carica che compare in corrispondenza di ogni singola Busta.

Dopo aver cliccato su Carica, si attiva una sezione da cui effettuare l’upload del documento. L’operatore deve cliccare su Carica documento e successivamente su Scegli file, selezionandolo direttamente dal proprio computer.

Dopo aver effettuato l’upload, il sistema chiede una password, a scelta dell’operatore, che deve essere necessariamente composta da almeno 12 caratteri, un carattere maiuscolo, uno minuscolo, un numero e un simbolo, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità.

Inserita la password chiave personalizzata, cliccando su Carica il sistema effettua il caricamento e cripta la documentazione verificando quanto indicato nell’Allegato NT e segnala l’esito positivo dell’operazione.

#### **Modalità 2: caricamento buste CON SLOT della singola documentazione**

In alternativa a quanto previsto nel paragrafo precedente, l’operatore potrebbe trovarsi dinanzi a degli “slot” per ciascuna Busta, vale a dire a delle singole sottosezioni corrispondenti a ciascun documento richiesto. In corrispondenza di ciascuna Busta è prevista la tipologia di documento richiesto e, per ognuno, l’obbligatorietà o meno del documento stesso e della firma da apporvi. Per ogni documento l’o.e. deve cliccare su Carica e seguire le medesime indicazioni sopraindicate

#### **Invio della Partecipazione**

Una volta caricate tutte le “Buste” con la documentazione richiesta dalla Stazione Appaltante, il Sistema rende disponibile il pulsante INVIA che consente all’operatore economico di inoltrare la propria partecipazione alla gara. Un alert “Offerta non inviata” segnala che la partecipazione alla gara non è ancora stata inviata.

L’operatore economico utilizza la Piattaforma <https://piattaforma.asmeccomm.it/> per compilare o allegare la seguente documentazione:

- 1) **Allegato A** - domanda di partecipazione;
- 2) DGUE *da generare online*;
- 3) eventuale procura;
- 4) documentazione in caso di avvalimento di cui al punto 15.3;
- 5) documentazione per i soggetti associati di cui al punto 15.4;
- 6) *Allegato B – Dichiarazione dei flussi finanziari*;
- 7) *Allegato C – Dichiarazione di avvenuto sopralluogo*;
- 8) Attestazione SOA

### 15.1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ED EVENTUALE PROCURA

La domanda di partecipazione è integrata con il Documento di gara unico europeo e con le informazioni aggiuntive ritenute necessarie ed è redatta secondo il modello di cui all’allegato A.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle **cause automatiche** di esclusione di cui all’articolo 94 commi 1 e 2 del Codice sono rese dall’operatore economico in relazione a tutti i soggetti indicati al comma 3.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle **cause non automatiche** di esclusione di cui all’articolo 98, comma 4, lettere g) ed h) del Codice sono rese dall’operatore economico in relazione ai soggetti di cui al punto precedente.

Le dichiarazioni in ordine all’insussistenza delle **altre cause** di esclusione sono rese in relazione all’operatore economico.

	<p><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

Con riferimento alle cause di esclusione di cui all'articolo 95 del Codice, il concorrente dichiara:

- le gravi infrazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera a) del Codice commesse nei tre anni antecedenti la data di invio della lettera di invito;
- gli atti e i provvedimenti indicati all'articolo 98 comma 6 del codice emessi nei tre anni antecedenti la data di invio della lettera di invito;
- tutti gli altri comportamenti di cui all'articolo 98 del Codice, commessi nei tre anni antecedenti la data di invio della lettera di invito.

La dichiarazione di cui sopra deve essere resa anche nel caso di impugnazione in giudizio dei relativi provvedimenti.

L'operatore economico dichiara la sussistenza delle cause di esclusione che si sono verificate prima della presentazione dell'offerta e indica le misure di self-cleaning adottate, oppure dimostra l'impossibilità di adottare tali misure prima della presentazione dell'offerta.

L'operatore economico adotta le misure di self-cleaning che è stato impossibilitato ad adottare prima della presentazione dell'offerta e quelle relative a cause di esclusione che si sono verificate dopo tale momento.

Se l'operatore economico omette di comunicare alla stazione appaltante la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire una causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice e detti fatti o provvedimenti non risultino nel FVOE, il triennio inizia a decorrere dalla data in cui la stazione appaltante ha acquisito gli stessi, anziché dalla commissione del fatto o dall'adozione del provvedimento.

*NB. Le cause di esclusione di cui agli articoli 95, comma 1, lettere b), c) e d) e 98, comma 4, lettera b) del Codice rilevano per la sola gara cui la condotta di riferisce. Pertanto, tali circostanze non devono essere dichiarate in occasione della partecipazione a gare successive e i relativi provvedimenti non sono inseriti nel FVOE.*

In caso di **raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario, aggregazione di retisti, GEIE**, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun partecipante.

In caso di **consorzio di cooperative, consorzio imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c), d)** del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara.

**Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara:**

- i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'articolo 94, comma 3, del Codice, ivi incluso l'amministratore di fatto, ove presente, ovvero indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta;
- di non partecipare alla medesima gara contemporaneamente in forme diverse (individuale e associata; in più forme associate; in forma singola e quale consorziato esecutore di un consorzio; in forma singola e come ausiliaria di altro concorrente che sia ricorso all'avvalimento per migliorare la propria offerta). Se l'operatore economico dichiara di partecipare in più di una forma, allega la documentazione che dimostra che la circostanza non ha influito sulla gara, né è idonea a incidere sulla capacità di rispettare gli obblighi contrattuali
- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
- di applicare il CCNL indicato dalla stazione appaltante o altro CCNL equivalente, con l'indicazione del relativo codice alfanumerico unico di cui all'articolo 16 quater del decreto legge 76/20;
- *[obbligatorio nel caso di acquisti rientranti nelle categorie espressamente individuate dal “Piano d'azione nazionale per la sostenibilità ambientale dei consumi della Pubblica Amministrazione”, facoltativo negli altri casi]* di impegnarsi a sottoscrivere la dichiarazione di conformità agli standard sociali minimi di cui all'allegato I al decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare del 6 giugno 2012;
- di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante reperibile sul sito della medesima e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;
- *[in caso di servizi/forniture di cui ai settori sensibili di cui all'art 1, comma 53, della legge 190/2012]* di essere iscritto nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ... oppure di aver presentato domanda di iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (white list) istituito presso la Prefettura della provincia di ...;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, l'impegno ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 633/72 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia, il domicilio fiscale ..., il codice fiscale ..., la partita IVA ..., l'indirizzo di posta elettronica certificata o strumento analogo negli altri Stati Membri, ai fini delle comunicazioni di cui all'articolo 90 del Codice;
- di aver preso visione e di accettare il trattamento dei dati personali di cui al punto 28.

La domanda e le relative dichiarazioni sono **SOTTOSCRITTE** ai sensi del decreto legislativo n. 82/2005:

- dal concorrente che partecipa in forma singola;

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE costituiti, dalla mandataria/capofila;
  - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio o il gruppo;
  - nel caso di aggregazioni di retisti:
- a. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica**, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
- b. **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**, ai sensi dell’articolo 3, comma 4-*quater*, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall’impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuno dei retisti che partecipa alla gara;
- c. **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune**, oppure se l’organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal retista che riveste la qualifica di mandatario, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuno dei retisti che partecipa alla gara.
- **nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all’articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice**, la domanda è sottoscritta digitalmente dal consorzio medesimo.

La domanda e le relative dichiarazioni sono firmate dal **legale rappresentante** del concorrente o da un suo procuratore munito della relativa procura. In tal caso, il concorrente allega alla domanda copia conforme all’originale della procura. Non è necessario allegare la procura se dalla visura camerale del concorrente risulti l’indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti al procuratore;

*Qualora la piattaforma utilizzata dalla stazione appaltante preveda che in caso di partecipazione di operatori riuniti o associati vengano autogenerate tante domande di partecipazione quanti sono i componenti del raggruppamento/ consorzio ordinario l’amministrazione definisce le modalità di presentazione e sottoscrizione delle stesse.*

La **BUSTA AMMINISTRATIVA** va presentata in file zip e, in caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio, firmata da RTI o Consorzio:

- **costituendo**: i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.
- **costituito**: i file e la cartella compressa contenenti la documentazione amministrativa dovranno essere sottoscritte, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell’impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema.

Tuttavia, solo nel caso in cui la Piattaforma lo richieda, caricare singolarmente i file nelle apposite sezioni dedicate al caricamento dei singoli file relativi alla Busta Amministrativa.

#### 15.1.1 DGUE

Il concorrente dovrà inserire nella Busta telematica della “Documentazione Amministrativa” il **DGUE** in formato elettronico XML ed in PDF, compilati.

L’operatore economico deve compilare il DGUE elettronico fornito dall’amministrazione aggiudicatrice.

Il sistema è integrato con un compilatore online del Documento di Gara Unico Europeo.

Il DGUE deve essere compilato utilizzando l’apposito form presente nella scheda di gara, step “DGUE”.

Al termine della compilazione il sistema darà la possibilità di generare il file .pdf del DGUE compilato.

Tale file, firmato digitalmente dall’operatore economico, dovrà essere caricato all’interno della documentazione amministrativa, come descritto.

NB. Resta a carico dell’operatore economico verificare il contenuto del documento prima del suo caricamento sulla piattaforma.

Una volta terminata la compilazione, il sistema mette a disposizione sia il formato PDF, sia quello XML del DGUE compilato. L’operatore deve:

1. scaricarlo nel formato richiesto dalla Stazione Appaltante;
2. firmarlo con le modalità richieste dalla Stazione Appaltante
3. ricaricarlo a sistema in corrispondenza della Busta Amministrativa.

**In caso di partecipazione nella forma di Raggruppamento d’Impresa/Consorzio, anche i raggruppandi/consorziati** possono utilizzare il compilatore della Piattaforma.

Nelle **procedure su invito**, il sistema mette a disposizione della mandataria un comando che consente di condividere il link cui raggiungere il compilatore, da poter fornire alle imprese con cui partecipa.

A tal fine la mandataria deve cliccare sull’apposita icona. (Vedasi Norme Tecniche Allegate)

Si precisa che a tal fine è sempre necessaria la registrazione al portale e che è onere della mandataria caricare a sistema anche il DGUE delle mandanti.

**Si rinvia alle Norme Tecniche Allegate.**

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

### 15.1.2. DOCUMENTAZIONE A CORREDO

Il concorrente allega:

- 1) ■ attestazione di avvenuto pagamento del contributo ANAC;
- 2) ■ Domanda di partecipazione preferibilmente secondo l'**allegato A**;
- 3) ■ Dichiarazioni circa la Tracciabilità dei Flussi Finanziari preferibilmente secondo l'**Allegato B**;
- 4) ■ Dichiarazione di avvenuto sopralluogo autonomo preferibilmente secondo l'**Allegato C**;
- 5) ■ Attestazione SOA
- 6) ≥ **dichiarazione di aver controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo**, attraverso l'esame degli elaborati progettuali e di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, si ritiene impegnativa, remunerativa nonché fissa ed invariabile;
- 7) ≥ **dichiarazione, con la quale si rende noto, a titolo collaborativo ed acceleratorio e la cui assenza non è causa di esclusione, l'indirizzo di posta elettronica certificata**;
- 8) ≥ **ai fini della acquisizione del DURC**, il numero di codice fiscale dell'operatore economico e, in presenza di lavoratori autonomi artigiani, il numero di codice fiscale di questi ultimi.

#### \*\*PASSOE:

Novità importanti nella versione 2 del FVOE:

è stato dismesso l'uso del PassOE, che è sostituito da un meccanismo di richiesta da parte della SA - approvazione da parte dell'OE dell'accesso ai documenti. Per tutte le novità dell'utilizzo del FVOE è possibile consultare il sito ufficiale <https://www.anticorruzione.it/-/fascicolo-virtuale-dell-operatore-economico-fvoe>

### 15.2. DICHIARAZIONI DA RENDERE A CURA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AMMESSI AL CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITÀ AZIENDALE DI CUI ALL'ARTICOLO 372 DEL DECRETO LEGISLATIVO 12 GENNAIO 2019 , n. 14

Il concorrente dichiara ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare, nonché dichiara che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale, ai sensi dell'articolo 95, commi 4 e 5, del decreto legislativo n. 14/2019.

Il concorrente presenta una relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'articolo 2, comma 1, lettera o) del decreto legislativo succitato che attesta la conformità al piano e la ragionevole capacità di adempimento del contratto.

### 15.3. DOCUMENTAZIONE IN CASO DI AVVALIMENTO

L'impresa ausiliaria rende le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di ordine generale mediante compilazione dell'apposita sezione del **DGUE**.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) la **dichiarazione di avvalimento**;
- 2) il **contratto di avvalimento**;

### 15.4. DOCUMENTAZIONE ULTERIORE PER I SOGGETTI ASSOCIATI

#### Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
- dichiarazione delle parti dei lavori, ovvero della percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

#### Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- copia dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio o GEIE, con indicazione del soggetto designato quale capofila;
- dichiarazione sottoscritta delle parti dei lavori, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

#### Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione rese da ciascun concorrente, attestante:
  - a. a quale operatore economico, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;



**Comune di Malcesine**  
Provincia di Verona  
SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”  
Sede Legale: Piazza Statuto n. 1  
37018 Malcesine  
Tel: +39 0456589911  
[www.asmeccomm.it](http://www.asmeccomm.it)



- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'articolo 68 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
- c. le parti del lavoro, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.
- dichiarazione che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione sottoscritta con firma digitale delle parti del lavoro, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di retisti: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica**

- copia del contratto di rete;
- copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'organo comune;
- dichiarazione delle parti del lavoro, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

**Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del raggruppamento temporaneo di imprese costituito o costituendo**

- **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituito:**
    - copia del contratto di rete
    - copia del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria
    - dichiarazione delle parti del lavoro, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.
  - **in caso di raggruppamento temporaneo di imprese costituendo:**
    - copia del contratto di rete
    - dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente all'aggregazione di rete, attestanti:
- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del lavoro, ovvero la percentuale in caso di lavori indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

## 16. OMISSIS

## 17. OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico inserisce la documentazione economica, nella Piattaforma secondo le seguenti modalità:

entro il termine previsto dal TIMING DI GARA le Imprese dovranno depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata, in riferimento alla procedura di gara in oggetto, nell'apposito spazio **“Busta B – Offerta Economica”**, la documentazione economica prevista, seguendo le istruzioni che compariranno a video, l'Allegato NT “NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT” presenti all'indirizzo [https://piattaforma.asmeccomm.it/norme\\_tecniche.php](https://piattaforma.asmeccomm.it/norme_tecniche.php).

L'upload di tale documentazione dovrà essere eseguito avvalendosi dell'apposita voce giustificativa “Offerta Economica” predisposta.

Solo nel caso in cui la Piattaforma lo richieda, caricare singolarmente i file nelle apposite sezioni dedicate al caricamento dei singoli file relativi alla **Busta Economica**.

### **Generazione offerta online**

A differenza di quanto avviene per la documentazione amministrativa, per l'offerta **economica** la Stazione Appaltante può prevedere che la stessa sia generata direttamente a video sul sistema. In tal caso, dopo aver cliccato sul tasto **Carica** in corrispondenza della Busta, l'operatore deve obbligatoriamente effettuare la compilazione a video compilando il *form* che compare dopo aver cliccato su Genera documento offerta. Tale comando è visualizzabile esclusivamente per i criteri di tipo “Quantitativo” implicanti una valutazione automatica delle offerte affidata al Sistema con l'applicazione della formula prescelta dall'Ente.

In tutti i casi in cui sia prevista la generazione online dell'offerta, dopo aver cliccato su Genera documento offerta l'operatore economico deve compilare il form proposto secondo quanto previsto negli atti di gara.



**Comune di Malcesine**  
Provincia di Verona  
SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività"  
Sede Legale: Piazza Statuto n. 1  
37018 Malcesine  
Tel: +39 0456589911  
[www.asmeccomm.it](http://www.asmeccomm.it)



Al termine della compilazione il Sistema chiede di inserire una password, scelta dell'operatore e composta da almeno 12 caratteri, un carattere maiuscolo, uno minuscolo, un numero e un simbolo, necessaria per la criptazione della Busta telematica e del suo contenuto, al fine della tutela della sua segretezza e inviolabilità.

Inserita la password chiave personalizzata, cliccando su Genera offerta il sistema genera un file .Pdf/A che riproduce l'offerta generata a video.

L'operatore deve effettuare i seguenti step:

- Scaricare il file cliccando su Scarica offerta
- Firmare secondo le indicazioni previste di volta in volta dalla Stazione Appaltante
- Ricaricare cliccando sul comando Carica documento che si attiva dopo aver effettuato

l'operazione di cui al punto precedente.

N.B. nel caso in cui il disciplinare di gara preveda la trasmissione di *ulteriori documenti* da presentare a corredo dell'offerta, l'operatore può creare un archivio compresso nel quale inserire sia il file generato online, sia l'ulteriore documentazione, tutto debitamente firmato in base alle indicazioni previste dalla Stazione Appaltante **I formati riconosciuti sono .Zip .Rar e .7Zip.**

Si consiglia vivamente di evitare simboli speciali.

Se il file caricato non è esattamente quello generato dal sistema (es. viene modificato, anche semplicemente stampato e scansionato), viene rilasciato un errore.

Si consiglia di seguire le indicazioni tecniche riportate di seguito:

- Il file generato dal Sistema non deve essere modificato in alcuno modo. Qualunque tipo di modifica, anche una semplice stampa e scansione del file, porterà ad una modifica dell'impronta digitale dello stesso, compromettendone così il riconoscimento.

È importante tener presente che potrebbero influire sul riconoscimento del file, modificandolo, fattori ulteriori. A titolo esemplificativo e non esaustivo: invio del documento tramite posta e successivo caricamento del file su postazione diversa da quella su cui è stato effettuato il download.

Si consiglia vivamente di effettuare l'upload del file di offerta generato dal Sistema dalla medesima postazione sulla quale è stato effettuato il download

#### **GIUSTIFICATIVI (EC)**

Qualora la Stazione Appaltante lo abbia previsto, ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs 36/2023, l'Operatore economico potrà caricare nell'apposito slot i documenti giustificativi per i costi di manodopera.

L'offerta economica firmata secondo le modalità di cui al precedente articolo 15.1, deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) Il **RIBASSO PERCENTUALE** sull'importo soggetto a ribasso, al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze.  
Verranno prese in considerazione fino a 3 cifre decimali;
- b) la stima dei **COSTI AZIENDALI RELATIVI ALLA SALUTE ED ALLA SICUREZZA** sui luoghi di lavoro;
- c) la stima dei **COSTI DELLA MANODOPERA**

**N.B. Ai sensi dell'articolo 41 comma 14 del Codice i costi della manodopera indicati al punto 3 del presente disciplinare non sono ribassabili.** Resta la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale o da sgravi contributivi che non comportano penalizzazioni per la manodopera.

**(\*\*) Qualora il Concorrente indichi, nell'apposito campo presente sulla Piattaforma, costi della manodopera inferiori a quelli stimati dalla Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 41, comma 14, del Codice, fornisce le giustificazioni volte a dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.**

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta o che non siano formulate nel rispetto dei prezzi di riferimento indicati al punto 3 del presente disciplinare.

Dopo aver debitamente compilato e salvato l'offerta economica, il file dovrà essere firmato digitalmente e caricato a sistema.

In caso di partecipazione in Raggruppamento temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE

- **costituendo:** il file e la cartella compressa dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, **sia dalla/e mandante/i sia dalla mandataria** e la stessa provvederà al caricamento del file a sistema;
- **costituito:** il file e la cartella compressa dell'offerta economica dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale, dalla sola impresa **mandataria**, la quale provvederà anche a caricarlo a sistema.

**N.B. Rinominare il file eliminando i caratteri speciali e caratteri accentati quali ad esempio: ()?!,:/ \& \$ % ' à è ò ù ~ ecc.**

Si precisa che:

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

- le celle poste sotto il campo “*Offerta economica*” devono contenere esclusivamente valori numerici e non devono riportare il simbolo di percentuale (%);
- il numero massimo di cifre decimali da inserire per la formulazione del ribasso è **3 (tre)**;
- non è possibile inserire i valori “0 (zero)” o “100 (cento)” nella cella relativa alla formulazione dell’offerta economica;
- non è possibile lasciare vuote le celle;
- prima di formulare la propria offerta, il concorrente è tenuto a considerare attentamente l’importo posto a base d’asta per ogni singolo lotto.

Saranno escluse le offerte condizionate, contenenti riserve, espresse in modo indeterminato così che non sia possibile desumere con certezza la volontà dell’offerente, od alternative.

Quanto previsto in materia di compilazione, presentazione, valore e sottoscrizione dell’offerta è tassativo: ogni inosservanza di una o più delle prescrizioni, formali e sostanziali, così come l’apposizione di qualsiasi clausola o condizione comporterà l’esclusione dalla gara.

## 18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L’appalto è aggiudicato in base al criterio del **minor prezzo** ai sensi del D. Lgs. 36/2023.

## 19. AUTORITA’ MONOCRATICA

Come previsto dall’art. **93 del Codice**, nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalto con il criterio del minor prezzo, la valutazione delle offerte è effettuata da un seggio di gara, anche monocratico, composto da personale della stazione appaltante, scelto secondo criteri di trasparenza e competenza, al quale si applicano le cause di incompatibilità di cui alle lettere b) e c) del comma 5 del medesimo articolo.

L’ **Autorità Monocratica** è nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un soggetto esperto nello specifico settore cui si riferisce l’oggetto del contratto. In capo all’autorità non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell’articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell’incarico, apposita dichiarazione.

La composizione dell’Autorità Monocratica e il curriculum è pubblicato sul sito istituzionale nella sezione “Amministrazione trasparente”.

L’Autorità Monocratica è responsabile della valutazione delle offerte Amministrative ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell’ausilio dell’autorità ai fini della verifica della documentazione amministrativa e dell’anomalia delle offerte.

## 20. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno indicato nel **TIMING DI GARA**.

Le sedute pubbliche si svolgeranno telematicamente mediante l’utilizzo del servizio di Web Conference “**ZOOM**”. L’operatore economico, a partire dall’ora fissata per la seduta, **entrando nel “Pannello Partecipante” cliccando sul tasto AVVIA TELECONFERENZA** per partecipare alla seduta telematica. È onere degli o.e. dotarsi degli strumenti, quali applicazione zoom, webcam e microfono, per poter partecipare alla seduta.

*Seduta pubblica in streaming*: la piattaforma è integrata con il sistema Zoom Meetings al fine di consentire la gestione di sedute pubbliche virtuali in videoconferenza.

La Piattaforma consente la pubblicità delle sessioni di gara preordinate all’apertura:

- **della documentazione amministrativa;**
- **delle offerte economiche;**

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in **materia di riservatezza** delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.

## 21. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

L’**Autorità Monocratica** accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre le offerte economiche restano chiuse, segrete e bloccate dal sistema, e procede a:

- a) controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14.

Gli eventuali provvedimenti di **esclusione** dalla procedura di gara sono comunicati **entro cinque giorni dalla loro adozione**. È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

## 22. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE ECONOMICHE

La data e l’ora in cui si procede all’apertura delle offerte sono **comunicate** tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

L’**Autorità Monocratica** procede all’apertura delle offerte presentate. L’**Autorità Monocratica** procede all’esame e valutazione delle **offerte** presentate dai concorrenti. Gli esiti della valutazione sono registrati dalla Piattaforma.

L’Autorità Monocratica rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all’articolo 20:

- a) i **RIBASSI** delle singole offerte;
- b) le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

All’esito delle operazioni di cui sopra, l’Autorità Monocratica, redige **la graduatoria**.

L’offerta è **esclusa** in caso di:

- ❖ inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa;
- ❖ presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- ❖ presentazione di offerte inammissibili in quanto l’Autorità Monocratica ha ritenuto sussistenti gli estremi per l’informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all’importo a base di gara.

*N.B. Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un’offerta migliorativa sul prezzo entro 5 giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste al punto 2.3. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l’ex aequo la commissione procede mediante sorteggio ad individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l’ora del sorteggio, secondo le modalità previste punto 2.3.*

### **23. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE**

**Trattandosi di importo inferiore alle soglie europee, nel caso di aggiudicazione, con il criterio del prezzo più basso, di contratti di appalto di lavori o servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea che non presentano un interesse transfrontaliero certo: si applica l’art. 54. (Esclusione automatica delle offerte anomale) del Codice ove applicabile secondo il quale:**

*“Nel caso di aggiudicazione, con il criterio del prezzo più basso, di contratti di appalto di lavori o servizi di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea che non presentano un interesse transfrontaliero certo, le stazioni appaltanti, **in deroga a quanto previsto dall’articolo 110**, prevedono negli atti di gara **l’esclusione automatica delle offerte che risultano anomale, qualora il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a cinque**. Il primo periodo non si applica agli affidamenti di cui all’articolo 50, comma 1, lettere a) e b). In ogni caso le stazioni appaltanti possono valutare la congruità di ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.*

*Nei casi di cui al comma 1, primo periodo, le stazioni appaltanti indicano negli atti di gara il metodo per l’individuazione delle offerte anomale, scelto fra quelli descritti nell’allegato II.2, ovvero lo selezionano in sede di valutazione delle offerte tramite sorteggio tra i metodi compatibili dell’allegato II.2. (...)”*

**Questa Stazione appaltante ha stabilito che il Metodo per l’individuazione delle offerte anomale sarà:**

**Il metodo prescelto è il METODO A**

Le stazioni appaltanti valutano la congruità, la serietà, la sostenibilità e la realizzabilità della migliore offerta, che in base a elementi specifici, inclusi i costi dichiarati ai sensi dell’articolo 108, comma 9, appaia anormalmente bassa.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di sottoporre a verifica un’offerta che, in base anche ad altri ad elementi, ivi inclusi i costi della manodopera, appaia anormalmente bassa.

Nel caso in cui la prima migliore offerta appaia anormalmente bassa, il RUP avvalendosi dell’Autorità Monocratica ne valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità.

Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte ritenute anormalmente basse, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.

Il concorrente allega, in sede di presentazione dell’offerta economica, le giustificazioni relative alle voci di prezzo e di costo. La mancata presentazione anticipata delle giustificazioni non è causa di esclusione.

Il RUP richiede al concorrente la presentazione delle spiegazioni, se del caso, indicando le componenti specifiche dell’offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non superiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, esaminate le spiegazioni fornite dall’offerente, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l’anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine perentorio per il riscontro.

Il RUP esclude le offerte che, in base all’esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili.

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

#### 24. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La proposta di aggiudicazione è formulata in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

**Ai sensi dell'art. 55. (Termini dilatori): La stipulazione del contratto avviene entro trenta giorni dall'aggiudicazione.**

**I termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4, non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea”.**

Il RUP procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, a verificare:

- l'equivalenza delle tutele nel caso in cui l'aggiudicatario abbia dichiarato di applicare un diverso contratto collettivo nazionale diverso rispetto a quello indicato dalla stazione appaltante e il rispetto di quanto indicato nella clausola sociale per l'applicazione dei contratti collettivi nazionali e territoriali di cui al punto 9;

**L'aggiudicazione è disposta all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti** prescritti dal presente disciplinare ed è **immediatamente efficace**. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all'esclusione, alla segnalazione all'ANAC.

Successivamente si procede a ricalcolare i punteggi e a riformulare la graduatoria procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi di ulteriore esito negativo delle verifiche si procede nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

**Ai sensi dell'art. 50 comma 6 “Dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario la stazione appaltante può procedere all'esecuzione anticipata del contratto”**

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la **garanzia definitiva** da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'**articolo 117** del Codice e art. 53, nonché dell'art. **24 del CSA** a cui si rimanda. Coperture assicurative: si rinvia all'art. 25 del CSA. Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato. All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione.

La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

*[Nel caso in cui sia prevista l'approvazione del contratto]* Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva dell'esito negativo della sua approvazione da effettuarsi entro trenta giorni dalla stipula. Decorso tale termine, il contratto si intende approvato.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 119, comma 3, lett. d) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato mediante ATTO PUBBLICO.

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

#### 24. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività”          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911  <a href="http://www.asmeccomm.it">www.asmeccomm.it</a></p>	
---	---	---

## 25. CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante e nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, nonché [per le amministrazioni tenute alla redazione del PIAO] nella sottosezione Rischi corruttivi e trasparenza del PIAO].

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

## 26. ACCESSO AGLI ATTI

A decorrere dal 1° gennaio 2024, l'accesso agli atti della procedura è assicurato in modalità digitale mediante **acquisizione diretta dei dati e delle informazioni inseriti nelle piattaforme di e-procurement**, nel rispetto di quanto previsto dall'**articolo 35 del Codice** e dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi, secondo le **modalità indicate all'articolo 36 del Codice**.

## 27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale) sede competente, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri. Si rinvia all'art. 10 del CSA per la definizione delle controversie.

## 28. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti sono trattati e conservati ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, del decreto legislativo 30 giugno 2003, n.196 recante il “Codice in materia di protezione dei dati personali” e ss mm e ii, del decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 148/21 e dei relativi atti di attuazione.

Per l'esecuzione dei lavori descritti nel presente disciplinare, con riferimento ai dati ed alle informazioni fornite dall'operatore economico all'Amministrazione, anche sotto forma documentale, e che rientrano nell'ambito di applicazione del Regolamento UE 2016/679 (Regolamento Europeo Privacy – GDPR), si precisa quanto segue:

- finalità del trattamento: si precisa che i dati comunicati vengono acquisiti ai fini della esecuzione delle prestazioni disciplinate nel presente disciplinare e, in particolare, ai fini della esecuzione delle prestazioni contrattuali nonché in adempimento di precisi obblighi di legge, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- dati sensibili: i dati forniti dall'Appaltatore non rientrano tra i dati classificabili come “sensibili”.

I dati vengono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti previsti, al solo fine degli adempimenti connessi alla presente procedura nel rispetto delle prescrizioni del regolamento UE 2016/679.

Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR.

**n.b. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente invito e nell'allegata documentazione si fa riferimento ad ogni altra disposizione legislativa e regolamentare vigente, in quanto applicabile.**

**In caso di discordanza e/o contrasto tra le clausole previste nel presente invito e quelle dagli atti progettuali prevarrà in ogni caso quanto previsto nel presente invito.**

Li, 18/06/2024

**II R.U.P.**

*F.to\* Ing. Francesco Misdaris*

\*(firmato digitalmente)

**Allegati: modelli per la partecipazione:  
(art. 48, comma 2, d.P.R. n. 445 del 2000)**

- DGUE generato in piattaforma;
- Allegato A - Istanza di partecipazione;
- Allegato B - Dichiarazione dei flussi finanziari;
- Allegato C - Dichiarazione di avvenuto sopralluogo;
- Allegato NT - “NORME TECNICHE DI FUNZIONAMENTO DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT”

	<p align="center"><b>Comune di Malcesine</b>          Provincia di Verona          SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività"          Sede Legale: Piazza Statuto n. 1          37018 Malcesine          Tel: +39 0456589911</p>	
---	--	---

**ALLEGATO A**

*da inserire nella "Documentazione Amministrativa"*

**(In caso di raggruppamento temporaneo e/o consorzio e/o aggregazione di imprese: un modello per ciascun operatore economico raggruppato e/o consorziato e/o aggregato)**

**COMUNE DI MALCESINE**

*Provincia di Verona*

*SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività"*

*PIAZZA STATUTO, 1 – 37018 MALCESINE – Tel. +39 045 6589911*

**Istanza di partecipazione e dichiarazioni e integrative**

Oggetto: PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEI LAVORI AD OGGETTO " MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE "

CUP: H22B22004140005 - CIG:

	<b>Comune di Malcesine</b> Provincia di Verona SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività" Sede Legale: Piazza Statuto n. 1 37018 Malcesine Tel: +39 0456589911	
---	---	---

il sottoscritto							
nato a					il		
C.F.			Residente in				
Via						n.	
in qualità di	<i>(titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)<sup>(1)</sup></i>						
della società:							
sede	<i>(comune italiano o stato estero)</i>					Provincia	
indirizzo							
CAP			Sede operativa				
C.F.			Partita IVA				
PEC				email			Tel
C.C.N.L. applicato ( <i>Edile Industria, Edile Piccola Media Impresa, Edile Cooperazione, Edile Artigianato, Altro non edile</i> ):							
Dimensione aziendale (da 0 a 5, da 6 a 15, da 16 a 50, da 51 a 100, oltre):							
<b>Enti Previdenziali</b>							
INAIL codice ditta				INAIL Posizioni assicurative territoriali			
INPS matricola azienda				INPS sede competente			
INPS pos. contributiva				INPS sede competente			
CASSA EDILE codice impresa				CASSA EDILE Sede competente			
CASSA EDILE codice cassa							
AGENZIA ENTRATE sede competente							

**CHIEDE DI PARTECIPARE ALLA GARA IN OGGETTO COME <sup>(1)</sup>**

<input type="checkbox"/> - impresa singola;		
<input type="checkbox"/> - mandatario capogruppo di:	<input type="checkbox"/> - RTI costituito;	

	<b>Comune di Malcesine</b> Provincia di Verona SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività" Sede Legale: Piazza Statuto n. 1 37018 Malcesine Tel: +39 0456589911	
---	--	---

<input type="checkbox"/> - mandante in:	<input type="checkbox"/> - RTI costituendo;
<input type="checkbox"/> - consorzio stabile; indica il/le consorziato/e per il/le quale/i concorre: <hr/> <input type="checkbox"/> - consorzio stabile in forma di società consortile; indica il/le consorziato/e per il/le quale/i concorre: <hr/> <input type="checkbox"/> - consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro; indica il/le consorziato/e per il/le quale/i concorre: <hr/> <input type="checkbox"/> - consorzio tra imprese artigiane; indica il/le consorziato/e per il/le quale/i concorre: <hr/> <input type="checkbox"/> - consorzio ordinario ex art. 2602 c.c.  <input type="checkbox"/> - consorzio ordinario ex art. 2602 c.c. in forma di società consortile; <input type="checkbox"/> - gruppo europeo di interesse economico (GEIE)/ Altro <hr/>	
<p><i>Consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché della decadenza dai benefici eventualmente conseguiti per effetto del provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (artt. 75 e 76 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.) sotto la propria responsabilità</i></p>	

### DICHIARA

1) che l'operatore economico è iscritto alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, come segue:

provincia di iscrizione:		forma giuridica:	
anno di iscrizione:		durata:	
numero di iscrizione:		capitale sociale:	
attività:		codice ATECO:	
Oggetto sociale			
Abilitazione di cui al D.M. dello Sviluppo Economico n. 37 del 22.01.2008, art. 1, lettere...			
Informazioni sullo Statuto			
Operazioni Straordinarie			

	<b>Comune di Malcesine</b> Provincia di Verona SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività" Sede Legale: Piazza Statuto n. 1 37018 Malcesine Tel: +39 0456589911	
---	--	---

Sedi secondarie ed unità locali	
Titolari di cariche o qualifiche	

**1.a) che i rappresentanti legali, gli amministratori muniti di potere di rappresentanza<sup>1</sup>, institori e procuratori generali sono:**

n.	Cognome e nome	nato/a a	in data	Carica
1				
2				
3				
4				
5				
6				

**1.b) che i Direttori Tecnici sono:**

n.	Cognome e nome	nato/a a	in data
1			
2			
3			

**1.c) che i soci<sup>2</sup> e i titolari di diritti su quote e azioni/proprietari (D. Lgs. 159/2011, art. 85) sono:**

n.	Cognome e nome	nato/a a	in data	Indicazione della singola quota
1				
2				
3				
4				

## DICHARA

ad integrazione di quanto riportato nel facsimile Modello DGUE che nei propri confronti non sussistono le condizioni di cui all'art. 53, co. 16 del D. Lgs. 165/2001 smi., nonché:

**2.a):**

2.a1) che, nei confronti dei soggetti sopra elencati ai punti 1.a, 1.b e 1.c, nonché nei confronti dei soggetti di seguito indicati - della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell'articolo 47, comma 2, del d.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità - non sussistono le condizioni di cui all'art. 94, co. 1 del d.lgs. n. 36/2023<sup>3</sup> e s.m.i. e di cui all'art. 53, co. 16, del D. Lgs. 165/2001 smi:

<sup>1</sup> Per amministratori muniti di potere di rappresentanza si intendono tutti i soggetti investiti ufficialmente del potere di trasferire direttamente alla persona giuridica rappresentata, gli effetti del proprio operato, indipendentemente dall'ampiezza dei poteri amministrativi attribuiti (cfr. in tal senso Consiglio di Stato Sez. V 36/08, TAR Campania Sez. I 3176/09), nonché coloro che, in qualità di procuratori ad negotia (vedi in tal senso Consiglio di Stato Sezione VI, 18/01/2012 n° 178) o di institori (vedi Comunicato del Presidente dell'Anac del 26/10/2016) abbiano ottenuto il conferimento di poteri consistenti nella rappresentanza dell'impresa e nel compimento di atti decisionali.

<sup>2</sup> Indicare la qualifica di socio accomandante o accomandatario se si tratta di società in accomandita semplice o per azioni.

<sup>3</sup> La dichiarazione deve essere prodotta in riferimento ai seguenti soggetti:

- Il titolare e il direttore tecnico, se si tratta di imprese individuali;
- i soci e il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo;

	<b>Comune di Malcesine</b> Provincia di Verona SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività” Sede Legale: Piazza Statuto n. 1 37018 Malcesine Tel: +39 0456589911	
---	--	---

*oppure*

2.a2) che, nei confronti dei soggetti sopra elencati ai punti 1.a, 1.b e 1.c, nonché nei confronti dei soggetti di seguito indicati: la situazione giuridica relativa alla sussistenza delle condizioni di cui all’art. 94, co. 1 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i. ed all’art. 53, co. 16, del D. Lgs. 165/2001 smi è dichiarata singolarmente a seguire nella presente dichiarazione:

### DICHIARA, inoltre

**2.b) in ordine all’art. 94, co. 2 del d.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.:**

2.b1) che, nei confronti dei soggetti sopra elencati ai punti 1.a, 1.b e 1.c, nonché nei confronti dei soggetti di seguito indicati - della cui situazione giuridica dichiara di essere a conoscenza ai sensi dell’articolo 47, comma 2,

- i soci accomandatari e il direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice;
- i membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza in ordine ai quali con Comunicato del 26/10/2016 il Presidente dell’Anac ha precisato che *“Al fine di consentire l’applicazione della norma in esame, le indicazioni ivi contenute devono essere interpretate avendo a riferimento i sistemi di amministrazione e controllo delle società di capitali disciplinati dal codice civile a seguito della riforma introdotta dal D.lgs. n. 6/2003 e precisamente:*
  - 1) sistema cd. *“tradizionale” (disciplinato agli artt. 2380-bis e ss. c.c.), articolato su un “consiglio di amministrazione” e su un “collegio sindacale”;*
  - 2) sistema cd. *“dualistico” (disciplinato agli artt. 2409-octies e ss. c.c.) articolato sul “consiglio di gestione” e sul “consiglio di sorveglianza”;*
  - 3) sistema cd. *“monistico” fondato sulla presenza di un “consiglio di amministrazione” e di un “comitato per il controllo sulla gestione” costituito al suo interno (art. 2409-sexiesdecies, co. 1, c.c.).**Pertanto, la sussistenza del requisito di cui all’art. 94, co.1 del Codice deve essere verificata in capo: ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e monistico (Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza); ai membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico; ai membri del consiglio di gestione e ai membri del consiglio di sorveglianza, nelle società con sistema di amministrazione dualistico”;*
- soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo in ordine ai quali, con Comunicato del 26/10/2016, il Presidente dell’Anac ha precisato che *devono intendersi “per tali i soggetti che, benché non siano membri degli organi sociali di amministrazione e controllo, risultino muniti di poteri di rappresentanza (come gli institori e i procuratori ad negotia), di direzione (come indipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell’impresa) o di controllo (come il revisore contabile e l’Organismo di Vigilanza di cui all’art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull’osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati). In caso di affidamento del controllo contabile a una società di revisione, la verifica del possesso del requisito di cui all’art. 94, co. 1 non deve essere condotta sui membri degli organi sociali della società di revisione, trattandosi di soggetto giuridico distinto dall’operatore economico concorrente cui vanno riferite le cause di esclusione”.*
- il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro se si tratta di altro tipo di società o consorzio.

**In linea con recente orientamento giurisprudenziale, l’obbligo di rendere le dichiarazioni di cui al presente modello da parte di tutti i soggetti sopra indicati può essere legittimamente assolto anche dal legale rappresentante. Pertanto, quest’ultimo, in conformità al presente modello, può presentare idonea dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, (resa ai sensi dell’articolo 47 del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e con l’osservanza delle modalità di cui all’art. 38 co 3. del medesimo Decreto), con la quale attesta il possesso dei requisiti in capo al soggetto per il quale rende la dichiarazione, indicando i dati anagrafici di tale soggetto (in modo da consentire le necessarie verifiche).**

	<b>Comune di Malcesine</b> Provincia di Verona SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività” Sede Legale: Piazza Statuto n. 1 37018 Malcesine Tel: +39 0456589911	
---	--	---

del d.P.R. n. 445 del 2000, assumendone le relative responsabilità - non sussiste alcuna causa di decadenza o sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i. o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co. 4, del medesimo decreto (fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D. Lgs. 159/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia); la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto legislativo non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo decreto legislativo. In nessun caso l'aggiudicazione può subire dilazioni in ragione della pendenza del procedimento suindicato.

*oppure*

2.b2) che, nei confronti dei soggetti sopra elencati ai punti 1.a, 1.b e 1.c, nonché nei confronti dei soggetti di seguito indicati: la situazione giuridica relativa alla sussistenza di alcuna causa di decadenza o sospensione o divieto di cui all'art. 67 del D. Lgs. 159/2011 e s.m.i. o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co. 4, del medesimo decreto (fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del D. Lgs. 159/2011, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia) è dichiarata singolarmente a seguire nella presente dichiarazione; la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto legislativo non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo decreto legislativo. In nessun caso l'aggiudicazione può subire dilazioni in ragione della pendenza del procedimento suindicato.

3) che:

- a) i soggetti di cui all'Art. 94 commi 3 e 4 del d.lgs 36/2023 non sono stati condannati con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o per i reati di cui all'art. 94 comma 1.
- b) nei propri confronti non sussistono ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia (Art. 94 comma 2).
- c) non è destinatario della sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81- (Art. 94 comma 5 lett. a).
- d) non ha violato le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 (Articolo 94, comma 5, lettera b).
- e) non è stato sottoposto a liquidazione giudiziale o si trova in stato di liquidazione coatta o di concordato preventivo o nei propri confronti è in corso un procedimento per l'accesso a una di tali procedure, fermo restando quanto previsto dall' articolo 95 del codice della crisi di impresa e dell'insolvenza di cui al decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, dall' articolo 186-bis, comma 5, del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267 e dall'articolo 124 del presente codice (Art. 94 comma 5 lett. d).

	<b>Comune di Malcesine</b> Provincia di Verona SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività” Sede Legale: Piazza Statuto n. 1 37018 Malcesine Tel: +39 0456589911	
---	--	---

- f) non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione nelle procedure di gara e negli affidamenti di subappalti (art. 94 comma 5, lettera e).
- g) non è iscritto nel casellario informatico tenuto dall'Osservatorio dell'ANAC per aver presentato false dichiarazioni o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione di qualificazione (art. 94 comma 5, lettera f).
- h) non ha commesso violazioni gravi definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse (come individuate nell'allegato II.10 del D. Lgs 3672023) o contributi previdenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di stabilimento (Art. 94 comma 6).
- i) di non aver commesso gravi infrazioni alle norme in materia di salute e di sicurezza sul lavoro e non aver violato obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali (Art. 95 comma 1 lett.a)
- (in caso affermativo indicare dettagliatamente la tipologia di infrazione/ violazione commessa e fornire la prove che le misure adottate sono sufficienti a dimostrare la sua affidabilità)*
- j) di non essere a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto (Art. 95 comma 1 lett.b)
- (in caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle modalità con cui è stato risolto il conflitto di interessi)*
- k) di non aver fornito consulenza all'amministrazione e non ha partecipato alla preparazione della procedura (Art. 95 comma 1 lett.c)
- (in caso affermativo fornire informazioni dettagliate sulle misure adottate per prevenire le possibili distorsioni della concorrenza)*
- l) di non aver stretto, anche solo verbalmente, alcun accordo con altri operatori economici partecipanti alla stessa gara tale da rendere le offerte imputabili ad un unico centro decisionale (Art. 95 comma 1 lett.d);
- m) di non aver commesso un illecito professionale grave tale da rendere dubbia la sua integrità o affidabilità rientrante nelle ipotesi indicate dall'art. 98 del d. lgs 36/2023;
- n) di non aver commesso violazioni gravi non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse (come individuate nell'allegato II.10 del d. lgs 36/2023) o di contributi previdenziali (Art. 94 comma 6).
- o) nei propri confronti non sussistono le condizioni di cui all'art. 53, co. 16, del D. Lgs. 165/2001 smi., ed in particolare:
- di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei propri confronti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto;
  - di essere consapevole che, ai sensi del predetto art. 53, comma 16-ter, i contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tali prescrizioni sono nulli e che è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti;
  - di impegnarsi, laddove la stazione appaltante lo richieda, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001, ad inviare l'organigramma aggiornato di tutti i dipendenti (a qualunque titolo assunti aventi funzioni negoziali e/o poteri autoritativi) afferenti gli ultimi tre anni a far data dal provvedimento di aggiudicazione/affidamento relativo alla presente procedura;
- 4) che il requisito di capacità economico-finanziaria, necessario per la partecipazione alla gara, è posseduto:
- 4.a) in misura integrale:
- 4.a.1) dal presente operatore economico;
  - 4.a.2) dal raggruppamento temporaneo al quale questo operatore economico partecipa;
  - 4.a.3) dal consorzio ex art. 65, co. 2, l. b) e c) a cui questo operatore partecipa;

	<b>Comune di Malcesine</b> Provincia di Verona SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività” Sede Legale: Piazza Statuto n. 1 37018 Malcesine Tel: +39 0456589911	
---	--	---

4.a.4) dal consorzio ex art. 65, co. 2, l. d) in proprio senza il contributo dei consorziati;

*ovvero*

4.a.5) dal consorzio ex art. 65, co. 2, l. d) con il contributo delle singole imprese consorziate designate o mediante avvalimento, in capo alle singole imprese consorziate non designate, di seguito indicate:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4.a.6) dal consorzio ex art. 65, co. 2, l. f) in proprio senza il contributo dei consorziati;

*ovvero*

4a.7) dal consorzio ex art. 65, co.2, l. f) con il contributo degli operatori economici consorziati di seguito indicati:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4.a.8) in misura parziale, per cui il possesso dei requisiti mancanti, ai sensi dell’art. 104 del d.lsg. n. 36 del 2023 ss.mm.ii., è soddisfatto, avvalendosi dei requisiti di altro/i operatore/i, come da apposita documentazione allegata in osservanza di quanto prescritto nel Disciplinare di Gara.

**Pertanto, dichiara:**

5) per i requisiti di **capacità economico-finanziaria e di capacità tecnica**, necessari per la partecipazione alla procedura di gara, che l’impresa è in possesso di adeguata attestazione, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, rilasciata da S.O.A. regolarmente autorizzata, con riferimento alle categorie e classifiche di iscrizione nel seguito riportate

Categoria	Classifica
.....	.....

Indica i seguenti dati:

Attestazione n°: \_\_\_\_\_ Sostituisce l’attestazione n°: \_\_\_\_\_

date	Rilascio attestazione originaria		Scadenza validità triennale		Scad. intermedia	
	Rilascio attestazione in corso		Effett. verifica triennale.		Scad. validità quinquennale	

6) che il requisito di **capacità tecnico-organizzativa**, necessario per la partecipazione alla gara, è posseduto:

	<b>Comune di Malcesine</b> Provincia di Verona SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività” Sede Legale: Piazza Statuto n. 1 37018 Malcesine Tel: +39 0456589911	
---	--	---

- 6.a)** in misura integrale:
- 6.a.1) dal presente operatore economico;
  - 6.a.2) dal raggruppamento temporaneo al quale questo operatore economico partecipa;
  - 6.a.3) dal consorzio ex art. 65 co. 2, l. b), c) e d) a cui questo operatore partecipa;
  - 6.a.4) dal consorzio ex art. 65 co. 2, l. f) in proprio senza il contributo dei consorziati;

*ovvero*

- 6.a.5) dal consorzio ex art. 65, co.2, l. f) con il contributo degli operatori economici consorziati di seguito indicati:

---



---



---

- 6.b) in misura parziale, per cui il possesso dei requisiti mancanti, ai sensi dell'art. 104 del d.lgs. n. 36/2023, è soddisfatto, avvalendosi dei requisiti di altro/i operatore/i economico/i, come da apposita documentazione allegata.

### DICHIARA:

- 7)** remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
- a)** delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolte forniture ed i servizi;
  - b)** di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
  - c)** di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
  - d)** di accettare di ottemperare agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n.136/2010.
- 8)** solo per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”: di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
- 9)** solo per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del d.p.r. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
- 10)** qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di “accesso agli atti”:
- di autorizzare, codesta stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
- oppure*
- di non autorizzare, codesta stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale (allega in proposito le motivazioni formulate in osservanza di quanto richiesto dal Disciplinare di Gara.

	<b>Comune di Malcesine</b> Provincia di Verona SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività” Sede Legale: Piazza Statuto n. 1 37018 Malcesine Tel: +39 0456589911	
---	--	---

**11)** di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell’articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del Regolamento (CE) 27 aprile 2016, n. 2016/679/UE, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara, nonché dell’esistenza dei diritti di cui all’articolo 7 del medesimo decreto legislativo, nonché del Regolamento (CE);

**12)** Solo per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare con indicazione delle procedure di gara ed del Tribunale che ha rilasciato detto provvedimento, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

---

**D I C H I A R A infine:**

- a) **≥ dichiarazione di aver controllato le voci e le quantità riportate nel computo metrico estimativo**, attraverso l’esame degli elaborati progettuali e di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell’offerta che, riferita all’esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, si ritiene impegnativa, remunerativa nonché fissa ed invariabile;
- b) **≥ dichiarazione, con la quale si rende noto, a titolo collaborativo ed acceleratorio e la cui assenza non è causa di esclusione, l’indirizzo di posta elettronica certificata;**
- c) **≥ ai fini della acquisizione del DURC**, il numero di codice fiscale dell’operatore economico e, in presenza di lavoratori autonomi artigiani, il numero di codice fiscale di questi ultimi.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA <sup>(ii)</sup>

---

*Dichiarano di essere informati di quanto segue:*

*Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali.*

*I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell’ambito delle attività istituzionali di questa stazione appaltante.*

**N.B. L’OPERATORE DEVE INTEGRARE IL PRESENTE MODELLO CON LE DICHIARAZIONI RICHIESTE NEL DISCIPLINARE DI GARA E DALLA NORMATIVA VIGENTE IN QUANTO TRATTASI DI MODELLO FAC SIMILE.**

---

*† Barrare una delle ipotesi considerate.*

	<p style="text-align: center;"><b>Comune di Malcesine</b> Provincia di Verona SETTORE “Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività” Sede Legale: Piazza Statuto n. 1 37018 Malcesine Tel: +39 0456589911</p>	
---	--	---

---

(l) Tali dichiarazioni devono essere sottoscritte con l’osservanza delle modalità di cui all’articolo 38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, caricando a sistema una fotocopia del documento di identità del sottoscrittore. Si precisa che la mancanza della firma e/o della fotocopia del documento del sottoscrittore non è causa di esclusione automatica e il concorrente sarà invitato a sanare tale irregolarità entro il termine indicato dall’Amministrazione nella relativa richiesta. Ove tale irregolarità non venga sanata entro il termine ivi indicato, il concorrente sarà escluso dal prosieguo della gara.



- che gli estremi identificativi dei conti correnti “dedicati” ai pagamenti nell’ambito delle commesse pubbliche sono i seguenti:

conto corrente n. \_\_\_\_\_ aperto presso: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

conto corrente n. \_\_\_\_\_ aperto presso: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

la ditta evidenzia che le persone delegate ad operare su tale/i conto/i sono:

1) \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_;

2) \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ ( ) il \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_;

(si precisa che in caso la ditta utilizzi ulteriori conti correnti e altre persone siano delegate ad operare su tali conti correnti, vige l’obbligo di comunicarli tutti)

- che la ditta utilizzerà per tutte le proprie transazioni relative alle commesse pubbliche il/i conto/i corrente/i dedicato/i sopra indicato/i, comprese le transazioni verso i propri subcontraenti.

data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

**N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**

	<p><b>Comune di Malcesine</b> Provincia di Verona SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività" Sede Legale: Piazza Statuto n. 1 37018 Malcesine Tel: +39 0456589911</p>	
---	--	---

## COMUNE DI MALCESINE

Provincia di Verona

SETTORE "Edilizia pubblica, ecologia, ambiente e servizi alla collettività"

PIAZZA STATUTO, 1 – 37018 MALCESINE – Tel. +39 045 6589911

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA – SOPRALLUOGO AUTONOMO E ALTRE DICHIARAZIONI

Oggetto: PROCEDURA TELEMATICA NEGOZIATA PER L'APPALTO DEI LAVORI AD OGGETTO " MANTO IN ERBA ARTIFICIALE CAMPO SPORTIVO CASSONE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAVORI DI ADEGUAMENTO E RIFACIMENTO MANTO PER RINNOVO OMOLOGAZIONE "

CUP: H22B22004140005 - CIG:                     

### DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA AI SENSI D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto \_\_\_\_\_

Codice fiscale \_\_\_\_\_

Nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

In qualità di \_\_\_\_\_

Dell'impresa \_\_\_\_\_

Con sede legale a \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_

Cod. fiscale n. \_\_\_\_\_ Partita IVA n. \_\_\_\_\_

E-mail \_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Pec (Posta Elettronica Certificata) \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del DPR 28/12/2000 n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

**DICHIARA**

- di aver **eseguito autonomamente** il sopralluogo obbligatorio previsto nel Disciplinare di Gara;
- di avere, direttamente o con delega a personale dipendente, esaminato tutti gli elaborati progettuali, compreso il computo metrico estimativo, di essersi recati sul luogo di esecuzione dei lavori, di avere preso conoscenza delle condizioni locali, della viabilità di accesso, di aver verificato le capacità e le disponibilità, compatibili con i tempi di esecuzione previsti, delle cave eventualmente necessarie e delle discariche autorizzate, nonché di tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei prezzi, sulle condizioni contrattuali e sull'esecuzione dei lavori e di aver giudicato i lavori stessi realizzabili, gli elaborati progettuali adeguati ed i prezzi nel loro complesso remunerativi e tali da consentire il ribasso offerto, attestando altresì di avere effettuato una verifica della disponibilità della manodopera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché della disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori in appalto.
- l'impresa rinuncia ad ogni e qualsiasi pretesa futura eventualmente attribuibile a carente conoscenza dello stato dei luoghi.

Luogo e data \_\_\_\_\_

Il Dichiarante

\_\_\_\_\_

**N.B. La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di documento di identità del sottoscrittore.**